

# Manual de Uso

## Email

## Contenido

1.	Control de cambios	2
2.	Características y requerimientos del equipo de cómputo	3
3.	Como ingresar al portal	4
4.	¡Bienvenido a nuestro portal!	7
5.	Primeros Pasos	8
6.	Email Marketing	13
7.	Crear campaña	32
8.	Gestor de archivos	87
9.	SMTP	89
10.	Lista de contactos	94
11.	Plantillas	114
12.	Configuración	121

## 1. Control de cambios

<b><i>Versión</i></b>	<b><i>Fecha</i></b>	<b><i>Descripción de la Modificación</i></b>	<b><i>Responsable (s)</i></b>
1	05/04/2018	Creación del manual de uso para E-mail	Luis Eduardo Rodríguez
2	28/10/2019	Actualización de funcionalidades nuevas de la plataforma	Luis Eduardo Rodríguez
3	12/12/2019	Actualización de funcionalidades nuevas de la plataforma	Luis Eduardo Rodríguez
4	21/04/2020	Se actualizó el numeral 3.3.4 y se adicionó el numeral 3.6.7	Luis Eduardo Rodríguez
5	01/07/2020	Actualización de funcionalidades nuevas de la plataforma (numerales 3.3, 3.4 y 3.6.3)	Luis Eduardo Rodríguez
6	09/11/2020	Se incluyo la configuración usuario administrador (numeral 3.8.9)	Luis Eduardo Rodríguez
7	12/05/2021	Se incluyó funcionalidad para reactivación masiva de suscripciones canceladas	Karin León Mendoza
8	27/01/2023	Actualización del manual en general	Alejandro Gordillo, Alejandro Martínez

## **2. Características y requerimientos del equipo de cómputo**

Para utilizar la plataforma solo es necesario que cuentes con acceso a internet y que tengas instalado Google Chrome.



No se garantiza el funcionamiento de otro sistema operativo diferente a Microsoft Windows

### 3. Como ingresar al portal

#### Ingreso al portal

En la primera pantalla encontrarás el formulario de registro, ventana en la cual podrás ingresar al portal digitando el usuario y clave previamente compartidos por tu consultor comercial.



INICIO DE SESIÓN

Usuario 

Contraseña 

Ingresar

Recuperar contraseña

Presiona el botón Ingresar.

#### Recuperar y Cambiar Contraseña

Si olvidaste tu clave presiona "Recuperar Contraseña", en la nueva pantalla ingresa tu nombre de usuario y presiona el botón "Validar".



INGRESA TU NOMBRE DE USUARIO

Usuario 

No soy un robot   
reCAPTCHA  
Privacidad - Términos

Validar

El sistema automáticamente enviará un PIN o Código de desbloqueo al celular asociado a la cuenta, ingrésalo en la web y clic en Validar:



Hemos enviado un código de verificación a tu número de celular registrado para recuperar la contraseña del usuario:

**Usuario**

Ingresa el código

000000

Validar

[Volver](#)

Si el código es válido podrás avanzar a la siguiente ventana para ingresar tu nueva contraseña:

INGRESA TU NUEVA CONTRASEÑA

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Guardar

**NOTA:** Es importante que la nueva contraseña asignada tenga entre 8 y 16 caracteres que incluyan letras, números y al menos un carácter especial. Adicionalmente que la contraseña ingresada no haya sido usada antes.

Ingresa al portal con tu usuario y la nueva clave.

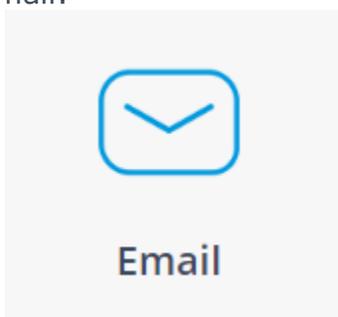
## 4. ¡Bienvenido a nuestro portal!

Una vez hayas accedido al portal con tu usuario y contraseña, el sistema te dará la bienvenida y te llevará a la página de selección de Productos o Canales para tu campaña:



Recuerda, que nuestra plataforma es en gran parte responsive; sin embargo; en algunos menús y pantallas (especialmente en las que se requiere cargar archivos), recomendamos el uso de PC o laptop, para una mejor visualización o carga de la información.

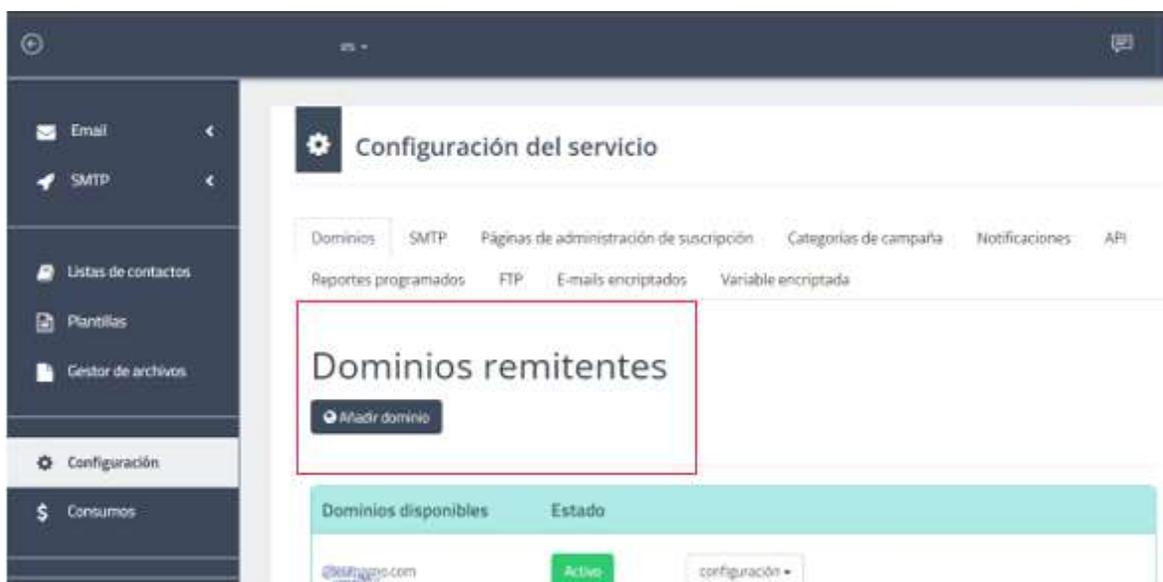
Se accede por el menú Email:



## 5. Primeros Pasos

### Añadir Dominio

Lo primero que debes hacer es añadir el dominio con el cual deseas realizar todas tus campañas



- Después te diriges a configuración, una vez aquí das clic en añadir dominio.
- Te muestra este pequeño recuadro donde te indica que ingreses el dominio como está en este ejemplo.
- Una vez ingresado el dominio le das clic en añadir.

### Añadir dominio

Escribe el dominio que deseas añadir

Debes ser el propietario del dominio y tener acceso a la administración DNS

Dominio:

**Cerrar** **Añadir**

- Una vez que ha sido añadido correctamente, te indica que debes ingresar a la plataforma de administrador de dominios un registro TXT con la información tal cual está en el recuadro.

### Verificar propiedad dominio x

El dominio **falala.com** ha sido añadido correctamente, para verificar la propiedad debes crear el siguiente registro tipo TXT:

Host: @

Valor: [Redacted]fs

Una hayas creado el registro, haz click en "Verificar" para confirmar la propiedad del dominio

Cerrar
Verificar

- Ahora debes ingresar al administrador de dominios y desde el gestor de DNS agregar el registro TXT según los parámetros indicados por tu administrador.
- Una vez realizado este proceso debes esperar aproximadamente de 1 a 24 horas para que se realice el proceso de propagación.
- Transcurrido este tiempo puedes regresar a la plataforma para hacer la activación de tu dominio, para ello das clic en el botón que te indica en este momento inactivo, e ingresas la opción "verificar propiedad del dominio".

## Dominios remitentes

+ Añadir dominio

Dominios disponibles	Estado	
@tableta.com	<span style="background-color: #4caf50; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">Activo</span>	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">configuración ▾</span>
@tableta.com.co	<span style="background-color: #dc3545; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">Inactivo ▾</span>	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">configuración ▾</span>
@tableta.com.co	<span style="background-color: #4caf50; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">Activo</span>	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">configuración ▾</span>

- En esta nueva ventana das clic en verificar, inmediatamente te debe generar un texto que te indica la verificación correctamente en letras de

color verde, si no te genera este mensaje tienes que esperar un tiempo máximo de 24 horas que tarda generalmente la propagación de la información y así genere la activación; posteriormente puedes dar clic en el botón cerrar.



- Una vez cierras la ventana ya te debe aparecer el estado activo del dominio

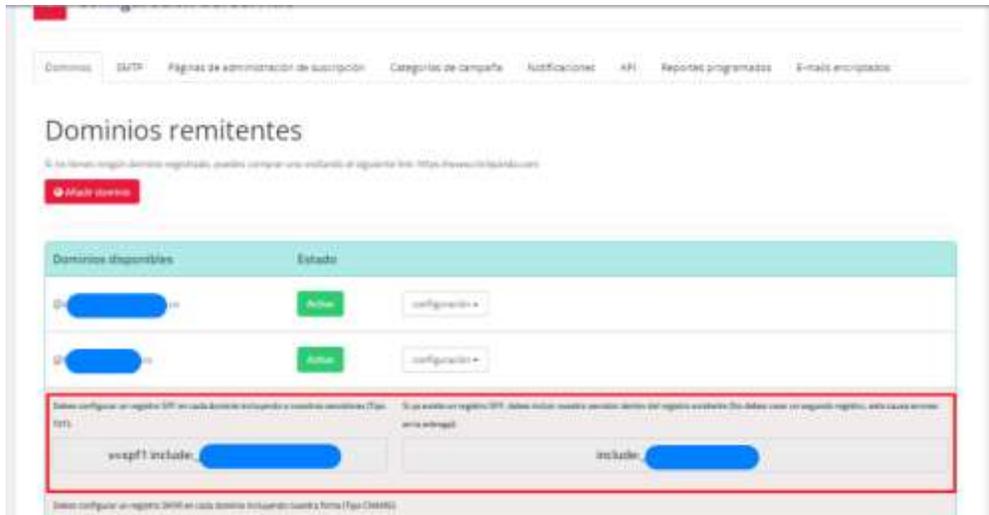


## Configuración del SPF

¿Qué función cumple el registro SPF?

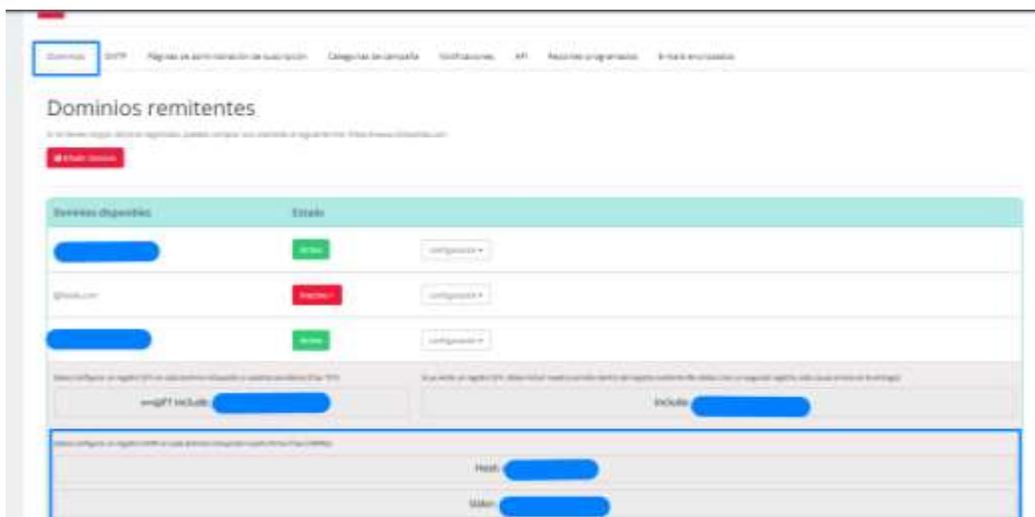
El objetivo del registro SPF es evitar que los distribuidores de spam falsifiquen tu dominio y envíen mensajes con tus direcciones de remitente. El servidor del destinatario puede consultar el registro SPF para averiguar si el mensaje, que parece proceder de tu dominio, proviene de un servidor de correo autorizado.

En este apartado procedes a realizar la configuración del SPF



- Nuevamente, tienes que dirigirte al administrador de Dominios, Gestionar DNS y también ingresar a Gestionar TXT registros.
- Ahora bien, si es la primera vez que haces esta configuración en ambas partes, esto quiere decir, tanto en la plataforma de Email Marketing como en nuestro gestor de dominios, debes ingresar el valor que te indica después de v=spf1 include
- Pero si, por otra parte, ya tienes un registro SPF, lo que debes hacer es incluir tu servidor dentro del registro existente, agregando el valor después del include

Para configurar el DKIM:



- Te diriges a gestor de dominios y basado en las opciones de configuración que maneje el mismo, creas un nuevo CNAME récord con los datos indicados anteriormente en el Host y Valor.

### **¿Qué función cumple el registro DKIM?**

La implementación del estándar DKIM mejorará la capacidad de entrega del correo electrónico. Si usas el registro DKIM junto con SPF, también puedes proteger tu dominio contra correos electrónicos maliciosos enviados en nombre de tus dominios.

DKIM (Domain Keys Identified Mail) es una técnica de autenticación de correo electrónico que permite al receptor verificar que un correo electrónico fue efectivamente enviado y autorizado por el propietario de ese dominio. Esto se hace dando al correo electrónico una firma digital. Esta firma DKIM es un encabezado que se agrega al mensaje y está protegido con cifrado.

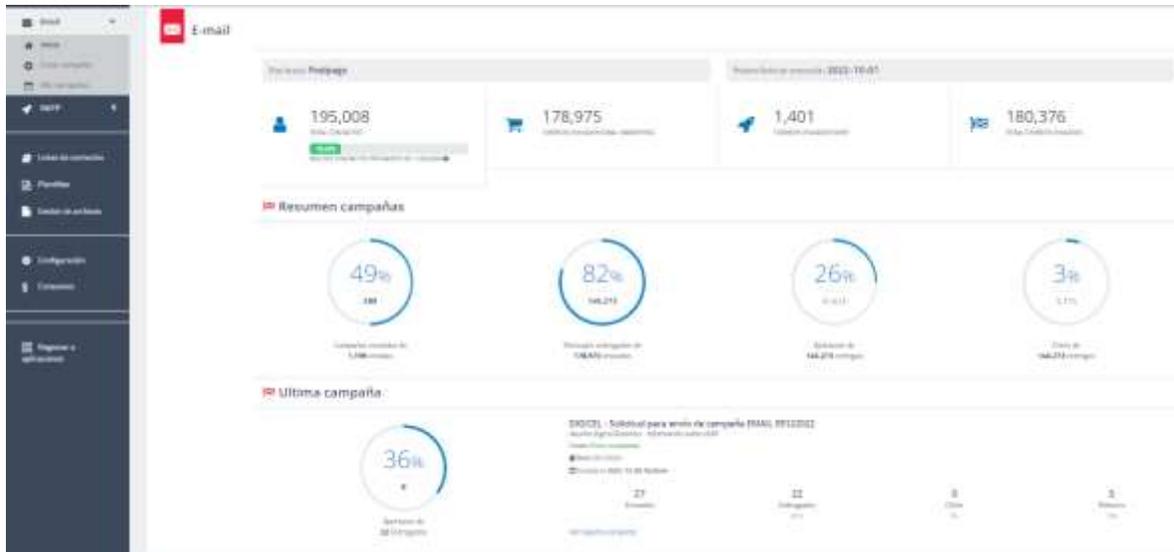
Una vez que el receptor (o el sistema de recepción) determina que un correo electrónico está firmado con una firma DKIM válida, es seguro que partes del correo electrónico, entre las que se encuentran el cuerpo del mensaje y los archivos adjuntos, no se han modificado. Por lo general, las firmas DKIM no son visibles para los usuarios finales, la validación se realiza a nivel de servidor.

Genial, ahora ya puedes empezar a gestionar todas tus campañas.

## 6. Email Marketing

### Inicio

Este primer plano te permitirá encontrar de forma general toda la información correspondiente a tu plan, gestión de tus campañas y datos de consumo que llevas.



### Plan actual

En él podrás encontrar de forma clara y muy resumida los detalles y consumos que llevas hasta el momento de tus campañas, junto con el límite actual que tienes de tu lista de contactos



## Total de contactos

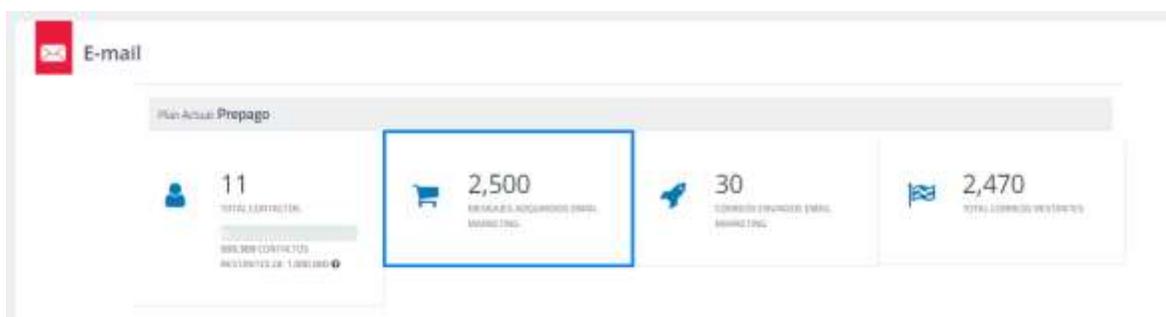


Te indica el total de contactos que has ingresado en la plataforma y de los cuales disponemos para envío de campañas.

También puedes ver el límite de contactos que alcanzas a subir según tu plan contratado, que para este caso te indica que son 1.000.000.

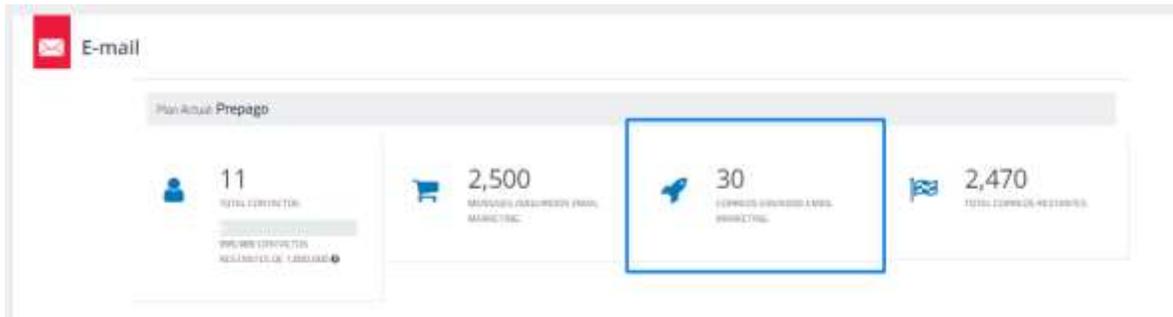
Al superar este límite, no podrás subir nuevos contactos. Sin embargo, puedes eliminar tus listas de contacto o contactos individuales sin que afecte las estadísticas de tus campañas enviadas a estos anteriormente, [más información](#).

## Mensajes adquiridos



Te permite ver el total de mensajes adquiridos para tu plan actual de EMAIL MARKETING

## Correos enviados



Aquí puedes visualizar el total de mensajes que has enviado hasta el momento del total del plan adquirido.

## Total Consumo



Esta parte te indica el total de mensajes restantes por consumir de tu plan actual.

## Resumen de Campañas

Aquí puedes ver el porcentaje de cada campaña enviada, mensajes enviados, aperturas que tienes después de cada entrega y los clics que cada usuario haya realizado en tus campañas.



## Campañas enviadas

### Resumen campañas



Aquí puedes ver qué porcentaje de las campañas has creado y cuantas han sido enviadas hasta el momento.

## Mensajes entregados

### Resumen campañas



Aquí puedes mirar cuántos de los mensajes que has enviado, finalmente fueron entregados a cada destinatario, teniendo en cuenta que algunos no se entregaron, o porque los correos estaban incompletos o tenían error de sintaxis, lo cual puede causar rebotes.

## Aperturas de entregas

## Resumen campañas



Esta opción te permite ver cuántos de los correos emitidos y entregados han sido abiertos por cada destinatario.

## Clics de entregados

### Resumen campañas



En esta opción puedes ver del total de correos entregados y cuántos clics ha tenido cada vínculo que insertas en tus campañas.

## Última campaña

En este apartado encuentras cómo va la última campaña enviada, así como el número de mensajes enviados, si se entregó al 100%, cuántos clics le han realizado a tus campañas y si alguno de los destinatarios rebota; de igual manera tienes la opción que te dice [ver reporte completo](#).

### Última campaña



## Detalle de campaña



Aquí podrás ver de forma general:

- El nombre con el cual identificas esta campaña.
- El asunto que se asignó a la última campaña, el cual es el que verá cada destinatario en su bandeja de entrada.
- El estado de esta, si el envío fue completo o si ha tenido alguna novedad, o por último si aún no ha sido enviada.
- El nombre de la lista de contactos que seleccionaste.
- La fecha y hora de envío.

### Aperturas de entregados



Aquí podrás ver el número y porcentaje de los correos abiertos por el destinatario basado únicamente en tu última campaña entregada.

### Otros indicadores

## Ultima campaña



pruebas Diego  
Estado: Completado  
pruebasT  
Creado: 2022-08-22 10:18:01



Aquí podrás ver de forma general:

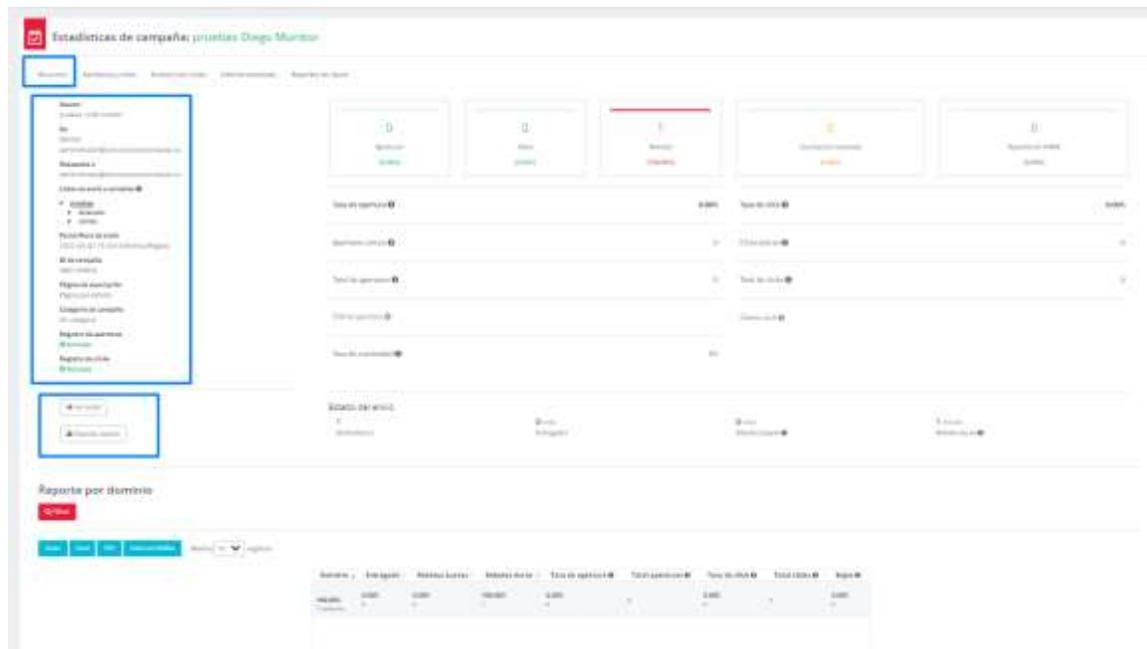
- El número total de correos enviados en esta campaña.
- El estado de las entregas realizadas.
- El número de clics que lleva hasta el momento la campaña.
- El número de rebotes del total de los mensajes enviados.

## Ver reporte completo

## Estadística de campaña

Aquí podrás ver de forma completamente detallada todo lo que ha sucedido con tu última campaña, ya que tiene diferentes pestañas las cuales enseñarán porcentualmente todos los consumos:

## Resumen



- En él podrás ver el **Asunto** de tu campaña, el cual será el mismo nombre que llegará para cada uno de tus inscritos en la lista de contactos.
- **De:** este será el nombre que encontrarán tus usuarios al momento de validar quien está enviando el mensaje o correo
- **Respuesta a:** se refiere al correo que tu eliges para recibir cualquier solicitud y/o reclamo de cada campaña
- **Listas de envío y variables:** te dirá el nombre de la lista que seleccionaste para el envío de esta campaña y así mismo las variables que usaste, como son los nombres, dirección, teléfono o documento, etc.
- **Fecha/Hora de envío:** te indica la fecha y hora del envío de la campaña, lo cual te ayuda a monitorear campañas que tienes con la opción de programar.
- **ID de campaña:** este ID te ayuda a identificar cada campaña, ya que este se asigna de forma única a cada uno de los envíos que realices, lo cual permite tener soporte y un seguimiento individual de cada una de las campañas.
- **Categoría de campaña:** Identifica a qué categoría tienes asignada esta campaña.
- **Registro de aperturas:** te permite validar si esta opción está activa o no para esta campaña y así llevar el control de estas.
- **Registro de clics:** puedes identificar si el conteo de clics está activo o no para poder llevar su registro.
- **Ver email:** genera una vista previa de la campaña que se envió.
- **Exportar reporte:** puedes descargar un archivo Excel con toda la información de los movimientos de tu campaña y recibir una notificación cuando la descarga esté completada, indicando qué variable se desea para que sea la columna principal.

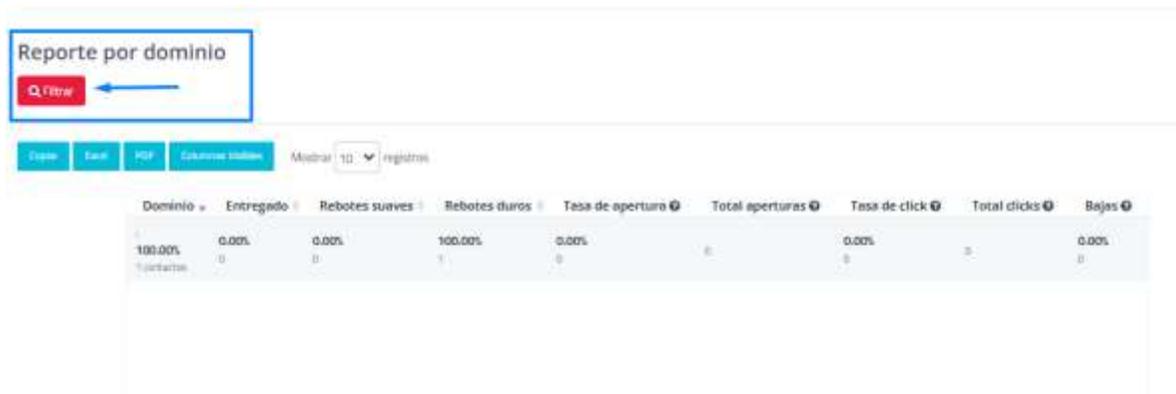
## Reporte por Dominio

Muestra los dominios en los cuales se envía la mayor cantidad de campañas.



## Filtrar

Aquí puedes realizar una búsqueda detallada de esta última campaña



Si das clic en filtrar te aparecerá una pequeña ventana indicando los diferentes tipos de filtros que puedes realizar:

- **Dominio:** podrás realizar tu consulta dependiendo el dominio que desee, esto en caso tener más de uno registrado en la plataforma.
- **Número de entregas:** este parámetro te permitirá hacer una búsqueda indicando un rango de entregas realizadas.
- **Rebotes Duros:** este filtro te permitirá hacer una búsqueda basada en un número de rebotes, así podrás ver qué campañas han tenido este número de rebotes.

### Filtrar ×

**Dominio** 

**Número de entregas** 

> ▾

**Rebotes suaves** 

> ▾

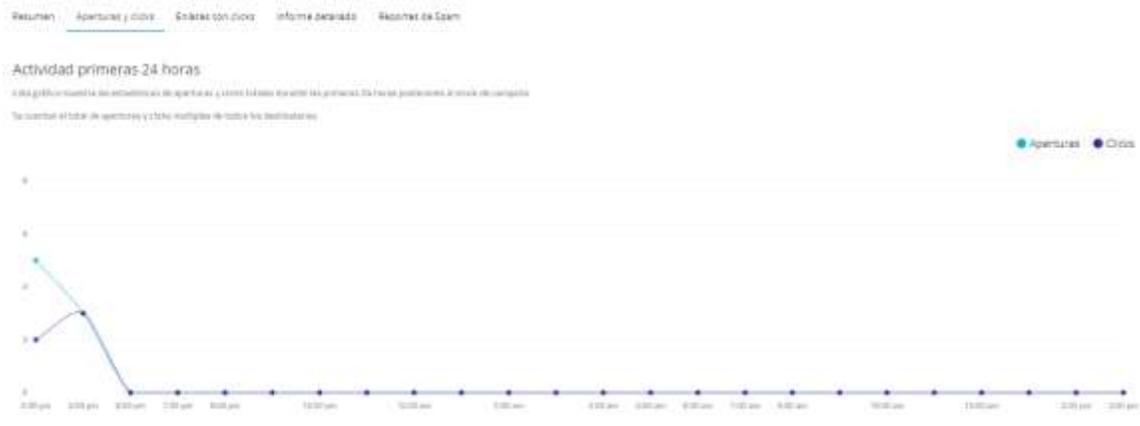
**Rebotes duros** 

> ▾

Cancelar Limpiar filtros Filtrar 

## Aperturas y clics

- Esta gráfica muestra las estadísticas de aperturas y clics totales durante las primeras 24 horas posteriores al envío de campaña.
- Se cuentan el total de aperturas y clics múltiples de todos los destinatarios.



- Este mapa muestra la ubicación aproximada de la actividad en tu campaña. La actividad está agrupada por ciudades.
- Para registrar las aperturas, insertas una imagen invisible dentro del cuerpo de tu campaña. Esta imagen es única para cada campaña y destinatario.
- Cuando alguien abre un correo de tu campaña, esta imagen es descargada de nuestros servidores y así registramos la actividad.
- El registro de la ubicación se basa en la geolocalización de la IP desde donde se abre el correo, sin embargo, algunos proveedores de correo (Como Gmail o Yahoo!), descargan las imágenes a través de proxy, lo cual registra la actividad desde la ubicación del proxy. Por esta razón, es normal que todas las aperturas de Gmail se muestren desde Mountain View, California.
- Es posible que los correos de tu campaña sean analizados por algún software para prevenir spam, virus, malware o reclasificar tus correos de acuerdo con el contenido. Durante este análisis las imágenes son descargadas, por lo cual la actividad de aperturas no garantiza una interacción humana y las estadísticas son aproximadas.

#### Ubicación geográfica de aperturas y clics

Este mapa muestra la ubicación aproximada de la actividad en tu campaña. La actividad está agrupada por ciudades.

Aperturas    Clics

#### Total aperturas: 11

Mira registro de las aperturas, insertamos una imagen invisible dentro del cuerpo de tu campaña. Esta imagen es única para cada campaña y destinatario.

Cuando alguien abre un correo de tu campaña, esta imagen es descargada de nuestros servidores y así registramos la actividad.

El registro de la ubicación se basa en la geolocalización de la IP desde donde se abre el correo, sin embargo, algunos proveedores de correo (Como Gmail o Yahoo!) descargan las imágenes a través de proxy, lo cual registra la actividad desde la ubicación del proxy. Por esta razón, es normal que todas las aperturas de Gmail se muestren desde Mountain View, California.

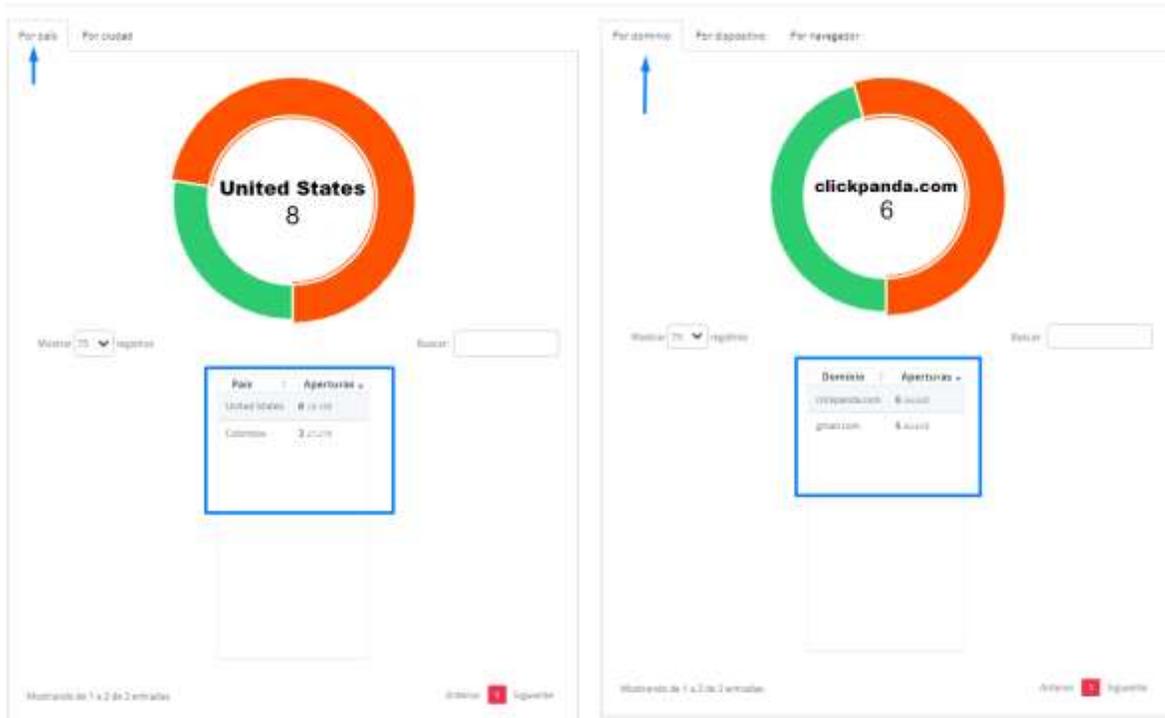
Es posible que los correos de tu campaña sean analizados por algún software para prevenir spam, virus, malware o reclasificar tus correos de acuerdo con el contenido. Durante este análisis las imágenes son descargadas, por lo cual la actividad de aperturas no garantiza una interacción humana y las estadísticas son aproximadas.



- Aperturas, permite por medio de diferentes filtros identificar de manera aproximada el país, Ciudad, Dominio, Dispositivo y/o navegador que mayor interacción tuvo con tu campaña.

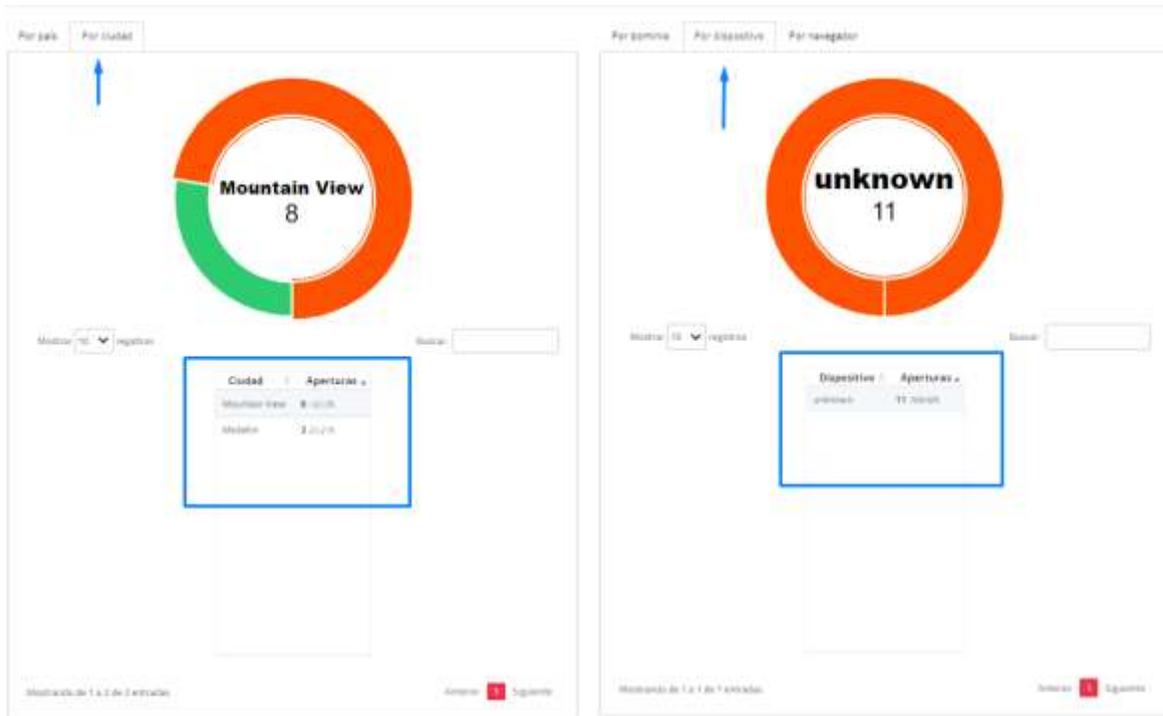
**País:** aquí te permite ver el número y porcentaje de aperturas que ha tenido tu campaña, teniendo en cuenta que te muestra el país al cual corresponde la dirección IP que está ligada al servidor del dominio, en este caso al ser en su mayor parte correos ligados al dominio de Gmail te muestra que la mayor parte está en Estados Unidos.

**Por Dominio:** en este apartado te permite ver en cantidad y porcentaje gráfico cuál es el dominio de correo al cual tienes mayor o menor cantidad de aperturas.

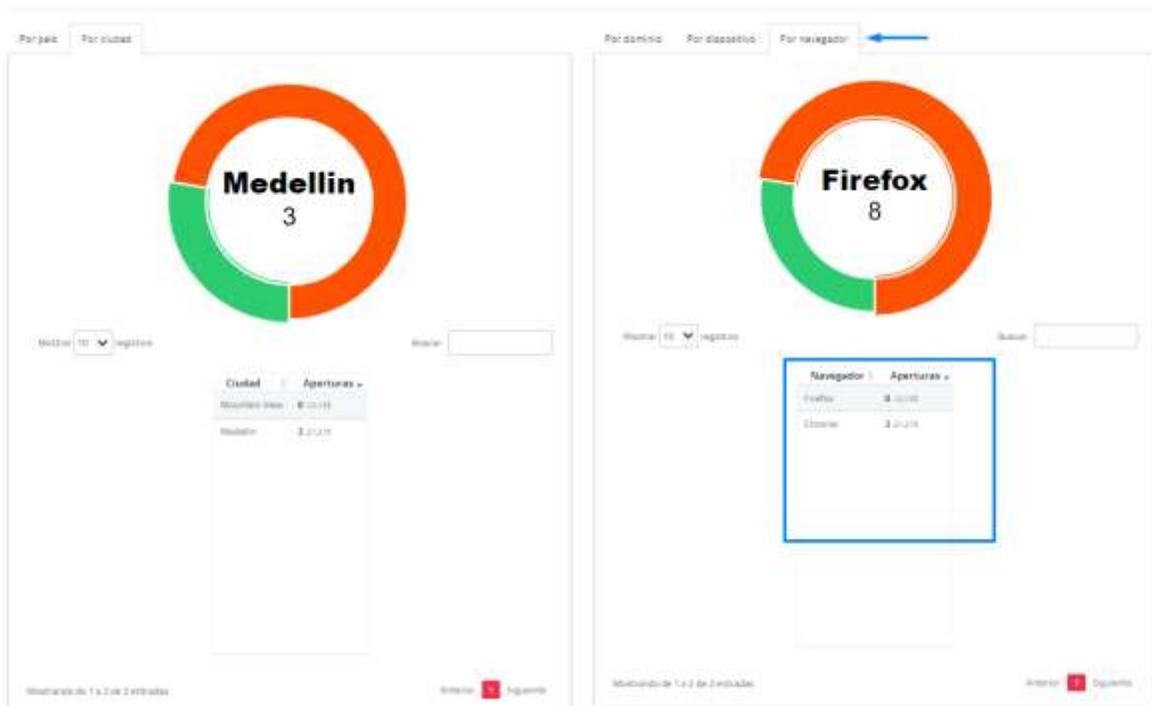


**Por Ciudad:** aquí puedes ver el número y porcentaje de aperturas que ha tenido tu campaña, teniendo en cuenta que te muestra aproximadamente la ciudad al cual corresponde la dirección IP que está ligada al servidor del dominio, en este caso al ser en su mayor parte correos ligados a la ciudad de Mountain View.

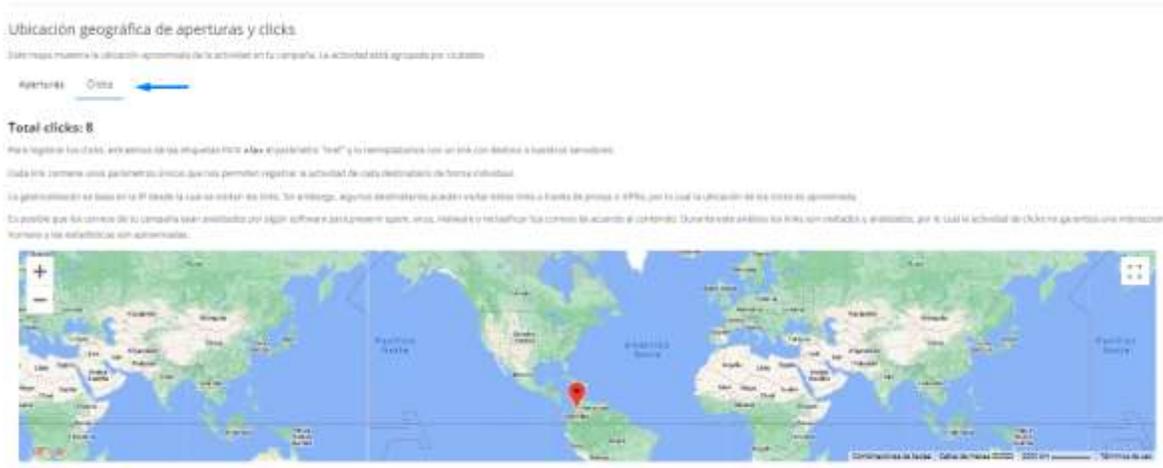
**Por Dispositivo:** en este apartado puedes ver en cantidad y porcentaje gráfico, en qué tipo de dispositivos tus clientes están mirando las campañas.



**Por Navegador:** en este apartado tienes un estimado de cuál es el navegador en el cual tiene mayor o menor cantidad de aperturas tus campañas.

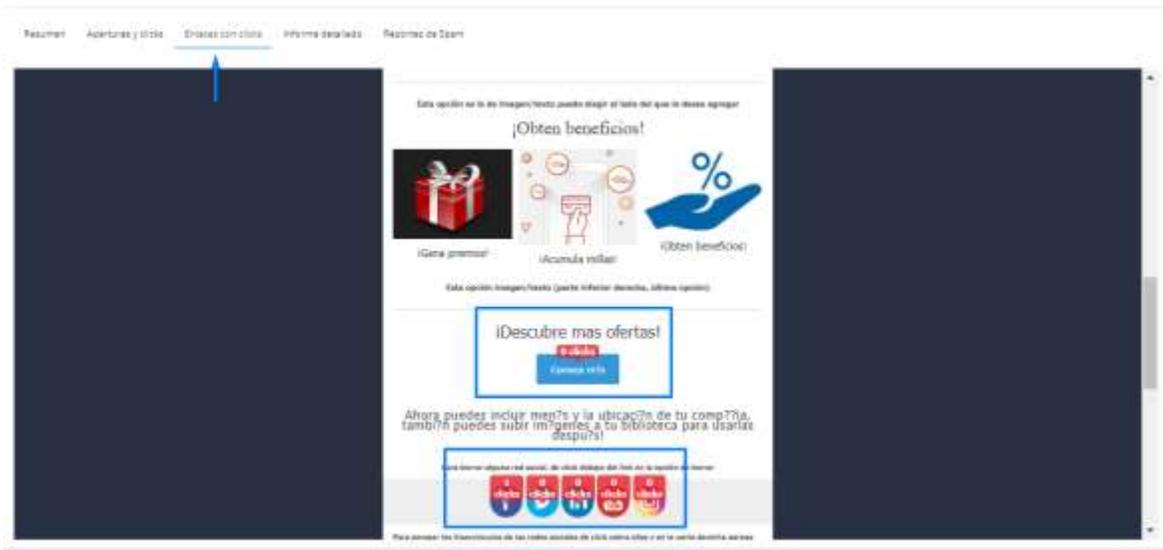


- **Clics:** Cada link contiene unos parámetros únicos que te permiten registrar la actividad de cada destinatario de forma individual. Se registra mediante las etiquetas HTML.



## Enlaces con clics

Puedes visualizar las interacciones de tus usuarios con los links incluidos en la campaña.



- A continuación, se refleja el detalle de las interacciones que se ha tenido con cada uno de tus links.

Resumen Aperturas y clics Enlaces con clics Informe detallado Reportes de spam

**Constructor de correos**  
Arrastra elementos y empieza a diseñar tu campaña de correos masivos!

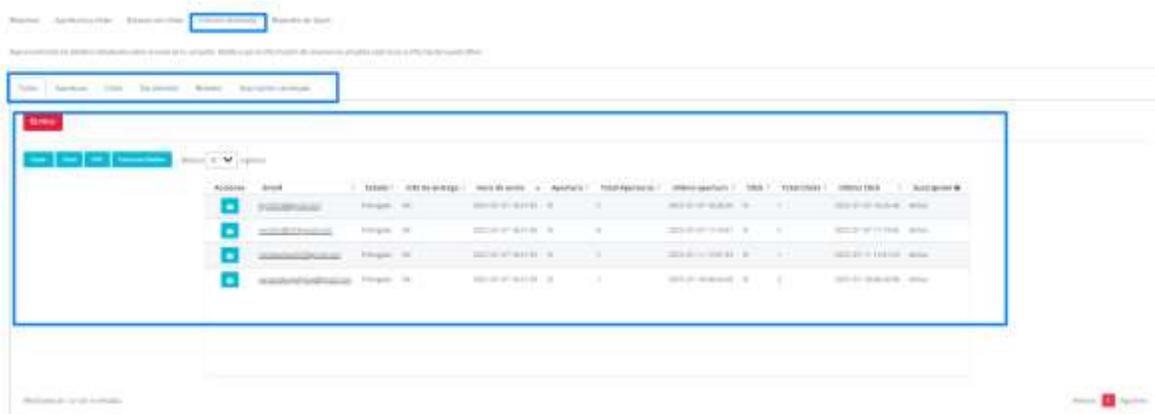
Destino	Total Clics	Porcentaje sobre # total
<a href="https://outlook.live.com/calendar/0/deeplink/compose?path=/calendar/action/compose&amp;ru=advent&amp;startdt=2023-07-04T22:30:00.000&amp;enddt=2023-07-07T01:30:00.000&amp;subject=Evento%20Empresarial%20de%20Beverly&amp;location=Cra%2093%20#%20Bogota,%20Colombia">https://outlook.live.com/calendar/0/deeplink/compose?path=/calendar/action/compose&amp;ru=advent&amp;startdt=2023-07-04T22:30:00.000&amp;enddt=2023-07-07T01:30:00.000&amp;subject=Evento%20Empresarial%20de%20Beverly&amp;location=Cra%2093%20#%20Bogota,%20Colombia</a>	0	0.00%
<a href="https://calendar.google.com/calendar/render?action=TEMPLATE&amp;dates=20230707T01:30:00.000Z/20230707T01:30:00.000Z&amp;details=Evento%20Empresarial%20de%20Beverly&amp;text=Evento%20Empresarial&amp;location=Cra%2093%20#%20Bogota,%20Colombia">https://calendar.google.com/calendar/render?action=TEMPLATE&amp;dates=20230707T01:30:00.000Z/20230707T01:30:00.000Z&amp;details=Evento%20Empresarial%20de%20Beverly&amp;text=Evento%20Empresarial&amp;location=Cra%2093%20#%20Bogota,%20Colombia</a>	0	0.00%
<a href="https://track.aide1.migrid.com/downloadCS/Evento%20Empresarial/Evento%20Empresarial%20de%20Beverly&amp;location=Cra%2093%20#%20Bogota,%20Colombia">https://track.aide1.migrid.com/downloadCS/Evento%20Empresarial/Evento%20Empresarial%20de%20Beverly&amp;location=Cra%2093%20#%20Bogota,%20Colombia</a>	1	12.50%
<a href="https://photos.app.goo.gl/Juhkzypellmve5kxT">https://photos.app.goo.gl/Juhkzypellmve5kxT</a>	5	62.50%
#	0	0.00%
<a href="https://www.facebook.com/">https://www.facebook.com/</a>	1	12.50%
<a href="https://twitter.com/">https://twitter.com/</a>	0	0.00%
<a href="https://www.linkedin.com/">https://www.linkedin.com/</a>	0	0.00%
<a href="https://www.youtube.com/">https://www.youtube.com/</a>	0	0.00%
<a href="https://www.instagram.com/">https://www.instagram.com/</a>	0	0.00%
<a href="https://google.com">https://google.com</a>	1	12.50%

## Informe Detallado

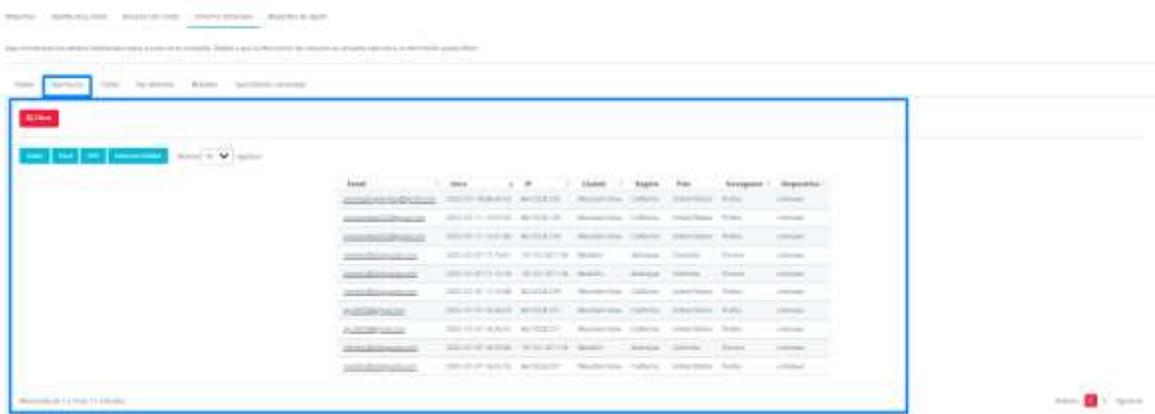
Aquí encontrarás los detalles individuales sobre el envío de tu campaña. Debido a que la información del resumen se actualiza cada hora, la información puede diferir.

Cuenta con filtros que facilitan la búsqueda.

- **Todos:** informa el estado completo de la última campaña enviada según la lista de contactos; puedes ver el estado de la entrega, hora de envío, si ha tenido aperturas y el total de veces que se hizo, última apertura que se tuvo en cada correo, clic y total de clics realizados, por último, verás si tienes suscripciones activas o canceladas.



- **Aperturas:** Basada en la lista de contactos te permite ver el detalle de cada una de las aperturas que tuvo tu campaña, correo electrónico, hora, ip, ciudad, región, país, navegador y dispositivo.



- **Clicks:** Se genera un reporte con base en el número de clics que da un usuario sobre cada link relacionado en una campaña, correo electrónico, hora, IP, ciudad, región, país, navegador y dispositivo.

Resumen: Estadísticas de campañas | Estadísticas de contactos | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas

Resumen de estadísticas de campañas de contactos | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas

Inicio | Estadísticas | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas

**Estadísticas de campañas de contactos**

Inicio | Estadísticas | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas

ID	Nombre y estado	Fecha de envío	Envío	Abierto	Rechazado	Rebotado	Spam	Rebotes
1001	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1002	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1003	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1004	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1005	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1006	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1007	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1008	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1009	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1010	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020

- **No Abiertos**, Refleja de la lista de contactos quienes no han visualizado la campaña enviada hasta el momento.

Resumen: Estadísticas de campañas | Estadísticas de contactos | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas

Resumen de estadísticas de campañas de contactos | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas

Inicio | Estadísticas | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas

**Estadísticas de campañas de contactos**

Inicio | Estadísticas | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas | Estadísticas de campañas

ID	Nombre y estado	Fecha de envío	Envío	Abierto	Rechazado	Rebotado	Spam	Rebotes
1011	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1012	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1013	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1014	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1015	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1016	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1017	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1018	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1019	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
1020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020

- **Rebotes**: muestra con detalle los contactos que por alguna u otra razón no recibieron tu campaña. Ejemplo, una IP reportada como spam, un error en la sintaxis del correo, etc.



- **Suscripción Cancelada:** Refleja el listado de usuarios que solicitaron o cancelaron la desvinculación de campañas publicitarias.



## Reportes de Spam.

Tus direcciones IP están suscritas a los servicios de Reporte de Abuso (FBL o feedback loop) de algunos proveedores de correo (Hotmail, Comcast, AOL).

Cuando tus mensajes son marcados como SPAM o reportados por abuso, recibimos estos reportes y las suscripciones de estos destinatarios son canceladas de forma automática.

La tasa de quejas no debe superar el 0,3% del total de mensajes enviados en tu campaña, una campaña con múltiples quejas por abuso es un indicador de que tu lista de contactos no ha sido adquirida de forma correcta o legal, por lo cual la reputación de tu dominio puede ser afectada negativamente.

¡Bienvenidos a nuestra tienda online! Aquí encontrarás todo lo que necesitas para mejorar tu negocio y aumentar tus ventas.

¡No olvides que en nuestra tienda online encontrarás todo lo que necesitas para mejorar tu negocio y aumentar tus ventas.

¡No olvides que en nuestra tienda online encontrarás todo lo que necesitas para mejorar tu negocio y aumentar tus ventas.

¡No olvides que en nuestra tienda online encontrarás todo lo que necesitas para mejorar tu negocio y aumentar tus ventas.

**Inicio**

[Inicio](#) [Ayuda](#) [Contacto](#) [Sobre nosotros](#) [Quiénes somos](#)

¡Bienvenidos a nuestra tienda online! Aquí encontrarás todo lo que necesitas para mejorar tu negocio y aumentar tus ventas.

**Inicio** | **Ayuda** | **Contacto** | **Sobre nosotros** | **Quiénes somos**

[Inicio](#) [Ayuda](#) [Contacto](#) [Sobre nosotros](#) [Quiénes somos](#)

## 7. Crear campaña

Cada vez que ingreses te generará una ventana que te dará indicaciones y condiciones previas antes de iniciar una campaña, el mensaje que aparece dice:

### **IMPORTANTE, POR FAVOR LEER CUIDADOSAMENTE ANTES DE CONTINUAR**

El sistema está diseñado para enviar miles de mensajes por minuto, sin embargo, los grandes proveedores de correo tienen medidas especiales para la prevención de spam.

Estas medidas son límites que se imponen sobre el tráfico de mensajes por cada IP y dominio remitente. No hay información pública sobre cuáles son los límites que estos proveedores usan para la recepción de correos, sin embargo, hay varios factores relacionados:

- Tasa de rebote
- Quejas de abuso
- Actividad de los destinatarios sobre el correo recibido
- Trampas de spam
- Correos idénticos enviados en un corto periodo de tiempo
- Contenido o finalidad del mensaje
- Mecanismos de autenticación de correo ([SPF](#), [DKIM](#))

Debido a esto el sistema aplica retrasos artificiales a los envíos de tus campañas, estos límites deben ser respetados y no se pueden sobrepasar.

Microsoft es el proveedor con mayores límites aplicados al envío de correos masivos, si tu lista de contactos contiene una gran cantidad de destinatarios de este proveedor, por favor ten en cuenta que la entrega puede superar los límites, causando lentitud en la entrega de tus mensajes.

Por esta misma razón, no es posible especificar cuanto tiempo se tarda la entrega de la totalidad de mensajes.

Antes de enviar tu campaña, por favor verifica:

- ¿Se han enviado campañas similares o idénticas a esta lista de contactos en la última semana?
- ¿Los contactos a los que se enviará esta campaña han aceptado la recepción de tus correos?

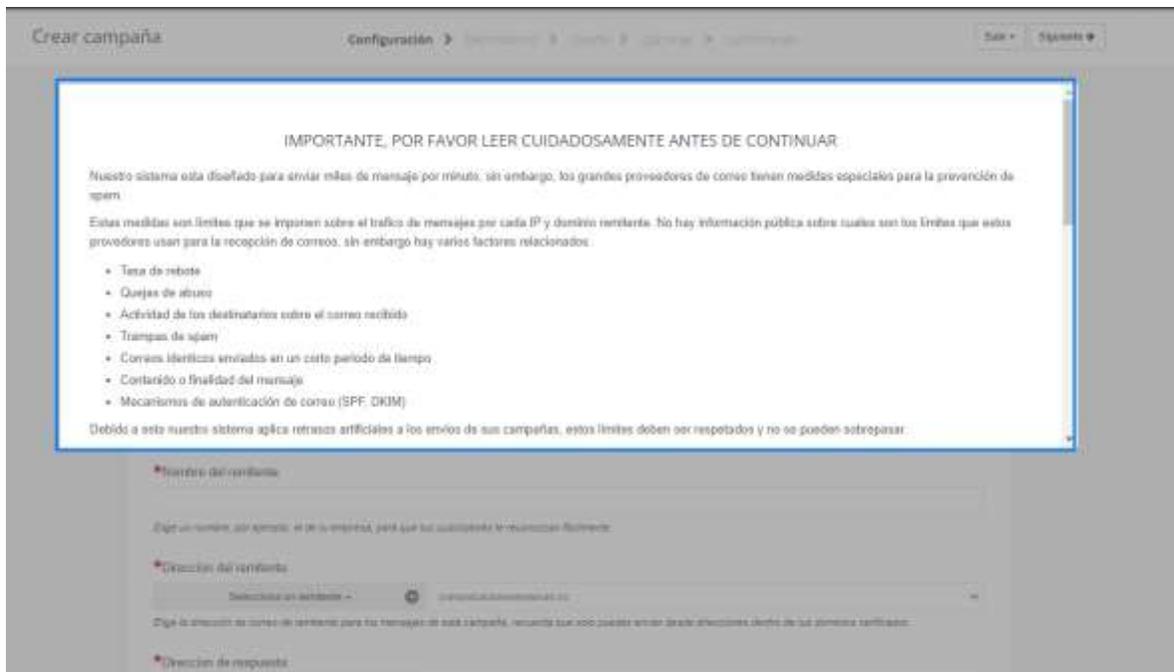
- ¿Tu lista contiene contactos duplicados? ¿Es necesario enviar contenido duplicado a ciertos contactos?
- ¿La mayoría de los contactos de tu lista pertenecen al mismo proveedor de correos?
- ¿Tu campaña contiene links con acortadores de URL?
- ¿Tu campaña está relacionada con cobranzas, deudas o promociones?

Ten en cuenta que el contenido, la frecuencia y los links de tu campaña afectan la entregabilidad, por lo cual evalúa cuidadosamente el contenido y frecuencia de tus campañas.

Tu cuenta será suspendida sin previo aviso, y las campañas en cola no serán procesadas si detectamos:

- Quejas de Spam
- Suscripciones canceladas indicando que no se ha dado consentimiento al envío de tus mensajes
- Contenido repetitivo enviado al mismo proveedor o contactos en un corto periodo de tiempo
- Links con acortadores de URL
- Cuentas trampa, listas de contacto minadas o compradas
- Quejas de abuso dirigidas a nuestros servidores
- Envío de mensajes sin mecanismos de autenticación ([SPF](#), [DKIM](#))

Para continuar por favor cierra esta ventana.



## Configuración

Ingresa la información solicitada en cada uno de los campos obligatorios, marcados con un (\*)

A continuación, puedes personalizar la campaña ingresando el nombre de esta junto con el asunto que se usará para atraer y hacer llamativo tu correo. Se pueden incluir emojis, signos de puntuación y palabras que puedan atraer la atención de los usuarios.

\*Nombre de la campaña (interno, no es visible para los destinatarios):

Elige un nombre para tu campaña, así podrás encontrarla fácilmente desde tu cuenta. Por ejemplo: «rebajas\_octubre»

\*Asunto del mensaje:

Selecciona un asunto que describa claramente el contenido de tu e-mail. Es lo primero que verán tus destinatarios. Por ejemplo: «Venta privada: 25 % de descuento en nuestra nueva colección». Puedes usar variables según las listas de contactos, por ejemplo "Hola {nombre}".

Texto de vista previa (Opcional, Max. 200 caracteres):

Elige un texto corto que tus destinatarios podrán leer antes de ver el mensaje. Puedes usar variables, por ejemplo "Hola {nombre}" [Más información](#)

\*Nombre del remitente:

Elige un nombre, por ejemplo, el de tu empresa, para que tus suscriptores te reconozcan fácilmente.

\*Dirección del remitente:

Selecciona un remitente  comunicacionemasivas.co

Elige la dirección de correo de remitente para los mensajes de esta campaña, recuerda que solo puedes enviar desde direcciones dentro de tus dominios verificados.

\*Dirección de respuesta:

Selecciona una dirección de respuesta  comunicacionemasivas.co

Elige la dirección de correo de respuesta, esta es la dirección a donde tus destinatarios podrán responder los correos de esta campaña.

- Este campo es importante, pues da cumplimiento a la norma CAN-SPAM Act de 2003. Por lo tanto, es obligatorio para poder cumplir con la normativa de email marketing.

## Información de la compañía remitente

*El omitir esta información o poner información falsa, puede acarrear sanciones legales y la suspensión del servicio*

[Más información](#)

\*Dirección:

\*Barrio:

\*Ciudad:

\*Código postal:

\*País:

Colombia 

- Al desplegar esta opción podrás personalizar cada una de las líneas de texto que desees, ya sea nombre de campaña, asunto o cuerpo de correo.

Crear campaña Configuración > Dominios > Cuentas > Opciones > Configuración Del Siguiente

**Nombre de la campaña (interno, no es visible para los destinatarios)**

Elige un nombre para la campaña, así podrás encontrarla fácilmente desde tu cuenta. Por ejemplo: "Relación, octubre".

**Asunto del mensaje**

Elige un asunto que destaque claramente el contenido de tu e-mail. Es lo primero que ven los destinatarios. Por ejemplo: "¡Venta privada nueva colección!". Puedes usar variables según las listas de contactos, por ejemplo: "Hola {nombre}!".

**Texto de vista previa (Opcional, Máx. 200 caracteres)**

Solo por este fin de semana, en nuestro aniversario tenemos descuentos increíbles de hasta el 25% en toda la tienda. Elige un texto corto que los destinatarios podrán ver antes de ver el mensaje. Puedes usar variables, por ejemplo: "Hola {nombre}!".

**Nombre del remitente**

Elige un nombre, por ejemplo, el de la empresa, para que los suscriptores te reconozcan fácilmente.

- Este campo puede elegir la dirección de correo de remitente para los mensajes de esta campaña, recuerda que solo puede enviar desde direcciones dentro de tus dominios verificados.

Crear campaña Configuración > Dominios > Cuentas > Opciones > Configuración Del Siguiente

Elige un texto corto que los destinatarios podrán ver antes de ver el mensaje. Puedes usar variables, por ejemplo: "Hola {nombre}!". [Usa estas variables](#).

**Nombre del remitente**

10 & 23 MENÚS

Elige un nombre, por ejemplo, el de la empresa, para que los suscriptores te reconozcan fácilmente.

**Dirección del remitente**

Selecciona un remitente > comunicaciones@empresa.co

**Crear Remitente** > Si está disponible, recuerda que solo puedes enviar desde direcciones dentro de los dominios verificados.

**Dirección de respuesta**

Selecciona una dirección de respuesta > comunicaciones@empresa.co

Elige la dirección de correo de respuesta, esta es la dirección a donde los destinatarios podrán responder los correos de esta campaña.

Al dar clic en esta opción te permitirá crear de forma libre el nombre del remitente, el cual se complementará con tu dominio y será el correo electrónico que verán tus usuarios al recibir cada campaña.

### Crear Remitente

Puedes agregar hasta 10 direcciones de respuesta o remitentes

Nombre del remitente:

administrador

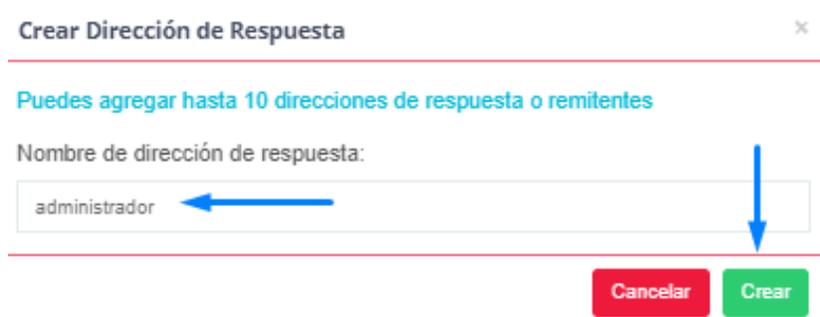
Cancelar

Crear

- A través de esta opción se puede elegir el correo de respuesta donde tus clientes podrán emitir cualquier PQRS con respecto a tu campaña.



- A continuación, se podrá desplegar la opción de crear el nombre de la dirección de respuesta de la campaña.



- Al crear cada dirección, ya sea de respuesta o remitente, te generará una notificación como se refleja en la siguiente imagen para confirmar que el proceso fue exitoso.



- En los siguientes campos se debe ingresar toda la información solicitada con respecto a la empresa, la cual garantizará la procedencia legal de tu compañía.

Crear campaña Configuración Destinatarios Perfil Idiomas Continuar Salir 

**\*Dirección del remitente**  
 administrador @comunicacionempresas.co  
 Elige la dirección de correo de remitente para los mensajes de esta campaña, recuerda que así podrás enviar desde direcciones distintas de las cuentas configuradas.

**\*Dirección de respuesta**  
 administrador @comunicacionempresas.co  
 Elige la dirección de correo de respuesta, esto es la dirección a donde los destinatarios podrán responder los correos de esta campaña.

**Información de la compañía remitente**  
*Al crear esta información se genera información fiscal, para el envío de correos electrónicos y el cumplimiento del servicio.*

**\*Dirección**  
 Calle 100 # 1 - 25

**\*Barrio** **\*Ciudad** **\*Código postal**  
 Sabas Caracas HB100

**\*País**  
 Venezuela

## Destinatarios

Mostrará un listado de la lista de contactos previamente cargadas en la plataforma para seleccionar a cuál deseas enviar la campaña.

Crear campaña Configuración Destinatarios Perfil Idiomas Continuar Salir 

Selecciona una o varias listas de contactos 

**0 listas seleccionadas**  
**Has seleccionado 0 contactos**

Buscar 

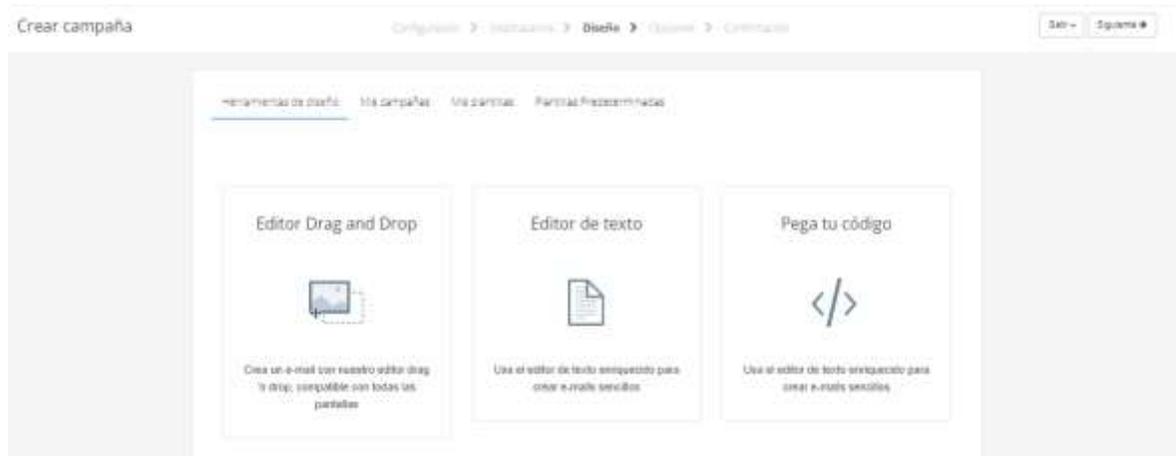
<input type="checkbox"/>	Nombre	Contactos	Estado
<input type="checkbox"/>	pruebas	3	Activo
<input type="checkbox"/>	pruebas2	4	Activo
<input type="checkbox"/>	121	4	Activo

Mostrando de 1 a 3 de 3 entradas

Has seleccionado 0 contactos

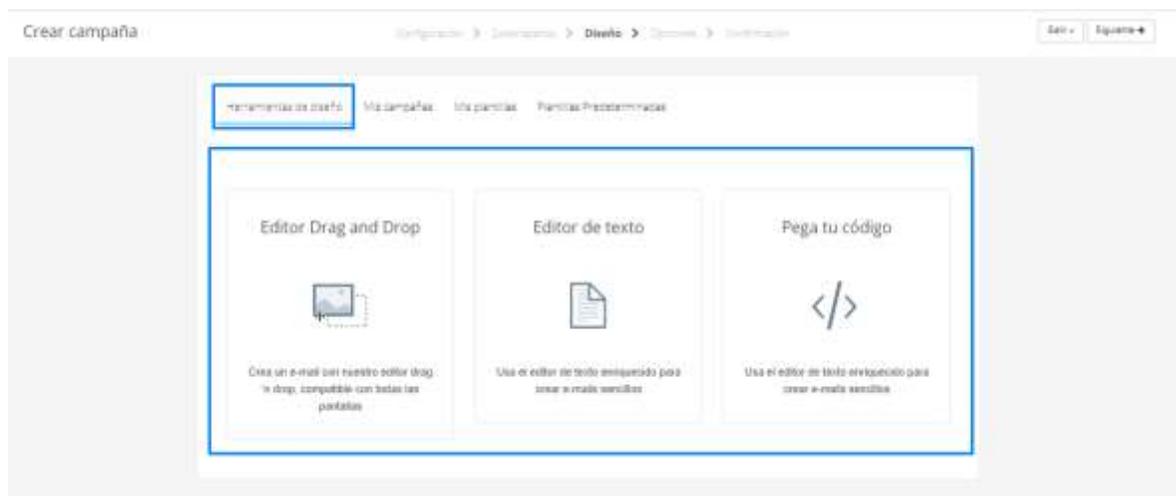
## Diseño

En esta opción contamos con diferentes plantillas, editores de texto, etc. los cuales te facilitarán personalizar la campaña que se enviará.



## Herramientas de diseño

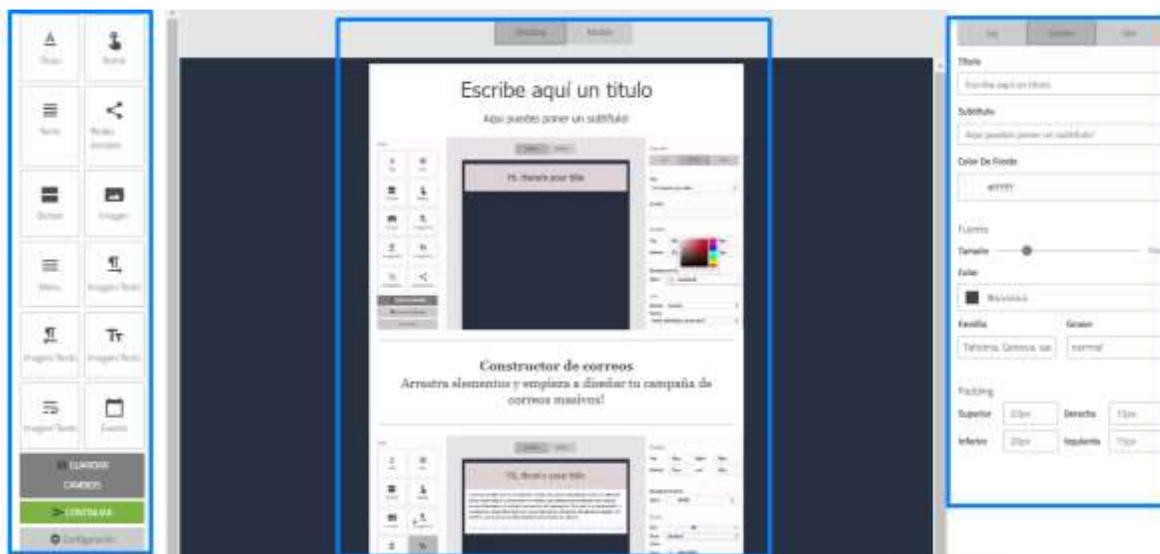
Cuenta con tres opciones de edición para iniciar con la personalización de tu campaña.



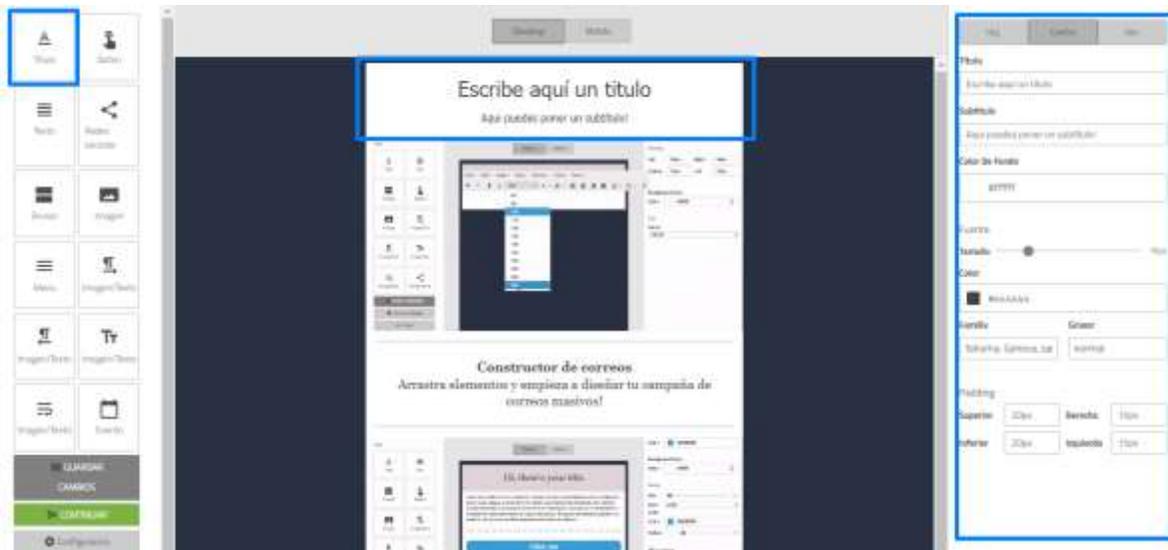
## Editor drag and drop

En este editor podrás personalizar y/o ajustar textos, imágenes, links, vínculos. Etc. para la construcción de tu correo.

En la parte izquierda de tu pantalla visualizarás los diferentes botones de edición, en el centro la plantilla que estás diseñando y en la parte derecha las configuraciones que se despliegan por cada botón.



**Título:** te permite con un clic arrastrar, e insertar en la zona que deseas dentro de la plantilla, adicionalmente te permite ajustarlo con diferentes funciones:

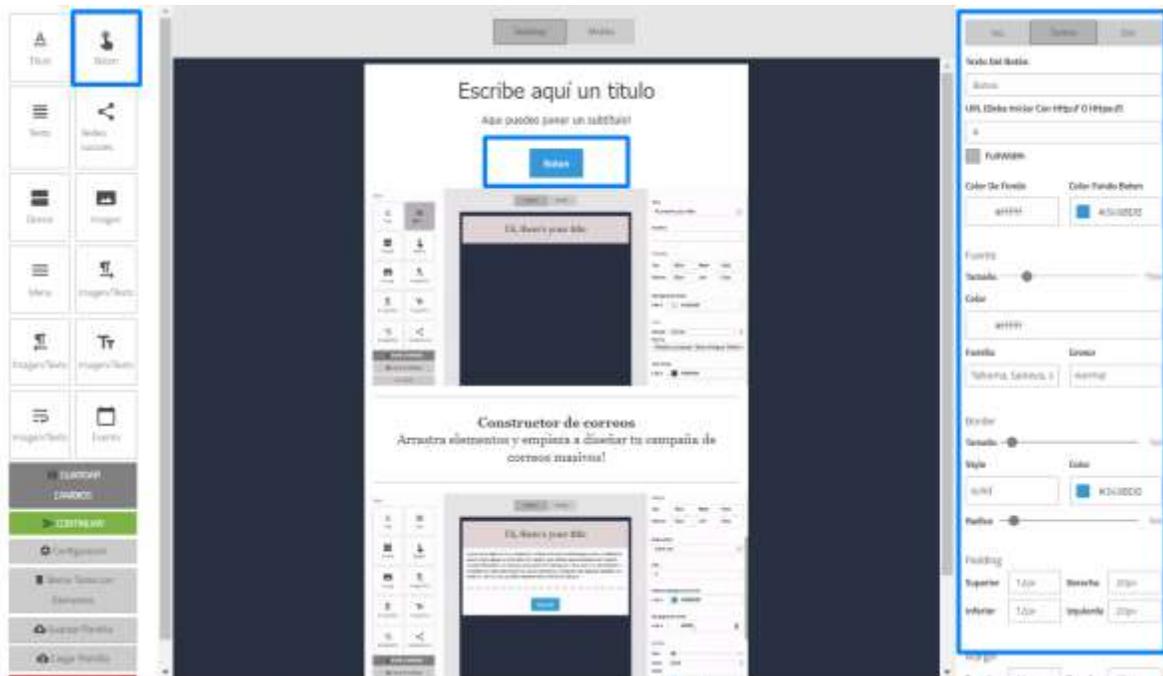


- **Alineación:** aquí puedes definir cuál de las tres opciones, consideras que se ajusta a lo que deseas, bien sea izquierda, centrado o a la derecha.
- **Título:** este cuadro de texto te permite escribir sin límite de caracteres, a la vez ya viene predeterminado para sobresalir como tipo de texto Heading 1.
- **Subtítulo:** este cuadro de texto te permite escribir sin límite de caracteres, a la vez ya viene predeterminado como tipo de texto Heading 2.
- **Color De Fondo:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el fondo o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.

The image shows a styling panel for a text editor. At the top, there are three buttons labeled 'Izq.', 'Centro', and 'Der.', which are highlighted with a red box. Below them are input fields for 'Título' (with a red arrow pointing to the label), 'Subtítulo', and 'Color De Fondo' (with a red arrow pointing to the label). The 'Color De Fondo' field shows a white color swatch and the hex code '#ffffff'. Below this is a 'Fuente' section with a 'Tamaño' slider set to '16px' (highlighted with a red box) and a 'Color' field showing a dark gray color swatch and the hex code '#444444' (with a red arrow pointing to the label). Underneath are 'Familia' and 'Grosor' fields, with 'Familia' containing 'Tahoma, Geneva, sai' and 'Grosor' containing 'normal' (both with red arrows pointing to the labels). At the bottom, a 'Padding' section is highlighted with a red box, containing four input fields: 'Superior' (20px), 'Derecha' (15px), 'Inferior' (20px), and 'Izquierda' (15px).

- **Tamaño de Fuente:** a través de una barra espaciadora puedes determinar el tamaño de tu título y subtítulo al mismo tiempo.
- **Color Fuente:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el texto o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Familia:** puedes elegir entre 13 tipos de fuentes que se ajusten a lo que deseas usar en tu plantilla.
- **Grosor:** esta herramienta te permitirá elegir la densidad que quieres proporcionar a tu texto.
- **Padding:** esta herramienta te permite determinar las dimensiones para tu título, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda.

**Botón:** Corresponde a los links en los que tus usuarios podrán acceder. También pueden ser personalizados asignando nombre, color y demás detalles de tu preferencia.



- **Alineación:** aquí puedes definir cuál de las tres opciones consideras que se ajusta a lo que deseas para la posición de tu botón, ya sea, izquierda, centrado o a la derecha.
- **Texto Del Botón:** este cuadro de texto te permite escribir sin límite de caracteres y determinar el texto que contendrá tu botón.
- **URL:** aquí debes ingresar link al cual quieres redireccionar a tus clientes, recordar que debes iniciar con Http:// O Https://.
- **FullWidth:** te permite elegir si deseas que tu botón abarque todo el ancho de la plantilla.
- **Color De Fondo:** aquí puedes elegir el color que deseas dejar detrás de tu botón o si manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Color Fondo Botón:** esta opción te permite personalizar tu botón dándole el color que deseas o si manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.

The image shows a configuration interface for a button. At the top, there are three alignment options: 'Izq.', 'Centro', and 'Der.', with 'Centro' selected. Below this is a text input field containing 'Click me'. The next field is for the URL, starting with '#'. There is a 'FullWidth' checkbox which is checked. Two color pickers are shown: 'Color De Fondo' with a white color code '#ffffff' and 'Color Fondo Boton' with a blue color code '#3498DB'. A 'Fuente' section contains a font size slider set to '15px', a 'Color' picker with '#ffffff', a 'Familia' dropdown menu showing 'Tahoma, Geneva, s', and a 'Grosor' dropdown menu showing 'normal'. Red arrows point to the alignment buttons, the text field, the URL field, the FullWidth checkbox, the background color picker, the button background color picker, the font size slider, the font color picker, the font family dropdown, and the font weight dropdown.

- **Tamaño de Fuente:** a través de una barra espaciadora puedes determinar el tamaño de tu título y subtítulo al mismo tiempo.
- **Color Fuente:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el texto o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Familia:** puedes elegir entre 13 tipos de fuentes que se ajusten a lo que deseas usar en tu plantilla.
- **Grosor de fuente:** esta herramienta te permitirá elegir la densidad que quieres proporcionar a tu texto.

The image shows a configuration panel for a button's appearance, divided into four sections:

- Border:** A slider for 'Tamaño' (Size) is set to 1px. Below it, 'Style' is set to 'solid' and 'Color' is set to #3498DB (a blue color).
- Radius:** A slider is set to 3px.
- Padding:** Four input fields define the spacing inside the button: Superior (2px), Derecha (20px), Inferior (12px), and Izquierda (20px).
- Margin:** Four input fields define the spacing outside the button: Superior (20px), Derecha (15px), Inferior (15px), and Izquierda (15px).

- **Border:** a través de una barra espaciadora puedes determinar el espesor que deseas para tu botón.
- **Style:** esta opción te permite determinar cómo irá la línea que bordea tu botón.
- **Color:** esta opción te permite personalizar la línea de borde de tu botón, dándole el color que deseas, o si manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Radius:** a través de una barra espaciadora puedes determinar qué tan redondeado deseas el borde de tu botón.
- **Padding:** esta herramienta te permite determinar las dimensiones para tu texto dentro del botón, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda.
- **Margin:** esta herramienta te permite determinar las dimensiones para tu botón en la plantilla, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda.
- **Texto:** En esta opción podrás agregar un cuadro de texto libre para agregar contenido de tu campaña, al igual que el título, podrás ajustar fuentes, alineación, color, tamaño de la letra, grosor y resolución.



- **Color De Fondo:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el fondo o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Tamaño de Fuente:** a través de una barra espaciadora puedes determinar el tamaño de tu título y subtítulo al mismo tiempo.
- **Color Fuente:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el texto o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Familia:** puedes elegir entre 13 tipos de fuentes que se ajusten a lo que deseas usar en tu plantilla.
- **Padding:** esta herramienta te permite determinar las dimensiones para tu texto, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda.

Color De Fondo ←

Fuente

Tamaño

Color ←

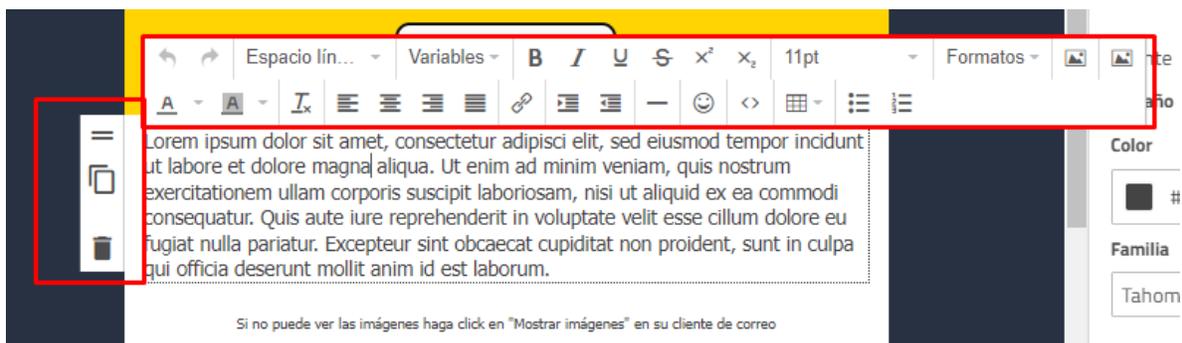
Familia ←

Grosor ←

Padding

Superior	<input type="text" value="10px"/>	Derecha	<input type="text" value="15px"/>
Inferior	<input type="text" value="10px"/>	Izquierda	<input type="text" value="15px"/>

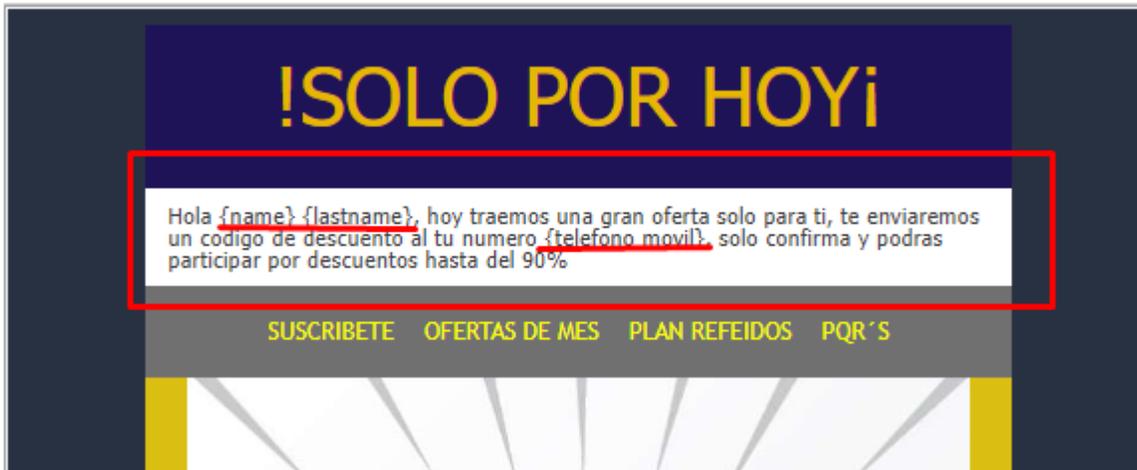
**Cuadro de textos:** esta sección te permite hacer una edición más complementaria de tu cuadro de texto, dándonos opciones que te dejaron configurar de una manera más amigable los textos largos que necesites usar en tus plantillas.



**Variables:** esta opción es de las más importantes al momento de querer personalizar tus mensajes, ya que te permite tomar los datos de tu lista de contactos para poderlos agregar a un mensaje, todo ello basado en los

caracteres que desees ajustar. En la siguiente imagen te muestra que seleccionaste el {name} {lastname} {telefono movil}, para que así a cada cliente le pueda llegar con sus respectivos datos, estos cambian dependiendo su destinatario.

Es importante aclarar que basados en los datos que quieres mostrar, estos mismos deben estar en tus listas de contactos con las variables bien definidas por su nombre, esto te permitirá identificarlo con facilidad y no tener errores de sintaxis al enviar cada correo.



**Redes Sociales:** Despliega los diferentes logos de las redes sociales más comunes y usadas para todo tipo de campaña.



- **Alineación:** aquí puedes definir cuál de las tres opciones consideramos que se ajusta a lo que deseas para la posición de tu botón de tus redes sociales, ya sea izquierda, centrado o a la derecha.
- **Redes Sociales:** aquí tienes una lista desplegable que te permitirá ir agregando las redes sociales que manejaras.
- **Botones de redes sociales:** aquí te mostrará el nombre de la red social, el cuadro de texto donde debes ingresar el link para redireccionar a tus clientes (tener en cuenta que cada uno debe iniciar con http:// o https://) y tienes la opción de borrar, esto con el fin de poder despejar las redes que no manejas o no deseas usar en tu campaña.
- **Color De Fondo:** aquí puedes elegir el color que deseas dejar detrás de tu botón.
- **Pabotón:** de redes sociales, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda: esta herramienta te permite determinar las dimensiones.

Izq.
Centro
Der.

*Los links deben iniciar con http:// o https:// de lo contrario no serán almacenados*

Redes Sociales ← ↓

Selecciona una red de la lista

**Facebook** ← ↓

🔗 <https://www.facebook.com/>

Borrar ←

---

**Instagram**

🔗 <https://www.instagram.com/>

Borrar

Color De Fondo ←

#eeeeee

Padding

Superior	10px	Derecha	15px
Inferior	10px	Izquierda	15px

**Divisor:** Puedes separar mediante esta opción diferentes textos, títulos e imágenes, mostrando el orden que se desea. También puedes personalizar los colores, tamaño, grosor y estilo de trazado.



- **Color De Fondo:** aquí puedes elegir el color que deseas dejar detrás de tu línea divisoria colocando el color que más te agrada o si manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Border:** a través de una barra espaciadora puedes determinar el espesor que deseas para tu línea.
- **Style:** esta opción te permite determinar cómo irá la línea que estamos usando.
- **Color:** esta opción te permite personalizar la línea divisoria, dándole el color que desees o si manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Padding:** esta herramienta te permite determinar las dimensiones para tu línea, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda.

Color De Fondo ←

Border

Tamaño  1px

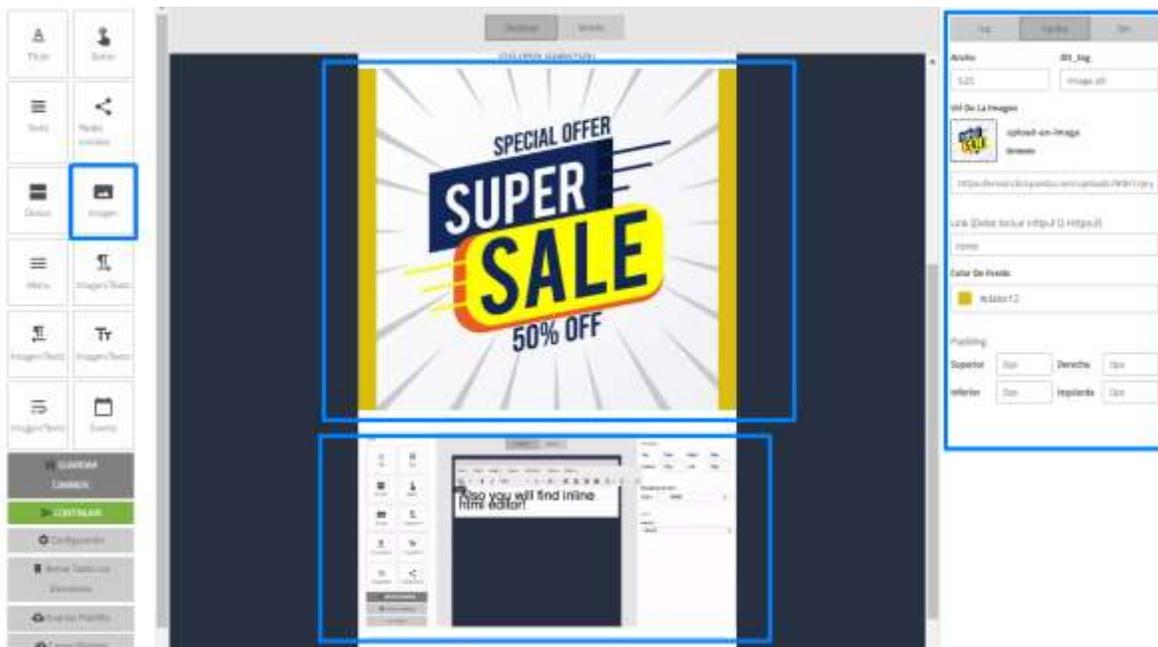
Style ←

Color ←

Padding

Superior	<input type="text" value="15px"/>	Derecha	<input type="text" value="15px"/>
Inferior	<input type="text" value="15px"/>	Izquierda	<input type="text" value="15px"/>

**Imagen:** Mediante esta opción podrás subir imágenes en formato jpg, GIF o Png. Ajustándola al tamaño deseado.



- **Alineación:** aquí puedes definir cuál de las tres opciones consideramos que se ajusta a lo que deseas para la posición de tu imagen, ya sea izquierda, centrado o a la derecha.
- **Ancho:** aquí puedes dimensionar el tamaño de tu imagen.
- **Alt\_tag:** aquí puedes asignar un nombre que caracterice esta imagen y que solo será visible para ti.

The image shows a configuration interface for an image. It is divided into several sections, each highlighted with a red border:

- Alignment:** Three buttons labeled "Izq.", "Centro", and "Der." are shown in a row.
- Width and Alt Tag:** Two input fields are shown. The first is labeled "Ancho" with a red arrow pointing to it, containing the value "600". The second is labeled "Alt\_tag" with a red arrow pointing to it, containing the text "Image alt".
- Image URL:** A section titled "Url De La Imagen" containing a "Change Me" button, the text "upload-an-image", a "browse" button with a red arrow pointing to it, and a text input field containing the URL "https://via.placeholder.com/600x300?text=C".
- Link:** A section titled "Link (Debe Incluir Http:// O Https://)" containing a text input field with "email" and a dropdown menu with a downward arrow.
- Background Color:** A section titled "Color De Fondo" with a red arrow pointing to it, containing a color picker box with the hex code "#ffffff".
- Padding:** A section titled "Padding" containing four input fields: "Superior" (0px), "Derecha" (0px), "Inferior" (0px), and "Izquierda" (0px).

- **URL De La Imagen:** aquí tienes dos opciones de agregar tus imágenes, ya sea por un enlace URL directamente colocando la dirección de la

imagen, o por la opción browse que te permite cargar las imágenes directamente desde tu ordenador, la cual una vez cargada la puedes reutilizar o pasar a la papelera de reciclaje cuando lo desees.

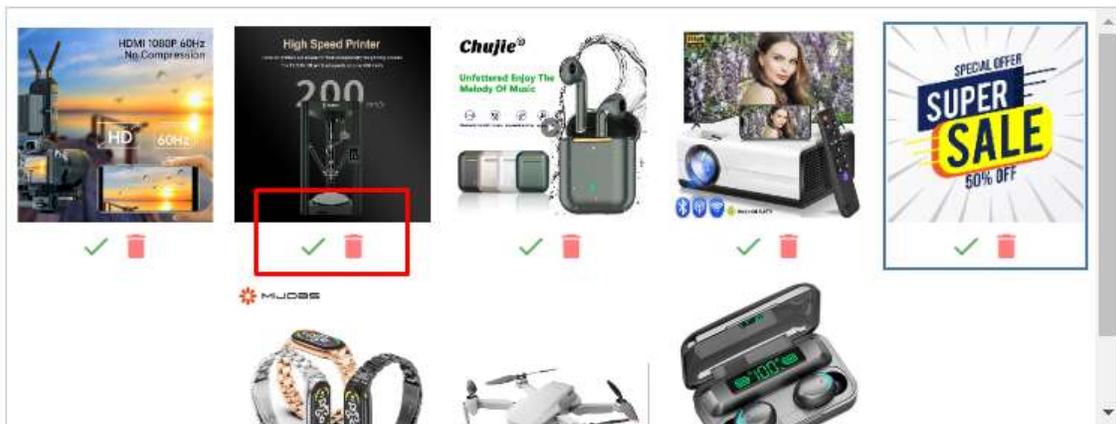
Haz click en "Subir imagen"

\* Tamaño máximo permitido: 5 MB



Subir imagen

O selecciona una imagen de tu biblioteca.



- **Link:** este enlace le da una función agregada a la imagen, ya que al darle clic te permitirá redireccionar al cliente a donde desees.
- **Color De Fondo:** aquí puedes elegir el color que deseas dejar detrás de tu imagen, colocando el color que más te agrada o si manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Padding:** esta herramienta te permite determinar la posición que tendrá tu imagen lineal, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda.

**Menú:** se puede adicionar el menú de opciones que necesitas que tenga tu campaña que pueda redireccionarlos a las páginas que se requieren.



- **Alineación:** aquí puedes definir cuál de las tres opciones consideramos que se ajusta a lo que deseas para la posición de tu menú, ya sea izquierda, centrado o a la derecha.

- **Menú:**

1. **T:** corresponde al título que le asignaremos a esta pestaña.

2. **(-):** aquí puedes asignar el link que redirecciona al usuario.

3. **borrar:** eliminará todos los datos de esta pestaña incluida la misma.

4. **Añadir:** esta opción te permitirá agregar más pestañas a tu menú.

- **Color De Fondo:** aquí puedes elegir el color que deseas dejar detrás de tu menú, colocando el color que más te agrada o si manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.

- **Border:** a través de una barra espaciadora puedes determinar el espesor que deseas para la margen de tu menú.

- **Style:** esta opción te permite determinar cómo irá el borde de tu menú.

- **Color:** esta opción te permite personalizar la línea de tu menú, dándole el color que desees o si manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.

The image shows a configuration interface for a menu. At the top, there are three alignment buttons: 'Izq.', 'Centro', and 'Der.'. Below this is a 'Menu' section containing a text input field with 'Default', a link input field with 'https://google.com', a 'borrar' button, and an 'Añadir Otro Link' button. Below the menu section is a 'Color De Fondo' section with a red color swatch and the hex code '#ef6451'. Below that is a 'Border' section with a 'Tamaño' slider and a '0px' label. At the bottom, there are 'Style' and 'Color' sections. The 'Style' section has a 'solid' button, and the 'Color' section has a blue color swatch and the hex code '#3498DB'. Red arrows point to the 'Color De Fondo', 'Style', and 'Color' labels.

- **Tamaño de Fuente:** a través de una barra espaciadora puedes determinar el tamaño de tu texto.
- **Color Fuente:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el texto o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Familia:** puedes elegir entre 13 tipos de fuentes que se ajusten a lo que deseas usar en tu texto.
- **Grosor de fuente:** esta herramienta te permitirá elegir la densidad que quieres proporcionar a tu texto.
- **Padding:** esta herramienta te permitirá determinar la posición que tendría tu menú, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda.

Fuente

Tamaño  16px

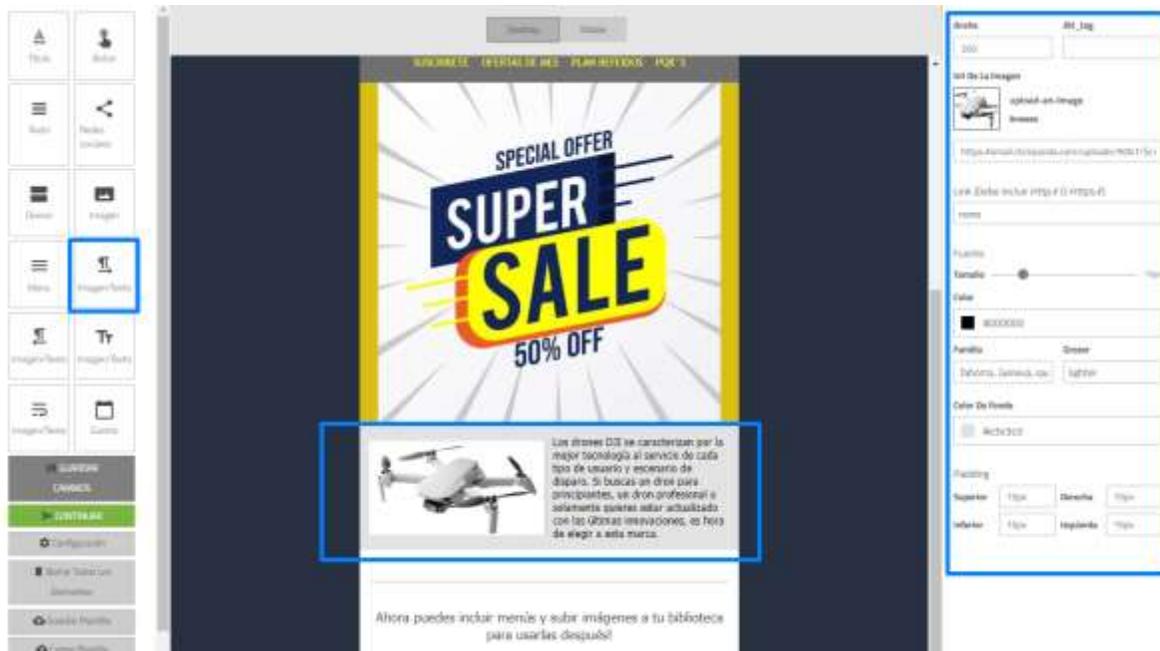
Color

Familia  Grosor

Padding

Superior	<input type="text" value="5px"/>	Derecha	<input type="text" value="15px"/>
Inferior	<input type="text" value="5px"/>	Izquierda	<input type="text" value="15px"/>

**Imagen/ Texto:** Se puede acompañar un texto y una imagen, en este caso te indica que la imagen irá al costado izquierdo y el texto a la derecha.



- **Ancho:** aquí puedes dimensionar el tamaño de tu imagen.
- **Alt\_tag:** aquí puedes asignar un nombre que caracterice esta imagen y que solo será visible para ti.

Ancho ←      Alt\_tag ←

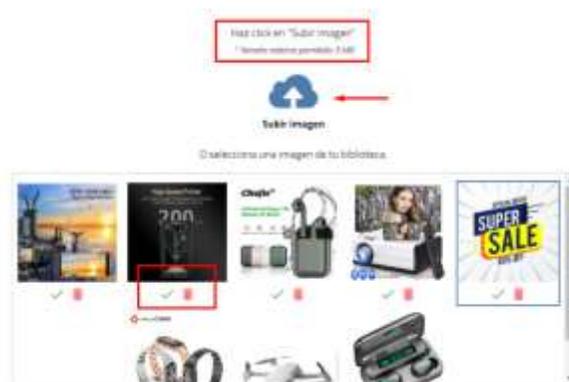
300     

**Url De La Imagen**

Change me      **upload-an-image**  
**browse**

**Link (Debe Incluir Http:// O Https://)**

- **Url De La Imagen:** aquí tienes dos opciones de agregar tus imágenes, ya sea por un enlace URL directamente colocando la dirección de la imagen, o ya sea por la opción browse que te permite cargar las imágenes directamente desde tu ordenador, la cual una vez cargada la puedes reutilizar o pasar a la papelera de reciclaje cuando lo desees.
- **Link:** este enlace le da una función agregada a la imagen, ya que al darle clic te permitirá redireccionar al cliente a donde desees.



- **Tamaño de Fuente:** a través de una barra espaciadora puedes determinar el tamaño de tu título y subtítulo al mismo tiempo.

- **Color Fuente:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el texto o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Familia:** puedes elegir entre 13 tipos de fuentes que se ajusten a lo que deseas usar en tu plantilla.
- **Grosor de fuente:** esta herramienta te permitirá elegir la densidad que quieres proporcionar a tu texto.
- **Color De Fondo:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el fondo, o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Padding:** esta herramienta te permite determinar las dimensiones para tu texto, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda.

The image shows a text styling control panel. It is divided into two main sections, each enclosed in a red rectangular box. The top section, labeled 'Fuente', contains a 'Tamaño' slider set to '16px', a 'Color' selector with a black square and the hex code '#4d4d4d', a 'Familia' dropdown menu showing 'Tahoma, Geneva, s', and a 'Grosor' dropdown menu set to 'normal'. The bottom section, labeled 'Padding', contains four input fields: 'Superior' (15px), 'Derecha' (15px), 'Inferior' (15px), and 'Izquierda' (15px). Red arrows point to the 'Color', 'Familia', 'Grosor', and 'Color De Fondo' labels.

- **Texto/Imagen:** Se puede acompañar un texto y una imagen, en este caso te indica que la imagen irá al costado derecho y el texto a la izquierda.



- **Ancho:** aquí puedes dimensionar el tamaño de tu imagen.
- **Alt\_tag:** aquí puedes asignar un nombre que caracterice esta imagen y que solo será visible para ti.

Ancho ←      Alt\_tag ←

300     

**Url De La Imagen**

Change me      **upload-an-image**  
**browse**

<https://via.placeholder.com/300x150?text=C>

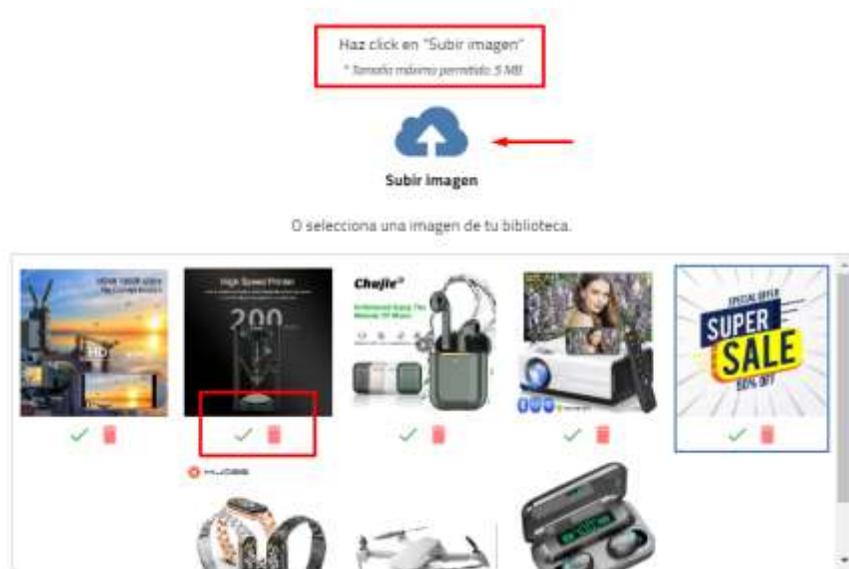
**Link (Debe Incluir Http:// O Https://)**

none

- **Url De La Imagen:** aquí tienes dos opciones de agregar tus imágenes, ya sea por un enlace URL directamente colocando la dirección de la imagen, o ya sea por la opción browse que te permite cargar las imágenes

directamente desde tu ordenador, la cual una vez cargada la puedes reutilizar o pasar a la papelera de reciclaje cuando lo desees.

- **Link:** este enlace le da una función agregada a la imagen, ya que al darle clic te permitirá redireccionar al cliente a donde desees.



- **Tamaño de Fuente:** a través de una barra espaciadora puedes determinar el tamaño de tu título y subtítulo al mismo tiempo.
- **Color Fuente:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el texto o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Familia:** puedes elegir entre 13 tipos de fuentes que se ajusten a lo que deseas usar en tu plantilla.
- **Grosor de fuente:** esta herramienta te permitirá elegir la densidad que quieres proporcionar a tu texto.
- **Color De Fondo:** te permite elegir de forma manual que color que deseas usar para el fondo o si ya manejas una paleta de colores, ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Padding:** esta herramienta te permite determinar las dimensiones para tu texto, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda.

Fuente

Tamaño  16px

Color

Familia  Grosor

Color De Fondo

Padding

Superior	<input type="text" value="15px"/>	Derecha	<input type="text" value="15px"/>
Inferior	<input type="text" value="15px"/>	Izquierda	<input type="text" value="15px"/>

**Dos Textos / Dos Imágenes:** Se puede acompañar un texto y una imagen, en este caso te indica que irá la imagen y debajo el texto al costado derecho y de igual forma a la izquierda.



- **Ancho:** aquí puedes dimensionar el tamaño de tu imagen.
- **Alt\_tag:** aquí puedes asignar un nombre que caracterice esta imagen y que solo será visible para ti.

Ancho	Alt_tag
<input type="text" value="300"/>	<input type="text"/>
Ancho	Alt_tag
<input type="text" value="300"/>	<input type="text"/>

Uri De La Imagen

Change me **upload-an-image**  
**browse**

Uri De La Imagen

Change me **upload-an-image**  
**browse**

Link (Debe Incluir Http:// O Https://)

Link (Debe Incluir Http:// O Https://)

- **Uri De La Imagen:** aquí tienes dos opciones de agregar tus imágenes, ya sea por un enlace URL directamente colocando la dirección de la imagen, o ya sea por la opción browse que te permite cargar las imágenes directamente desde tu ordenador, la cual una vez cargada la puedes reutilizar o pasar a la papelera de reciclaje cuando lo desees.
- **Link:** este enlace le da una función agregada a la imagen, ya que al darle clic te permitirá redireccionar al cliente a donde desees.



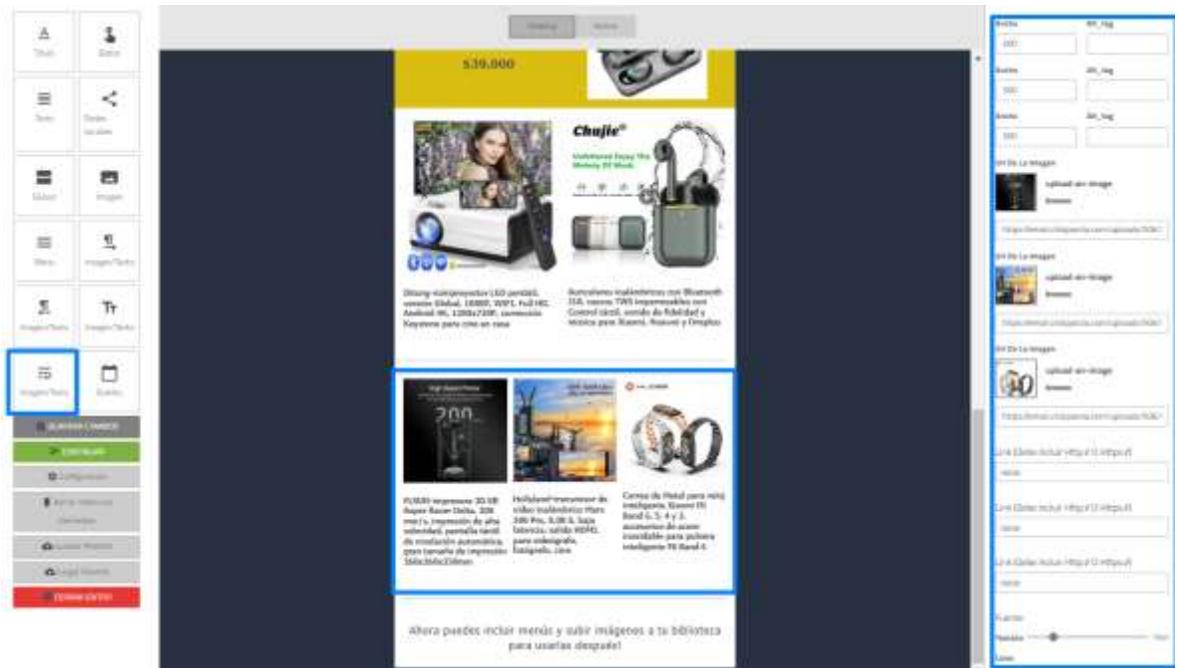
- **Tamaño de Fuente:** a través de una barra espaciadora puedes determinar el tamaño de tu título y subtítulo al mismo tiempo.
- **Color Fuente:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el texto o si ya manejas una paleta de colores, ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Familia:** puedes elegir entre 13 tipos de fuentes que se ajusten a lo que deseas usar en tu plantilla.
- **Grosor de fuente:** esta herramienta te permitirá elegir la densidad que quieres proporcionar a tu texto.
- **Color De Fondo:** te permite elegir de forma manual, que color deseas usar para el fondo o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Padding:** esta herramienta te permite determinar las dimensiones para tu texto, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda.

The image shows a text styling control panel with the following elements:

- Fuente (Source):** A section highlighted with a red box containing a slider for 'Tamaño' (Size) set to 16px.
- Color:** A color selection area with a black square icon and the hex code #4d4d4d.
- Familia (Family):** A text input field containing 'Tahoma, Geneva, si'.
- Grosor (Weight):** A text input field containing 'normal'.
- Color De Fondo (Background Color):** A color selection area with a white square icon and the hex code #ffffff.
- Padding:** A section highlighted with a red box containing four input fields:
 

Superior	15px	Derecha	15px
Inferior	15px	Izquierda	15px

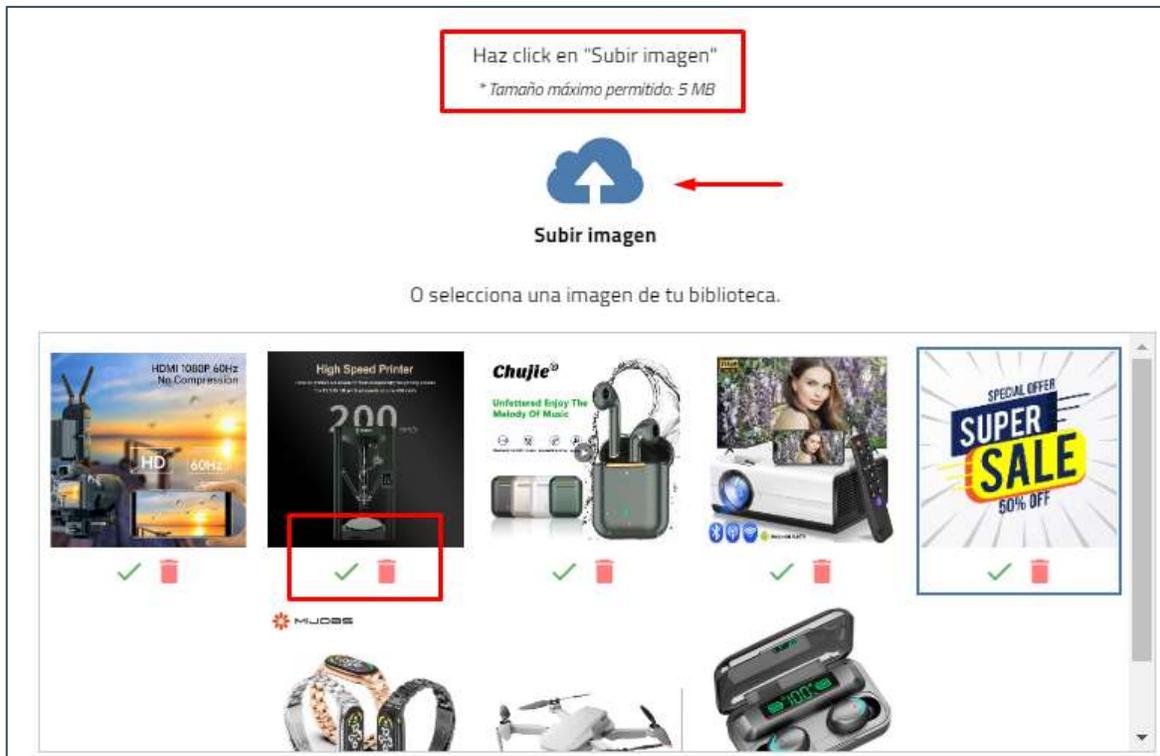
**Tres Textos / tres Imágenes:** Se puede acompañar un texto y una imagen, en este caso te indica que irá la imagen y debajo el texto, y que compartirán equitativamente el ancho dentro de la plantilla



- **Ancho:** aquí puedes dimensionar el tamaño de tu imagen.
- **Alt\_tag:** aquí puedes asignar un nombre que caracterice esta imagen y que solo será visible para ti.

<b>Ancho</b>	<b>Alt_tag</b>
<input type="text" value="300"/>	<input type="text"/>
<b>Ancho</b>	<b>Alt_tag</b>
<input type="text" value="300"/>	<input type="text"/>
<b>Ancho</b>	<b>Alt_tag</b>
<input type="text" value="300"/>	<input type="text"/>
<b>Url De La Imagen</b>	
<input type="button" value="Change me"/>	<b>upload-an-image</b>
	<b>browse</b>
<input type="text" value="https://via.placeholder.com/300x200?text=("/>	
<b>Url De La Imagen</b>	
<input type="button" value="Change me"/>	<b>upload-an-image</b>
	<b>browse</b>
<input type="text" value="https://via.placeholder.com/300x200?text=("/>	
<b>Url De La Imagen</b>	
<input type="button" value="Change me"/>	<b>upload-an-image</b>
	<b>browse</b>
<input type="text" value="https://via.placeholder.com/300x200?text=("/>	
<b>Link (Debe incluir Http:// O Https://)</b>	
<input type="text" value="none"/>	

- **Url De La Imagen:** aquí tienes dos opciones de agregar tus imágenes, ya sea por un enlace URL directamente colocando la dirección de la imagen, o por la opción browse que te permite cargar las imágenes directamente desde tu ordenador, la cual una vez cargada la puedes reutilizar o pasar a la papelera de reciclaje cuando lo desees.
- **Link:** este enlace le da una función agregada a la imagen, ya que al darle clic te permitirá redireccionar al cliente a donde desees.



- **Tamaño de Fuente:** a través de una barra espaciadora puedes determinar el tamaño de tu título y subtítulo al mismo tiempo.
- **Color Fuente:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el texto o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Familia:** puedes elegir entre 13 tipos de fuentes que se ajusten a lo que deseas usar en tu plantilla.
- **Grosor de fuente:** esta herramienta te permitirá elegir la densidad que quieres proporcionar a tu texto.
- **Color De Fondo:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el fondo o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Padding:** esta herramienta te permite determinar las dimensiones para tu texto, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda.

Link (Debe Incluir Http:// O Https://)

Link (Debe Incluir Http:// O Https://)

Link (Debe Incluir Http:// O Https://)

Fuente

Tamaño

Color

Familia  Grosor

Color De Fondo

Padding

Superior	<input type="text" value="15px"/>	Derecha	<input type="text" value="15px"/>
Inferior	<input type="text" value="15px"/>	Izquierda	<input type="text" value="15px"/>

**Evento:** Asigna un espacio definido en el cual tus usuarios podrán ingresar o descargar el link para una reunión virtual o descargar la invitación de manera presencial dependiendo del tipo de evento



- **Alineación:** aquí puedes definir cuál de las tres opciones, consideramos que se ajusta a lo que deseas para la posición de tu cuadro del evento, bien ya sea izquierda, centrado o a la derecha.
- **Texto Del Encabezado:** aquí te permitirá asignarle un título a tu evento.
- **Asunto Del Evento:** aquí te permitirá indicar qué asunto quieres mostrar a tus invitados.
- **Descripción Del Evento:** este espacio te permite hacer la descripción del evento sin límite de caracteres
- **Ubicación Del Evento:** aquí te permitirá indicar si el evento se realizará de forma presencial, puedes poner la dirección de lugar y si lo deseas a través de videoconferencia, indicar que plataforma usaremos.
- **Fecha Del Evento:** aquí te permitirá seleccionar la fecha a través de un calendario dinámico.
- **Hora Del Evento:** aquí te permitirá seleccionar la hora en un reloj en formato horario de 24 horas.
- **Zona Horaria:** si tu zona horaria es diferente a la del evento, puedes ajustarlo a tu necesidad.

The image shows a form for creating an event with the following fields and values:

- Alineación:** A row of three buttons labeled 'Izq.', 'Centro', and 'Der.' is highlighted with a red rectangular box.
- Texto Del Encabezado:** A text input field containing 'Crear el evento en:'.
- Asunto Del Evento:** A text input field containing 'Evento de ejemplo'.
- Descripción Del Evento:** A text input field containing 'Descripción de ejemplo'.
- Ubicación Del Evento:** A text input field containing '1600 Pennsylvania Avenue NW, Washingtor'.
- Fecha Del Evento:** A date input field containing '2022-09-21'.
- Hora Del Evento:** A time input field containing '16:20'.
- Zona Horaria:** A dropdown menu showing '(GMT-05:00) America/Bogota'.
- Color De Fondo:** A color picker field showing a white color swatch and the hex code '#ffffff'.

Red arrows point to the labels of each field: 'Texto Del Encabezado', 'Asunto Del Evento', 'Descripción Del Evento', 'Ubicación Del Evento', 'Fecha Del Evento', 'Hora Del Evento', 'Zona Horaria', and 'Color De Fondo'.

- **Tamaño de Fuente:** a través de una barra espaciadora puedes determinar el tamaño del título de tu evento.
- **Color Fuente:** te permite elegir de forma manual que color deseas usar para el texto o si ya manejas una paleta de colores ingresar el código de color hexadecimal que corresponda.
- **Familia:** puedes elegir entre 13 tipos de fuentes que se ajusten a lo que deseas usar en tu texto de la invitación.
- **Grosor de fuente:** esta herramienta te permitirá elegir la densidad que quieres proporcionar a tu texto de la invitación.
- **Padding:** esta herramienta te permite determinar la posición que tendría tu evento, basado en los bordes Superior, Inferior, Derecha e Izquierda.

The image shows a text formatting interface. The top section, labeled 'Fuente', is enclosed in a red box and contains a 'Tamaño' slider set to 16px, a 'Color' selector with a red arrow pointing to a #4d4d4d color swatch, and 'Familia' and 'Grosor' dropdown menus showing 'Tahoma, Geneva, s' and 'normal' respectively. The bottom section, labeled 'Padding', is also enclosed in a red box and contains four input fields: 'Superior' (15px), 'Derecha' (15px), 'Inferior' (15px), and 'Izquierda' (15px). Red arrows point to the 'Color', 'Familia', and 'Grosor' controls.

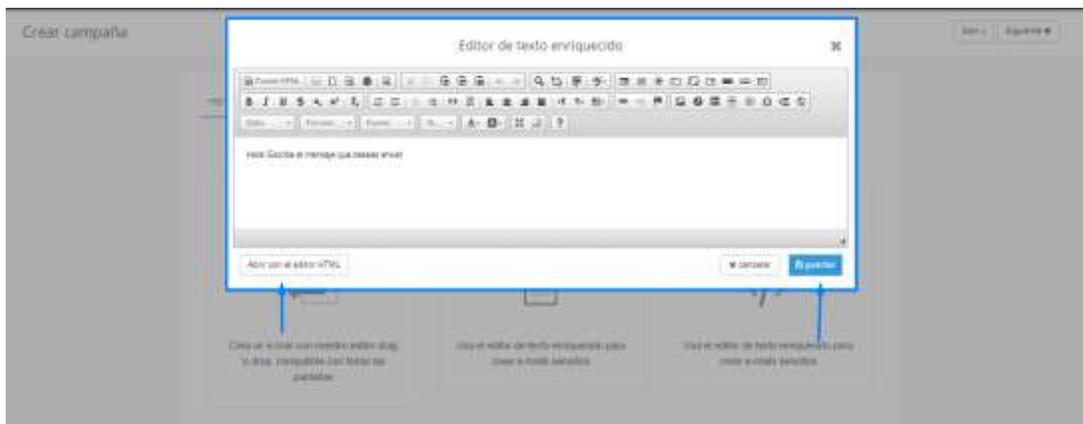
- **Guardar cambios:** permite guardar las modificaciones o creación de tu plantilla, bien sea para tu campaña actual o para posteriores usos.
- **Continuar:** mediante esta opción podrás ir al siguiente paso para continuar con la creación de tu campaña.
- **Configuración:** Edita el fondo de pantalla personalizando el color y la alineación de la plantilla.
- **Borrar todos los Elementos:** Elimina cualquier modificación y/o ajuste que se haya realizado, dejando tu plantilla como se tenía inicialmente.
- **Guardar Plantilla:** permite guardar todos los cambios y modificaciones realizadas, para su posterior uso o reutilización en diversas campañas.

- **Cargar Plantilla:** Te permite subir y continuar editando plantillas ya creadas.
- **Cerrar editor:** Con este botón cerrarás el Drag and Drop y regresarás a tu página anterior.



## Editor de texto

Cuenta con todas las herramientas de un editor de texto tradicional como Word, en el cual podrás escribir el mensaje que deseas enviar y posteriormente puedes guardarlo o cancelarlo.



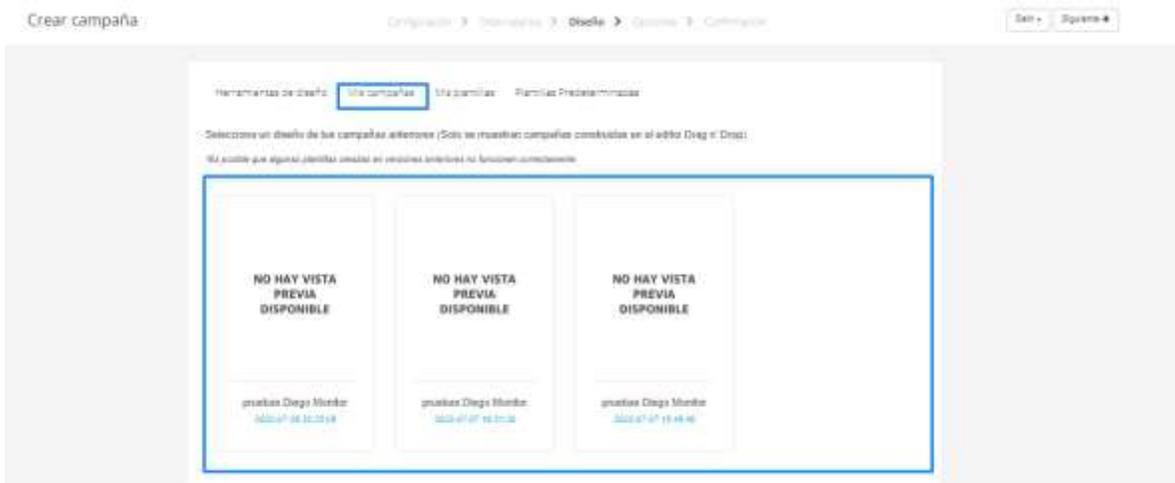
## Pega tu código

Aquí podrás agregar el código fuente de la campaña que previamente hayas realizado en otra herramienta diferente a la nuestra.



## Mis campañas

Selecciona un diseño de tus campañas anteriores construidas en el editor **Drag and Drop** o creadas en nuestra plataforma.



## Seleccionar Mis Campañas

Te abrirá la plantilla que seleccionaste en el editor de **Drag and Drop** para continuar editando o simplemente continuar con la misma plantilla.

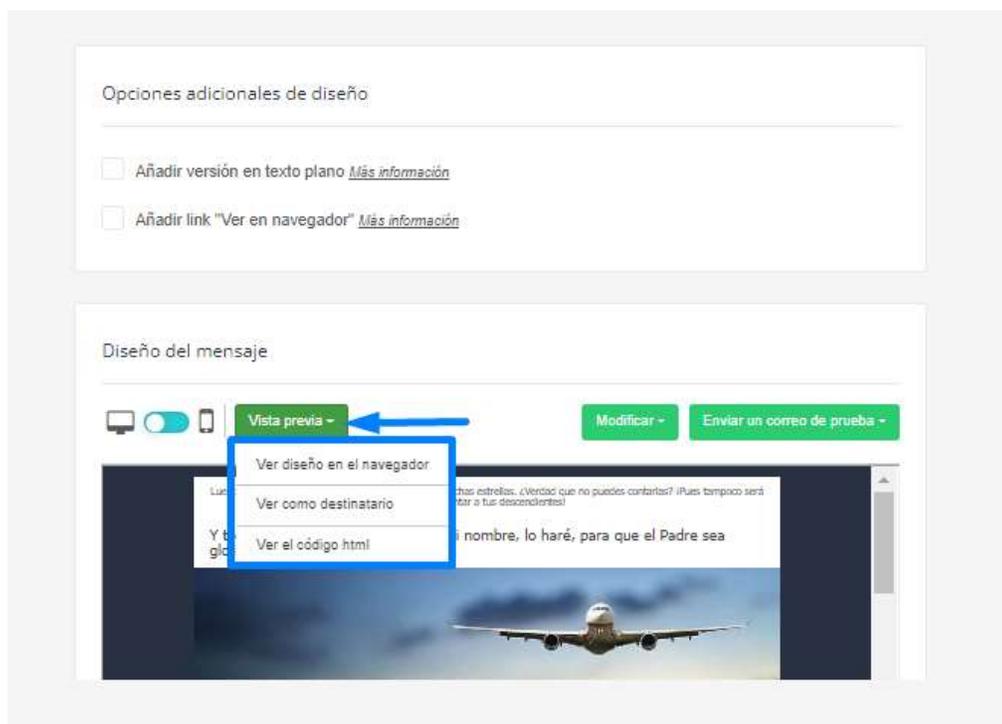


Una vez seleccionada la campaña y finalizada su edición puedes cerrar el editor y te mostrará las siguientes opciones:

- **Añadir versión de texto plano:** puedes añadir una versión de tu correo en solo texto o con la información que se quiere enviar.
- **Añadir Link:** Da la opción para que los destinatarios de la campaña puedan abrirla en cualquier navegador.
- **Modificar:** permite modificar el contenido del email y/o empezar de nuevo a diseñar el email.
- **Enviar un correo de prueba:** este botón te permite enviar un correo de prueba normal o enviar un correo con variables, es decir, seleccionar un destinatario al azar para realizar la prueba, (es importante aclarar que los clics de estos correos de prueba no se verán reflejados en los informes de campaña)

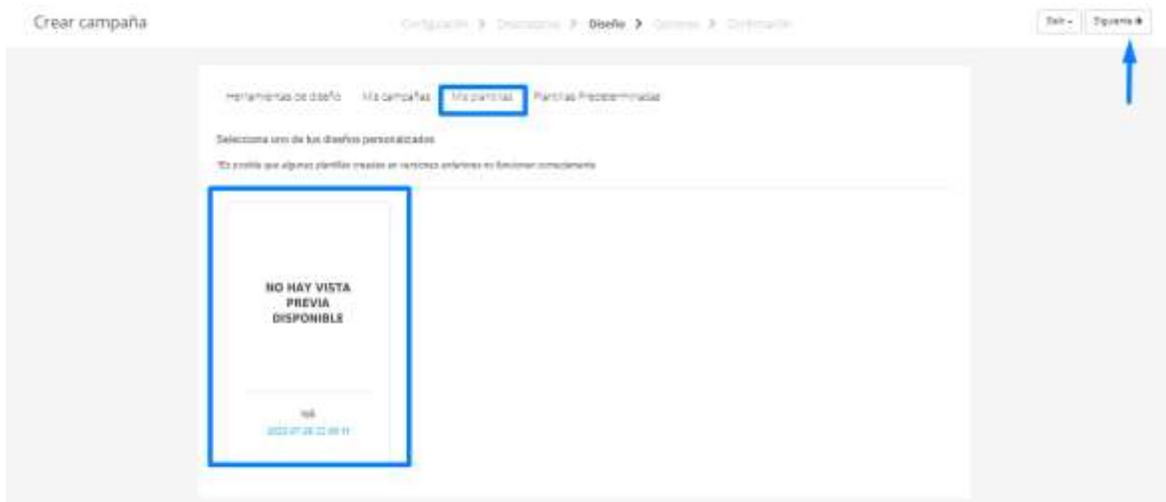


- **Vista previa:** a través de esta opción podrás visualizar como se verá la campaña de manera real para tus clientes.



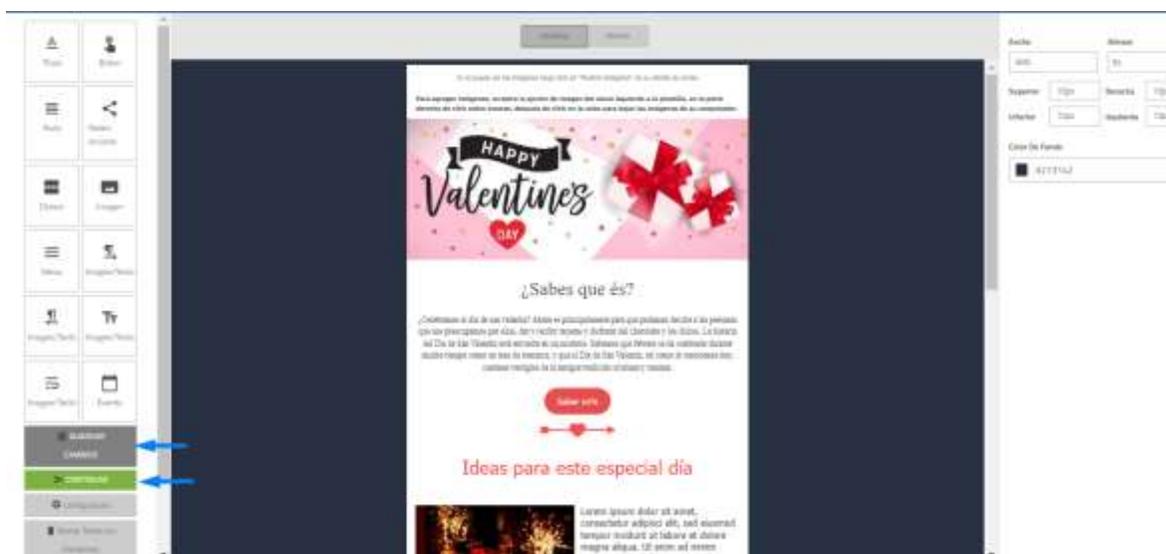
## Mis Plantillas

Podrás seleccionar todos los diseños que se hayan guardado posteriormente.



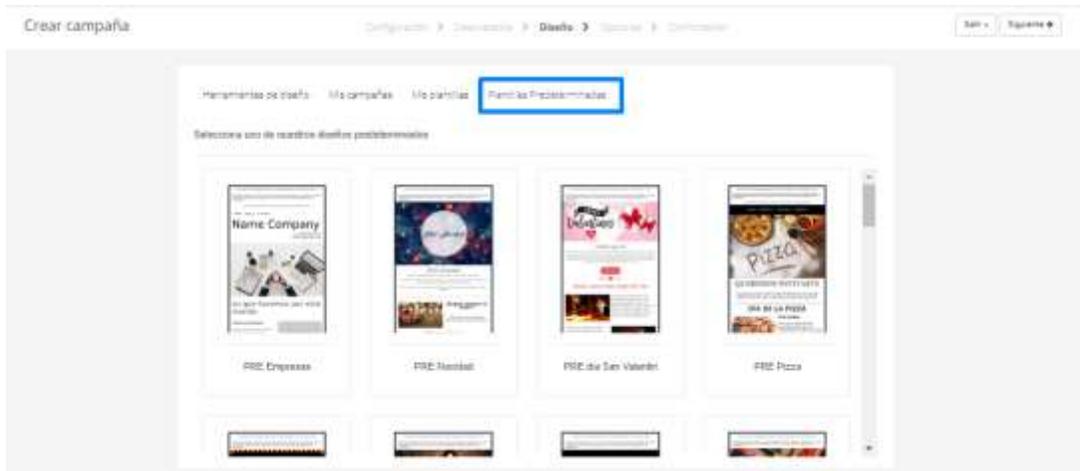
## Seleccionar mis plantillas

Una vez seleccionada la plantilla que se requiere, podrás continuar con el envío de la campaña o editando si lo requieres.



## Plantillas Predeterminadas

Mediante esta opción podrás contar con diferentes diseños de plantillas, los cuales vienen prediseñados para su uso y/o modificación.



## Seleccionar plantilla predeterminada

Una vez seleccionada la plantilla que se requiere, podrás continuar con el envío de la campaña o editando si lo requieres.



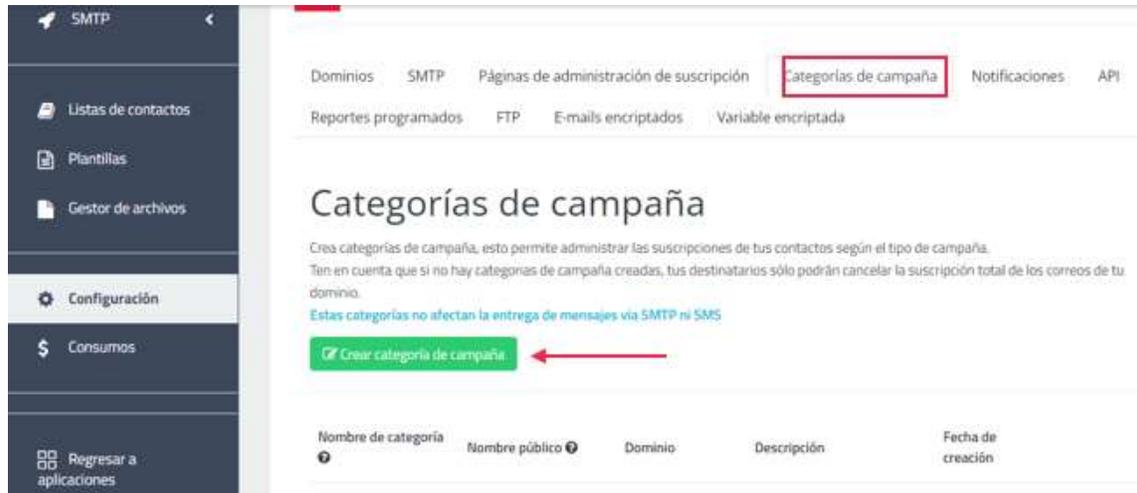
## Opciones

Puedes seleccionar la categoría de la campaña o crearla, agregar una página de suscripción y activar o no el registro de aperturas y clics.



## Crear Categoría de campaña

Este te redirecciona a las configuraciones y en la pestaña con este nombre podrás añadir o crear una categoría.



- Una vez das clic en crear categoría aparecerá esta ventana donde deberás ingresar un nombre personalizado para la categoría, colocar un nombre público con el cual se identificará esta categoría, seleccionar un dominio en caso de usar más de uno y el texto en el cual puedes agregar una descripción opcional.

The screenshot shows a modal form titled 'Crear categoría de campaña'. It has four input fields, each with a blue arrow pointing to it: 'Nombre\*' (with a placeholder 'Este nombre es interno, no visible para los destinatarios'), 'Nombre público\*' (with a placeholder 'Este nombre es el que verán tus destinatarios'), 'Dominio\*' (a dropdown menu showing 'comunicacionesmasivas.co'), and 'Texto adicional (opcional)' (with a placeholder 'Max. 500 caracteres:'). At the bottom right, there are two buttons: 'Cerrar' and 'Crear categoría'.

- **Nombre:** Escribe un nombre para diferenciar esta categoría internamente.
- **Nombre público:** Escribe un nombre para mostrar a tus destinatarios.

- **Dominio:** Debes asignar la categoría a uno de tus dominios, una vez la categoría ha sido creada no puedes modificar el dominio.
- **Texto adicional (opcional):** Escribe una descripción de tu categoría, esta será visible por los destinatarios.

## Confirmación

En esta parte te mostrará toda la información, detalles y características ingresados en la campaña creada para validar antes de enviar.

## Configuración y contactos que usaremos

Aquí te permite validar por último si todos los datos están correctamente, y si notamos algún error o algo que desees ajustar puedes dar clic en la opción de regresar a este paso, esta acción te regresará a esta pestaña para realizar las modificaciones que necesitamos.



## Diseño que usaremos

Aquí te permite validar por último si todos los datos están correctamente, y si notamos algún error o algo que desees ajustar puedes dar clic en la opción de regresar a este paso, esta acción te regresará a esta pestaña para realizar las modificaciones que necesitamos.



## Opciones de campaña Y Archivos adjuntos fijos si los agregamos

Aquí te permite validar por último si todos los datos están correctamente, y si notamos algún error o algo que desees ajustar puedes dar clic en la opción de regresar a este paso, esta acción te regresará a esta pestaña para realizar las modificaciones que necesitamos.

**OPCIONES DE CAMPAÑA**

CATEGORÍA DE CAMPAÑA: Sin categoría definida

PÁGINA DE SUSCRIPCIÓN: 252

REGISTRO DE APERTURAS: Activado

REGISTRO DE CLICKS: Activado

[← Regresar a este paso](#)

**ARCHIVOS ADJUNTOS FIJOS**

Puedes añadir 5 archivos adjuntos a tu campaña (El tamaño total no puede superar los 5 MB)

*El límite ha sido reducido temporalmente, lamentamos los inconvenientes*

**Total tamaño archivos adjuntos: 0 KB**

**Una vez hayas seleccionado el archivo, debes hacer click en "subir archivo" para confirmar**

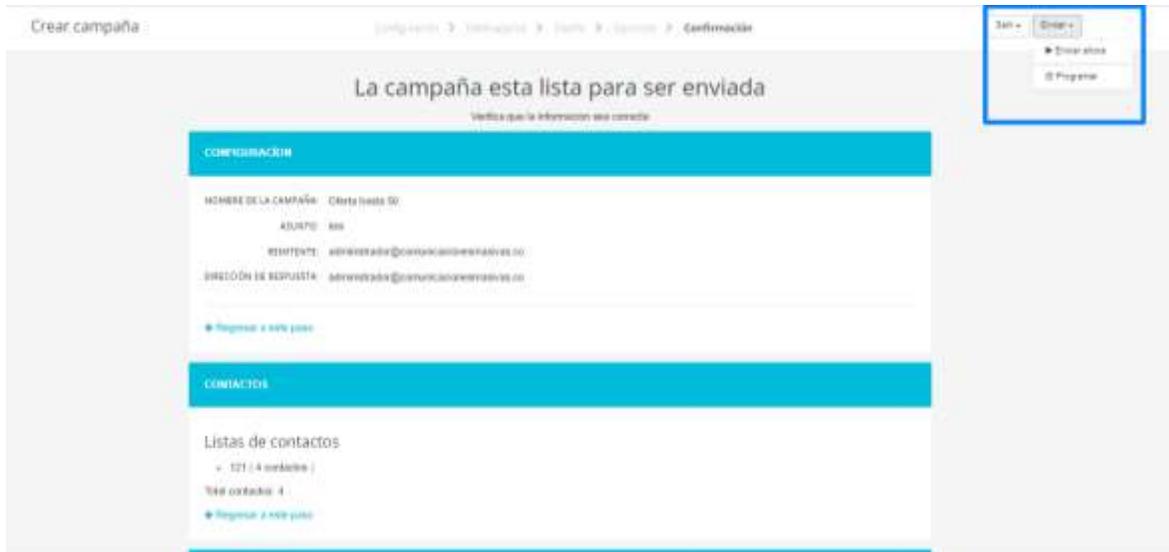
\*Por seguridad y requisitos de algunos proveedores de correo, se removerán los caracteres no alfanuméricos, espacios y caracteres con tilde del nombre del archivo

\*\* Algunos proveedores de correo tienen un límite de tamaño de archivos adjuntos menor a 25 MB, por favor consulta los límites en el sitio web de cada proveedor de tus destinatarios

\*\*\* El tamaño de los archivos adjuntos puede afectar la velocidad de entrega de los mensajes de esta campaña

**No has seleccionado el archivo adjunto #1**

Si al validar la información ingresada no se evidencia ningún error, ni necesitas agregar más detalles, podrás proceder con la opción de enviar campaña de manera inmediata, dando clic en enviar ahora, o si lo deseas puedes programar tu envío.



### **IMPORTANTE:**

La campaña será enviada de forma inmediata a la cola de envío. Sin embargo, no se garantiza que todos los mensajes sean enviados de inmediato, ya que nuestro sistema retrasa algunos envíos usando inteligencia artificial para mejorar la tasa de entrega.

Si la tasa de rebote en esta campaña supera el 5% o se reciben quejas múltiples de SPAM, tu servicio puede ser eventualmente suspendido, por lo cual recomendamos limpiar tus listas de contactos frecuentemente y enviar solo mensajes a direcciones que hayan autorizado previamente recibir correos de tu compañía.

### **Notas adicionales:**

Los mensajes enviados a Yahoo, Hotmail, AOL son retrasados de forma automática por estos proveedores de acuerdo con el número de contactos, por lo cual, si tu campaña supera los 10 mil contactos, la totalidad de tu campaña puede ser entregada hasta en 48 horas (depende de los rebotes suaves y la cantidad de destinatarios de un mismo proveedor)

### **¿Estás de acuerdo?**



## Programar envío de campaña

Aquí podrás configurar la forma en la que deseas enviar tu campaña programada:

- **Selecciona Enviar una vez:** al hacer esta selección la campaña se enviará una única vez en la fecha establecida.
- **Fecha:** te permite a través de un calendario dinámico seleccionar el día específico en el que se enviará la campaña.
- **Hora:** puedes establecer la hora, en formato 24 horas, en la que se hará el envío.
- **Zona horaria:** puedes ajustar la zona horaria para el país o la ciudad en la cual se emitirá esta campaña.

## Programar envío de campaña

✕

Selecciona el tipo de envío:

Enviar una vez     Envío recurrente

Fecha

2022-09-21

Hora (En formato 24 horas HH:MM)

19:30

Zona horaria

(GMT-05:00) America/Bogota

⊙ Confirmar

Cancelar

- **Selecciona Envío recurrente:** al hacer esta selección, la campaña se enviará continuamente a la lista de contactos seleccionados y hasta la fecha que se establezca.
- **Fecha de inicio:** te permite a través de un calendario dinámico seleccionar el día específico en el que inicia tu campaña.
- **Fecha de finalización:** te permite a través de un calendario dinámico seleccionar el día específico en el que se detendrá el envío de correos.
- Cuando se especifica una fecha de finalización, la campaña no será enviada ese día. La campaña recurrente se considera finalizada a las 00:00 horas de la fecha especificada.
- **Enviar indefinidamente:** esta opción te permite hacer que la campaña se envíe hasta consumir el total de mensajes contratados en tu plan de campañas.
- **Repetir semanal:** puedes seleccionar los días que deseas que se haga el envío automático de la campaña.
- **Repetir mensual:** puedes seleccionar en una pequeña vista del calendario los días específicos del envío de tu campaña.

- **Hora:** puedes establecer la hora en formato 24 horas en la que se hará el envío.
- **Zona horaria:** puedes ajustar la zona horaria para el país o la ciudad en la cual se emitirá esta campaña.

Programar envío de campaña

Selecciona el tipo de envío:

Enviar una vez  Envío recurrente

Fecha de inicio

2022-09-21

Fecha de finalización

2022-09-21

Enviar indefinidamente

Repetir:

Semanal  Mensual

Marca los días de la semana en los que se enviará la campaña

Lun  Mar  Mie  Jue  Vie  Sab  Dom

Hora (En formato 24 horas HH:MM)

19:30

Zona horaria

(GMT-05:00) America/Bogota

Confirmar Cancelar

Y una vez damos clic en confirmar verás la siguiente notificación con el detalle de la hora y fecha programada.



La campaña ha sido programa exitosamente

La campaña será enviada en 2022-08-11 17:14 America/Bogota

Editar Regresar

## Mis campañas

Aquí encontrarás un resumen del estado y estadísticas de las campañas enviadas y creadas en los últimos 10 días

### Filtrar

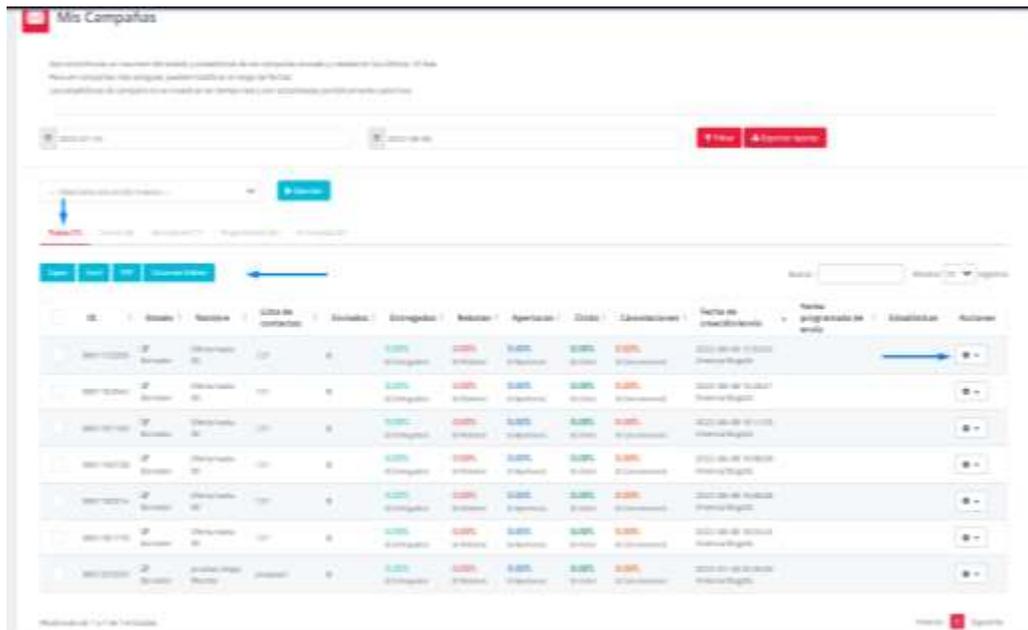
Podrás seleccionar un rango de fecha para ubicar una de las campañas creadas.



The screenshot shows the 'Mis Campañas' (My Campaigns) dashboard. On the left is a sidebar with navigation options: Email, Inicio, Crear campaña, Mis campañas, SMTP, Listas de contactos, Plantillas, Gestor de archivos, and Configuración. The main content area has a header with a red envelope icon and the title 'Mis Campañas'. Below the header is a text block explaining that the dashboard shows a summary of campaigns sent and created in the last 10 days, and that statistics are updated periodically. A date range filter is set to '2022-11-27' to '2022-12-12', with 'Filtrar' and 'Exportar reporte' buttons. Below the filter is a dropdown menu for actions, currently showing '-- Selecciona una acc.', and a blue 'Ejecutar' button with a play icon. At the bottom, there are summary statistics: 'Todas (12)', 'Pendientes (7)', 'Finalizadas (5)', 'Pendientes (0)', and 'Archivadas (0)'.

### Estadística

Con esta opción podrás generar un informe de tus campañas, basados en el estado actual de tu campaña.



The screenshot shows the 'Mis Campañas' dashboard with a detailed table of campaign statistics. The table has columns for ID, Estado, Nombre, Tipo de contacto, Estado, Estadísticas, Acciones, Operaciones, Datos, Operaciones, Fecha de inicio, and Fecha programada de envío. The table contains 7 rows of data, each representing a campaign. The first row is highlighted in blue. The table is filtered by the date range '2022-11-27' to '2022-12-12'. The table also has a search bar and a 'Filtrar' button. The table is sorted by 'Fecha de inicio' in descending order. The table also has a 'Mostrar' dropdown menu and a 'Filtrar' button. The table also has a 'Mostrar' dropdown menu and a 'Filtrar' button. The table also has a 'Mostrar' dropdown menu and a 'Filtrar' button.

ID	Estado	Nombre	Tipo de contacto	Estado	Estadísticas	Acciones	Operaciones	Datos	Operaciones	Fecha de inicio	Fecha programada de envío	Mostrar
00000001	Finalizada	Operación 01	CP	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-11-27 09:00	2022-11-27 09:00	Mostrar
00000002	Finalizada	Operación 02	CP	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-11-27 10:00	2022-11-27 10:00	Mostrar
00000003	Finalizada	Operación 03	CP	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-11-27 11:00	2022-11-27 11:00	Mostrar
00000004	Finalizada	Operación 04	CP	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-11-27 12:00	2022-11-27 12:00	Mostrar
00000005	Finalizada	Operación 05	CP	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-11-27 13:00	2022-11-27 13:00	Mostrar
00000006	Finalizada	Operación 06	CP	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-11-27 14:00	2022-11-27 14:00	Mostrar
00000007	Finalizada	Operación 07	CP	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-11-27 15:00	2022-11-27 15:00	Mostrar

## Todas

Mostrará todas las campañas creadas.

ID	Estado	Nombre	Lista de contactos	Enviados	Entregados	Rebotas	Aperturas	Clicks	Cancelaciones	Fecha de creación/envío	Fecha programada de envío	Estadística
906125111	Borrador	prueba Oigo Montar	prueba1	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-08-15 23:21:29	América/Argentina	
906125020	Borrador	prueba Oigo Montar	121	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-08-15 23:00:39	América/Argentina	
906125104	Borrador	prueba Oigo Montar	prueba1	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-08-15 22:55:17	América/Argentina	
906125009	Enviado	Oferta hasta 30	121	4	100.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	2022-08-11 17:14:03	2022-08-11 17:14:00	Ver
906125042	Enviado	Oferta hasta 30	121	4	100.00%	0.00%	75.00%	25.00%	0.00%	2022-08-10 17:10:47	América/Argentina	Ver
906125118	Borrador	Oferta hasta 30	121	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-08-09 16:17:23	América/Argentina	
906125038	Borrador	Oferta hasta 30	121	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-08-08 16:08:08	América/Argentina	
906125274	Borrador	Oferta hasta 30	121	8	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2022-08-08 15:05:08	América/Argentina	

## Envíos

Traerá la información de todas las campañas enviadas, mostrando un detalle actual de su estado.

ID	Estado	Nombre	Lista de contactos	Enviados	Entregados	Rebotas	Aperturas	Clicks	Cancelaciones	Fecha de creación/envío	Fecha programada de envío	Estadística	Opciones
906125042	Enviado	Oferta hasta 30	121	4	100.00%	0.00%	75.00%	25.00%	0.00%	2022-08-10 17:10:47	América/Argentina	Ver	

## Borradores

Tiene todas las campañas que no se han enviado y aún están en etapa de diseño.

ID	Estado	Nombre	Cantidad de contactos	Sección	Entregado	Rebotes	Aperturas	Clics	Conversiones	Fecha de creación	Fecha programada de envío	Estadísticas	Acciones
48011000	Programada	Programada 01	100	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2023-08-09 11:00:00	2023-08-09 11:00:00		
48011001	Programada	Programada 02	100	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2023-08-09 11:00:00	2023-08-09 11:00:00		
48011002	Programada	Programada 03	100	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2023-08-09 11:00:00	2023-08-09 11:00:00		
48011003	Programada	Programada 04	100	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2023-08-09 11:00:00	2023-08-09 11:00:00		
48011004	Programada	Programada 05	100	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2023-08-09 11:00:00	2023-08-09 11:00:00		
48011005	Programada	Programada 06	100	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2023-08-09 11:00:00	2023-08-09 11:00:00		
48011006	Programada	Programada 07	100	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2023-08-09 11:00:00	2023-08-09 11:00:00		

## Programadas

Aquí podrás identificar todas las campañas con programación de envío.

ID	Estado	Nombre	Cantidad de contactos	Sección	Entregado	Rebotes	Aperturas	Clics	Conversiones	Fecha de creación	Fecha programada de envío	Estadísticas	Acciones
48011000	Programada	Programada 01	100	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2023-08-09 11:00:00	2023-08-09 11:00:00		

## Archivadas

Filtra las campañas archivadas que por alguna razón no se han usado.

Logo of the institution and the date 2023-08-09. Navigation buttons: Inicio and Acciones.

Administración de actividades > + Crear

Inicio > Calendario > Actividades > **Actividad 21**

Acción: [input type="text"] Ver: [input type="text"]

ID	Estado	Nombre	Número de actividades	Sección	Asignado	Asesor	Apertura	Ciclo	Caracterización	Fecha de inicio	Fecha programada de inicio	Estado	Acciones
No se han encontrado actividades													

Mostrar registro del Estado de las actividades

Inicio | Configuración

Temas de interés

## 8. Gestor de archivos

Esta opción solo aparecerá si tu plan contratado incluye la funcionalidad.

Sube archivos múltiples para enviar contenido personalizado a tus destinatarios en campañas de Email Marketing.

Tus destinatarios recibirán archivos adjuntos personalizados que podrás asociar al momento de subir tu Lista de Contactos.



Nota: Recuerda que tienes 1GB de almacenamiento, así que intenta borrar lo que ya no utilices

Presiona el botón Subir Archivos.

Podrás subir un archivo en formato .zip el cual debe contener los archivos que se enviarán a cada destinatario adjunto en los correos de sus campañas.

Si deseas encriptar tus archivos PDF o Excel, el archivo .zip debe contener un archivo llamado info-encrypt.csv con el nombre de archivo y la clave. Encuentra un ejemplo de archivo en plataforma.

A continuación, selecciona un nombre para tu carpeta de archivos, sube tu archivo .zip y selecciona la opción "Encriptar archivos automáticamente" si así lo deseas.

Escribe el nombre del grupo de archivos (No debe contener caracteres en mayúscula, espacios, algaras, caracteres con tilde o caracteres especiales)

pruebaejemplo

Subir archivos ZIP:

Cambiar

Eliminar

Archivos (2/20)

Enviar archivos automáticamente 

[+ Continuar](#)

Después de crear tu carpeta de archivos podrás ver el estado y una tabla de resumen

## 9. SMTP

El servicio de correos transaccionales SMTP es la forma en la que las grandes compañías envían sus notificaciones a sus clientes después de realizar una acción determinada o una transacción.

Este tipo de correos electrónicos se envían cuando se crea una cuenta, se confirma la compra de un pedido, se envía una factura, o se requiere una acción adicional por parte de los clientes.

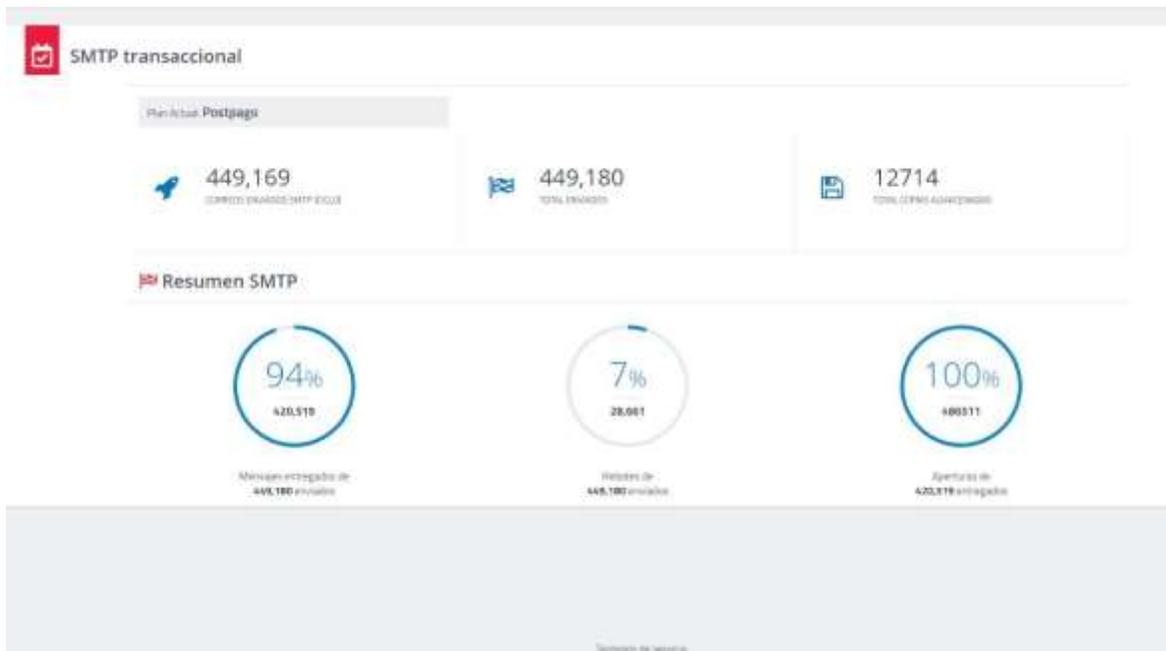
Es importante aclarar que esta interfaz gráfica te permitirá siempre ver la información de todos los correos transaccionales y estadísticas, pero no la emisión de estos.

### Configuración

Lo primero que debes hacer si ya tienes tu dominio agregado y configurado, es configurar los parámetros que encontraras en tu sección de configuración, en la pestaña SMTP e ingresarlos en la plataforma o software con el cual manejas todos tus correos transaccionales.



### Inicio



## Plan actual

Aquí podrás ver la cantidad de correos transaccionales enviados.



**Correos enviados SMTP (ciclo):** aquí te permite ver el total de correos que has consumido hasta el momento y así tener un contador si manejas un plan limitado de cierta cantidad de mensajes.



**Total enviados:** aquí te permite ver el total de correos que se han enviado hasta el momento y así tener un contador si manejas un plan limitado de cierta cantidad de mensajes.



## Resumen SMTP

Aquí podrás ver el porcentaje de cada correo enviado, la cantidad de rebotes y el total de aperturas que han tenido después de cada entrega.

### Resumen SMTP



Mensajes entregados de  
449,180 enviados



Rebotes de  
449,180 enviados



Aperturas de  
420,519 entregados

**Mensajes entregados:** aquí te permite ver el porcentaje de correos que finalmente fueron entregados a cada destinatario, teniendo en cuenta que algunos no se entregaron o porque los correos estaban incompletos o tenían error de sintaxis, lo cual puede causar rebotes.

### Resumen SMTP



Mensajes entregados de  
449,180 enviados



Rebotes de  
449,180 enviados



Aperturas de  
420,519 entregados

**Rebotes:** aquí te permite ver el porcentaje de correos que no fueron entregados debido a algún inconveniente, ya sea una IP de destinatario que se encuentre bloqueada, porque los correos estaban incompletos, o tenían error de sintaxis lo cual puede causar rebotes.

### Resumen SMTP



Mensajes entregados de  
449,180 enviados



Rebotes de  
449,180 enviados



Aperturas de  
420,519 entregados

**Aperturas:** aquí te permite ver el porcentaje de mensajes de los usuarios que han abierto tu contenido.

#### Resumen SMTP



Mensajes entregados de  
448,180 enviados



Rebotes de  
448,180 enviados



Aperturas de  
420,319 entregados

## Historial de entrega

### Filtrar

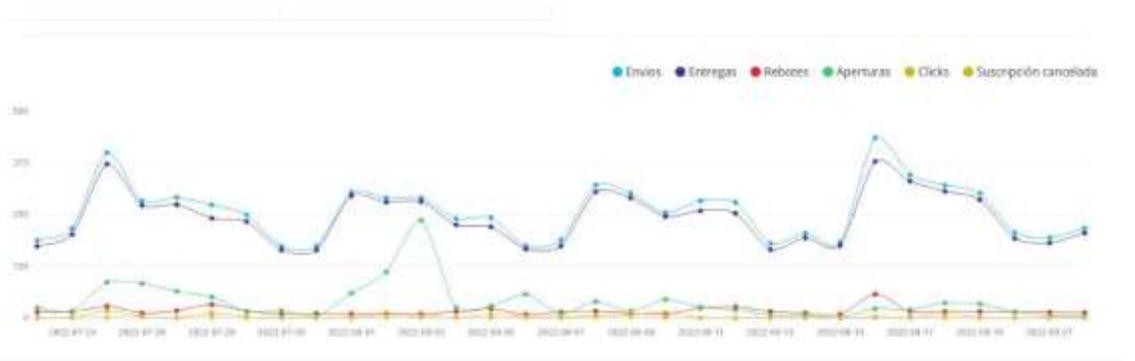
En este apartado te permite observar el comportamiento de tus correos transaccionales durante el último mes, también podrás hacer uso de los filtros para hacer un seguimiento más detallado a tus correos.

Esta interfaz gráfica te deja ver en el periodo de fecha solicitado, el número de correos enviados, entregados, cantidad de rebotes, aperturas, clics de cada enlace y también si has tenido suscripciones canceladas.



## Estadística

Aquí podrás ver una gráfica del progreso que día a día tienen cada uno de tus correos enviados y de igual forma de un color diferencial, cada uno de los parámetros como envíos, entregas, rebotes, aperturas, clics y suscripciones canceladas.



## Todos - Aperturas - Clics

Aquí podrás ver uno a uno cada correo enviado de una manera muy organizada e incluso podrás ver una copia del correo que le llegó a cada cliente.

También podrás acceder de forma independiente en cada pestaña para revisar el número de aperturas por cada correo y clics dados en cada enlace.

Todos Aperturas Clics

Q Filtrar

Copy View PDF Columnas ocultas

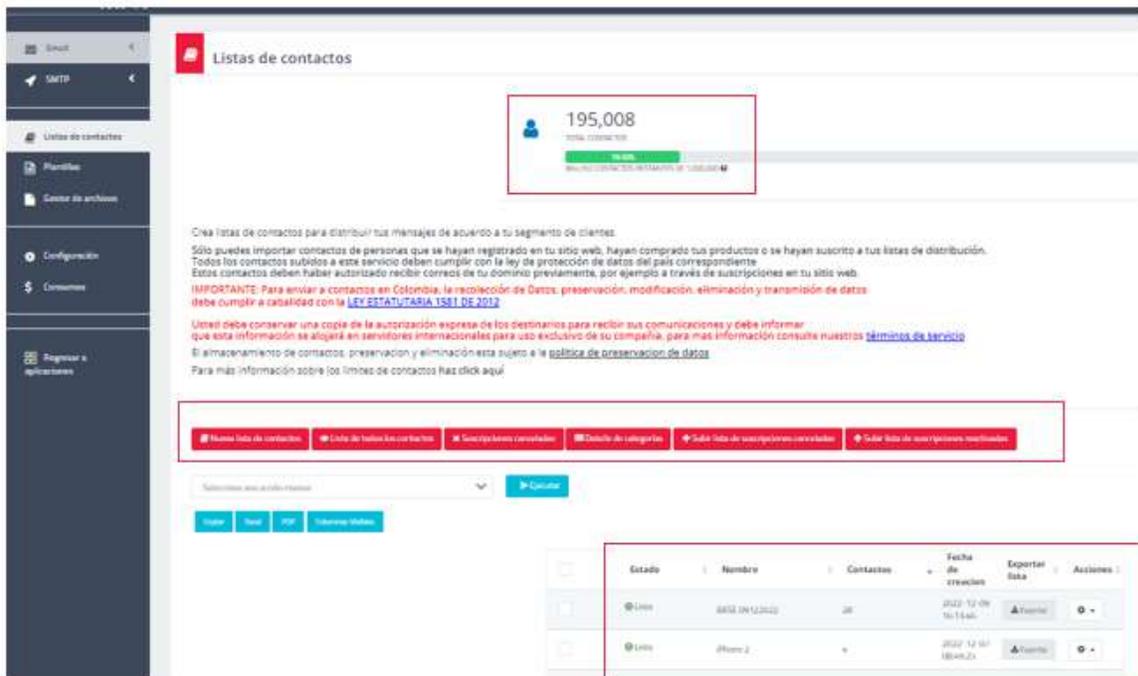
Mostrar 10 registros

Fecha	Asunto	Remitente	Destinatario	IP de origen	Info SMTP	Estado	Origen	Copia del mensaje	Correo certificado	Acciones
2022-09-22 09:59:12	La contraseña de tu cuenta ha sido restablecida	notificaciones@globalnet.co	eschaita@globalnet.com	151.106.63.137	DK	Entregado	SMTP	🟢	🔴	👁️
2022-09-22 09:47:22	[Ticket ID: 948029] Error en envío de correo desde gmail	notificaciones@globalnet.co	victor1508@globalnet.com	151.106.63.137	DK	Entregado	SMTP	🟢	🔴	👁️
2022-09-22 09:45:11	Solicitud de restablecimiento de contraseña	notificaciones@globalnet.co	eschaita@globalnet.com	151.106.63.137	DK	Entregado	SMTP	🟢	🔴	👁️
2022-09-22 09:40:06	[Ticket ID: 389722] SOLICITUD DE CAMBIO DE FACTURA	notificaciones@globalnet.co	caracas@globalnet.com	151.106.63.137	DK	Entregado	SMTP	🟢	🔴	👁️
2022-09-22 09:35:28	[Ticket ID: 493891] El certificado SSL no se instalo en el dominio	notificaciones@globalnet.co	caracas@globalnet.com	151.106.63.137	DK	Entregado	SMTP	🟢	🔴	👁️
2022-09-22 09:31:46	Tu dominio funlacionregadocolombia.org ha sido registrado exitosamente	notificaciones@globalnet.co	www@funlacionregadocolombia.org	151.106.63.137	DK	Entregado	SMTP	🟢	🔴	👁️
2022-09-22 09:31:39	Tu servicio ha sido reactivoado	notificaciones@globalnet.co	www@globalnet.com	151.106.63.137	DK	Entregado	SMTP	🟢	🔴	👁️
2022-09-22 09:31:33	Tu Orden de Servicios ya esta lista	notificaciones@globalnet.co	www@globalnet.com	151.106.63.137	DK	Entregado	SMTP	🟢	🔴	👁️
2022-09-22 09:25:48	Tu dominio globalnet.co ha sido renovado exitosamente	notificaciones@globalnet.co	www@globalnet.com	151.106.63.137	DK	Entregado	SMTP	🟢	🔴	👁️
2022-09-22 09:25:42	Tu Orden de Servicios ya esta lista	notificaciones@globalnet.co	www@globalnet.com	151.106.63.137	DK	Entregado	SMTP	🟢	🔴	👁️

## 10. Lista de contactos

Aquí te permitirá ver las recomendaciones, ley de la política de datos personales y políticas de términos y condiciones de email marketing.

En la parte inferior te mostrará el **total de las listas de contactos** que tienes actualmente disponibles para el envío de tus campañas.



195,008  
TOTAL CONTACTOS

Crea listas de contactos para distribuir tus mensajes de acuerdo a tu segmento de clientes.  
Solo puedes importar contactos de personas que se hayan registrado en tu sitio web, hayan comprado tus productos o se hayan suscrito a tus listas de distribución. Todos los contactos subidos a este servicio deben cumplir con la ley de protección de datos del país correspondiente. Estos contactos deben haber autorizado recibir correos de tu dominio previamente, por ejemplo a través de suscripciones en tu sitio web.  
**IMPORTANTE:** Para enviar a contactos en Colombia, la recolección de Datos, preservación, modificación, eliminación y transmisión de datos debe cumplir a cabalidad con la [LEY ESTATUTARIA 1581 DE 2012](#).  
Usted debe conservar una copia de la autorización expresa de los destinatarios para recibir sus comunicaciones y debe informar que esta información se alojará en servidores internacionales para uso exclusivo de su campaña, para más información consulta nuestros [términos de servicio](#).  
El almacenamiento de contactos, preservación y eliminación esta sujeto a la [política de preservación de datos](#).  
Para más información sobre los límites de contactos haz click aquí

Mostrar lista de contactos, Lista de todos los contactos, Suscripciones canceladas, Detalle de categorías, Subir lista de suscripciones canceladas, Subir lista de suscripciones verificadas.

Estado	Nombre	Contactos	Fecha de creación	Exportar lista	Acciones
Activo	8832 (01/12/2022)	26	2022-12-09 16:14:40	Exportar	⊙ -
Activo	8880 2	0	2022-12-09 18:49:23	Exportar	⊙ -

Crea listas de contactos para distribuir tus mensajes de acuerdo a tu segmento de clientes.

Solo puedes importar contactos de personas que se hayan registrado en tu sitio web, hayan comprado tus productos, o se hayan suscrito a tus listas de distribución.

Todos los contactos subidos a este servicio deben cumplir con la ley de protección de datos del país correspondiente

Estos contactos deben haber autorizado recibir correos de tu dominio previamente, por ejemplo, a través de suscripciones en tu sitio web.

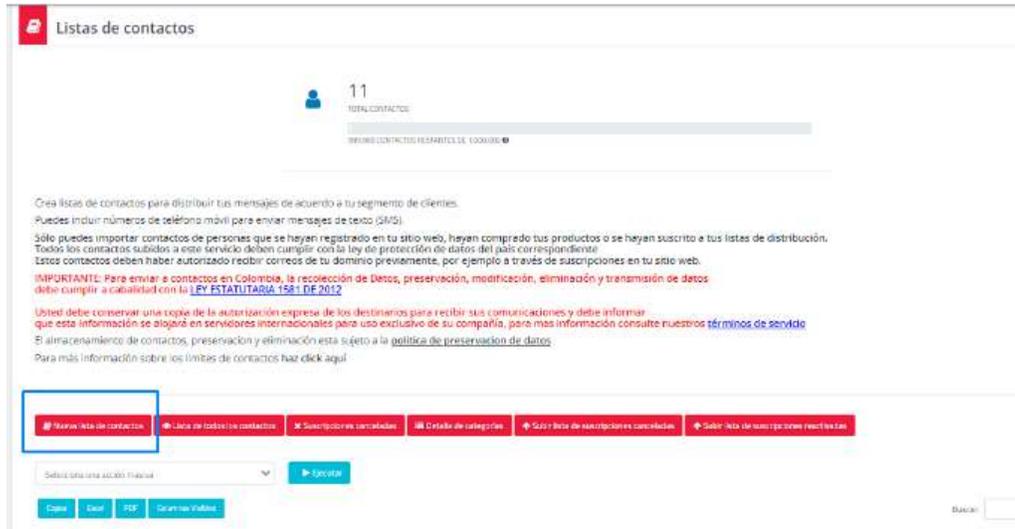
**IMPORTANTE:** Para enviar a contactos en Colombia, la recolección de Datos, preservación, modificación, eliminación y transmisión de datos debes cumplir a cabalidad con la [LEY ESTATUTARIA 1581 DE 2012](#)

Debes conservar una copia de la autorización expresa de los destinatarios para recibir tus comunicaciones e informar que esta información se alojará en

servidores internacionales para uso exclusivo de tu compañía, para más información, consulta nuestros términos de servicio

El almacenamiento de contactos, preservación y eliminación está sujeto a la política de preservación de datos

## Nueva Lista de Contactos



Solo puedes importar contactos de personas que se hayan registrado en tu sitio web, hayan comprado tus productos o se hayan suscrito a tus listas de distribución.

El tiempo de carga de la lista depende de la cantidad de contactos y variables que contenga tu archivo.

### Nombre

Aquí podrás asignarle un nombre que te permita identificar esta nueva lista de contactos.



## Creando lista de contactos: Muestras

Sólo puedes importar contactos de personas que se hayan registrado en tu sitio web, hayan comprado tus productos o se hayan suscrito a tus listas de distribución. El tiempo de carga de la lista depende de la cantidad de contactos y variables que contenga tu archivo.

Tienes **11 contactos**, puedes subir máximo **999,989 contactos más**

### LIMITES:

- Tamaño máximo permitido: **600MB**
- Tamaño de nombre, apellido, teléfono móvil y dirección de correo electrónico: **500 caracteres c/u**
- Cantidad máxima de contactos recomendada por lista: **800 mil contactos**
- Cantidad máxima de variables por contacto: **20 variables**
- Tamaño de nombre de cada variable: **50 caracteres c/u**
- Tamaño de valor de cada variable: **500 caracteres c/u**

El almacenamiento de contactos, preservación y eliminación esta sujeto a la [política de preservación de datos](#)

Para más información sobre los límites de contactos [haz click aquí](#).

Subir archivo

El formato del archivo debe ser CSV, cada columna corresponde a una variable. [Descarga aquí un archivo de ejemplo](#)

Para evitar errores en la codificación de algunos caracteres en español (Tildes, letra Ñ) por favor guarda el archivo como CSV separador por comas, con codificación UNICODE. [Mas información](#)

Subir archivo CSV

Seleccionar archivo

No has seleccionado ningún archivo

Crear nombres de variables automáticamente usando los valores de la primera fila

Cancelar

Continuar

## Subir archivos

Subir archivo

El formato del archivo debe ser CSV, cada columna corresponde a una variable. [Descarga aquí un archivo de ejemplo](#)

Para evitar errores en la codificación de algunos caracteres en español (Tildes, letra Ñ) por favor guarda el archivo como CSV separador por comas, con codificación UNICODE. [Mas información](#)

Subir archivo CSV

Seleccionar archivo

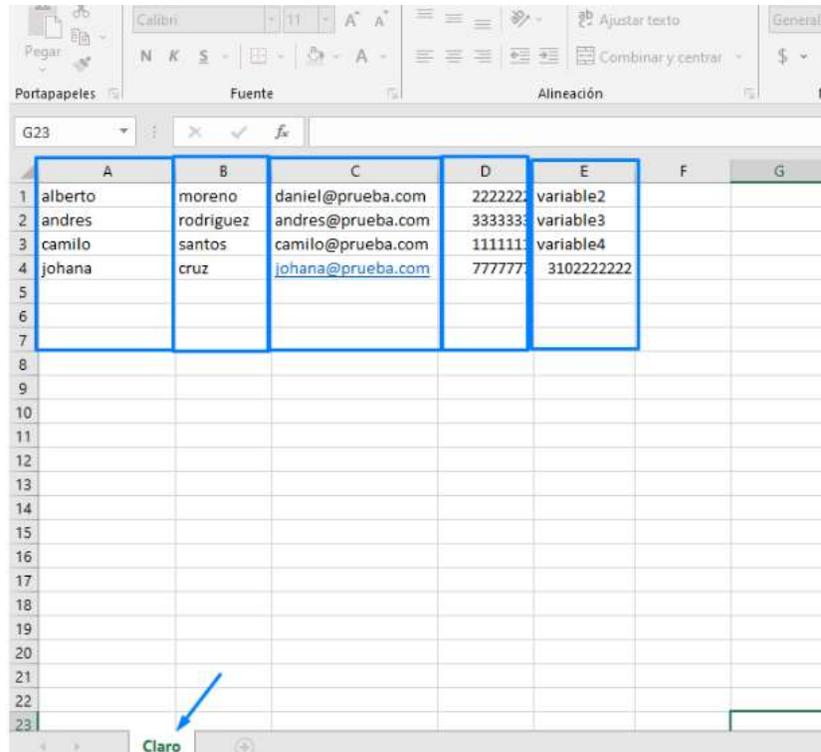
No has seleccionado ningún archivo

Crear nombres de variables automáticamente usando los valores de la primera fila

Cancelar Continuar

Para evitar errores en la codificación de algunos caracteres en español (Tildes, letra Ñ) por favor guarda el archivo como CSV separador por comas, con codificación UNICODE.

El formato del archivo debe ser CSV, cada columna corresponde a una variable (nombre, id, dirección, teléfono, email, etc....), para ello te permitirá descargar un archivo como ejemplo.



Una vez has guardado el archivo en el formato **CSV**, te diriges a la parte que te indica subir archivo y seleccionas este mismo.



Si el archivo es correcto al finalizar el nombre seleccionado te debe aparecer como **.CVS**, si lo deseas habilitamos el recuadro que nos indica crear nombres de variables automáticamente usando los valores de la primera fila, esto aplica en el caso en que le has dado un encabezado a cada columna de tu archivo. A continuación, damos clic en continuar.

Subir archivo

---

El formato del archivo debe ser CSV, cada columna corresponde a una variable. [Descarga aquí un archivo de ejemplo](#)

Para evitar errores en la codificación de algunos caracteres en español (Tildes, letra Ñ) por favor guarda el archivo como CSV separador por comas, con codificación UNICODE. [Mas información](#)

Subir archivo CSV:

Crear nombres de variables automáticamente usando los valores de la primera fila

---

## Tener en cuenta:

### Límites:

- Tamaño máximo permitido: 600MB
- Tamaño de nombre, apellido, teléfono móvil y dirección de correo electrónico: 500 caracteres c/u
- Cantidad máxima de contactos recomendada por lista: 800 mil contactos
- Cantidad máxima de variables por contacto: 20 variables
- Tamaño de nombre de cada variable: 50 caracteres c/u
- Tamaño de valor de cada variable: 500 caracteres c/u

### Límites de contactos

El número total de contactos es aproximado, ya que no se calcula en tiempo real.

Al superar este límite, no podrás subir nuevos contactos. Sin embargo, puedes eliminar tus listas de contacto o contactos individuales sin que afecte las estadísticas de tus campañas enviadas a estos anteriormente.

Cada contacto individual está limitado a las siguientes características:

- Tamaño de nombre, apellido, teléfono móvil y dirección de correo electrónico: **500 caracteres c/u**
- Total de variables por contacto: **20 variables**
- El nombre de las columnas deberá ir tal cual como se colocará la variable en el contenido del correo
- Tamaño de nombre de cada variable: **50 caracteres c/u**
- Tamaño de valor de cada variable: **500 caracteres c/u**

Los espacios también se cuentan en el conteo de caracteres. Los saltos de línea, caracteres ASCII inválidos, caracteres invisibles o cualquier carácter externo a la codificación permitida son eliminados automáticamente

Si necesitas incrementar el límite total de contactos, o eliminar más de 100,000 contactos, por favor contáctanos.

El incremento de este límite está sujeto a tu plan prepago, de la cantidad de mensajes que envíes cada mes y de la disponibilidad de recursos, por lo cual no hay garantía de que el límite pueda ser incrementado.

El almacenamiento de contactos, preservación y eliminación está sujeto a la **política de preservación de datos**

### **Anexo a límites sobre contactos duplicados**

Los contactos duplicados se eliminan de forma automática al momento de subir una lista de contactos. Sin embargo, si un contacto se encuentra en varias listas, durante el envío de las campañas los mensajes enviados a contactos duplicados se marcarán como rebote duro de forma automática para proteger la reputación de tu dominio. Si debido a la naturaleza o modelo de tu negocio necesitas enviar campañas de Email Marketing a contactos duplicados, por favor contáctanos

### **Total contactos**

- Debes configurar el nombre de las columnas para asignar las variables.
- El contenido de las variables no puede contener los siguientes caracteres (' \ " ; , ), estos caracteres serán removidos de forma automática debido a que afectan el procesamiento de los contactos
- El nombre de las variables debe ser alfanumérico o guiones (-, \_), no debe contener espacios ni símbolos ni exceder el máximo de 50 caracteres permitidos.
- El número de variables no puede exceder el límite de 20 variables.
- El tiempo para procesar la lista de contactos depende de su tamaño, recibirás una notificación una vez el proceso haya sido completado. Si no recibes una notificación en más de 30 minutos, por favor contacta a soporte técnico.
- El almacenamiento de contactos, preservación y eliminación está sujeto a la política de preservación de datos
- Para más información sobre los límites de contactos, haz clic [aquí](#).
- Los contactos que tengan la misma dirección de correo serán excluidos automáticamente.

- Las direcciones de correo inválidas (con sintaxis incorrecta) serán excluidas automáticamente.
- La variable "Archivo adjunto variable (URL)" debe ser asignada si quieres enviar archivos adjuntos variables alojados en servidores externos. Su valor debe ser un link que contenga el archivo adjunto a enviar. Esta variable cuenta dentro del límite de 20 variables.

 Creando lista de contactos: **pruebas123**

**Total contactos: 2**

Por favor lee la siguiente información antes de continuar:

- Debes configurar el nombre de las columnas para asignar las variables.
- El contenido de las variables no puede contener los siguientes caracteres ("\"; ;), estos caracteres serán removidos de forma automática debido a que afectan el procesamiento de los contactos.
- El nombre de las variables debe ser alfanumérico o guiones (-, \_), no debe contener espacios ni símbolos ni exceder el máximo de 50 caracteres permitidos.
- El número de variables no puede exceder el límite de 20 variables.
- En esta ventana sólo se muestran máximo los primeros 10 registros.
- Si vas a enviar mensajes de texto a esta lista, debes configurar la columna "teléfono móvil".
- El formato del número de teléfono debe ser "+#" + código del país + número de teléfono móvil (ej. +5730020200xx).
- El tiempo para procesar la lista de contactos depende de su tamaño, recibirás una notificación una vez el proceso haya sido completado. Si no recibes una notificación en mas de 30 minutos, por favor contacta a soporte técnico.
- El número de variables no puede exceder el límite de 20 variables.
- El almacenamiento de contactos, preservación y eliminación esta sujeto a la [política de preservación de datos](#).
- Para más información sobre los límites de contactos haz click [aquí](#).
- Los contactos que tengan la misma dirección de correo serán excluidos automáticamente.
- Las direcciones de correo inválidas (con sintaxis incorrecta) serán excluidas automáticamente.
- La variable "Archivo adjunto variable (URL)" debe ser asignada si quieres enviar archivos adjuntos variables alojados en servidores externos. Su valor debe ser un link que contenga el archivo adjunto a enviar. Este variable cuenta dentro del límite de 20 variables. [Mas información](#)

alberto	marino	daniel@prueba.com	variable1	variable2
alberto	rodriguez	arthen@prueba.com	variable2	variable1
carrito	carrito	carrito@prueba.com	variable3	variable4

Una vez has validado tu lista y asignado las variables, confirmamos para que empiece a cargar en el sistema, esto puede tardar unos minutos dependiendo el tamaño de tu base de datos agregada.

 Creando lista de contactos: **pruebas123**

Tu lista de contactos ha sido subida exitosamente  
y está siendo procesada

Estado: Finalizado (100%)

Recibirás una notificación cuando terminemos

Podrás enviar una campaña a esta lista un vez se complete el proceso

[Ver lista subida](#)

[Ver todas las listas](#)

Una vez creada tu lista de contactos, te deja ver el nombre que le asignamos y el estado (si aún está subiendo o ya se encuentra al 100%), también te da dos opciones, una para ver únicamente la lista que acabamos de agregar o ver **todas las listas** que tienes hasta el momento.

## Lista de contactos

Lista de contactos: pruebas123

2 TOTAL CONTACTOS

1 CONTACTOS HABILITADOS

1 DESHABILITADOS

Q Filtrar

Copiar Excel PDF Columnas Variables

Mostrar 10 Registros

Acciones	Email	Nombre	Apellido	Teléfono móvil	variable1	variable2
Editar Contacto	andres@pruebas.com	andres	rodriguez		variable2	variable3
Ver detalles		camilo	santos		variable3	variable4
Habilitar contacto						
Administrar suscripciones						
Borrar Contacto						

Aquí tienes un detalle general de tu lista de contactos:

**Total de contactos:** aquí te permite saber el total de contactos en esta lista

**Contactos habilitados:** aquí te permite saber cuántos contactos están habilitados para envío de campañas.

**Deshabilitados:** aquí te permite saber cuántos contactos no están habilitados para envío de campañas.

Q Filtrar

Copiar Excel PDF Columnas Variables

Acciones

Acciones	Email	Nombre	Apellido	Teléfono móvil	variable1	variable2
Editar Contacto	andres@pruebas.com	andres	rodriguez		variable2	variable3
Ver detalles		camilo	santos		variable3	variable4
Habilitar contacto						
Administrar suscripciones						
Borrar Contacto						

## Acciones:

- **Editar contacto:** Puedes editar los datos de tus contactos y sus variables para envíos futuros, ten en cuenta que estos cambios no afectarán el contenido de los mensajes enviados anteriormente, las estadísticas o la visualización del correo enviado. **Por seguridad, el Email no puede ser editado**

Editar contacto

Puedes editar los datos de tus contactos y sus variables para envíos futuros, ten en cuenta que estos cambios no afectarán el contenido de los mensajes enviados anteriormente, las estadísticas o la visualización del correo enviado

Por seguridad el Email no puede ser editado

Email  
andres@prueba.com

Nombre  
andres

Apellido  
rodriguez

Teléfono

variable 1  
variable 2

variable 2  
variable 3

Cancelar Editar

- **Ver detalles:** aquí puedes encontrar no solo toda la información de tu contacto, sino también tanto para ver la última campaña en la que se le agregó, como las otras campañas en las que ha participado e incluso las interacciones que ha tenido con cada una, como lo son los clics, aperturas, etc.

Detalle de contacto: camilo@prueba.com

**Nombre**  
camilo

**Apellido**  
santos

**Teléfono móvil**  
Sin número

**Listas de contacto**

- pruebas 123

**Estado suscripción**

- comunicacionmadrid.es: Activo
- figurasanimas.com: Activo

**Variables**

pruebas 123

- variable1: variable3
- variable2: variable6

**Estado: categorías**

- pruebas (figurasanimas.com.co): Activo
- pruebas 12 (figurasanimas.com.co): Activo

**Último mensaje enviado Email Marketing**

- No se ha enviado ningún mensaje a este contacto.

**Última apertura Email Marketing**

- No se ha registrado ninguna apertura.

**Último clic Email Marketing**

- No se ha registrado ningún clic.

**Último mensaje enviado SMTP**

- No se ha enviado ningún mensaje SMTP a este contacto.

**Última apertura SMTP**

- No se ha registrado ninguna apertura.

**Último clic SMTP**

- No se ha registrado ningún clic.

Envíos Email Marketing    Aperturas Email Marketing    Clicks Email Marketing    Envíos SMTP    Aperturas SMTP    Clicks SMTP    Suscripciones

Deps
Email
POP
Códigos QR

Search  Show 10  entries

Email	Campaña	Estado	Fecha de actualización
No data available in table			

- **Habilitar/deshabilitar contacto:** esta opción te permite activar o desactivar el envío de campañas para este contacto.

### Habilitar contacto ✕

Vas a habilitar a **andres@prueba.com**

Estas seguro?

Cerrar
Habilitar

- **Administrar suscripciones:** La administración de suscripciones te permite evitar enviar correos de Email Marketing, es muy importante respetar la suscripción de tus destinatarios y la reactivación de la suscripción es tu responsabilidad, por favor conserva evidencia de la autorización de tu contacto para recibir correos.
- Las suscripciones canceladas por reporte de SPAM no pueden ser reactivadas desde esta función, para reactivar suscripciones canceladas por quejas de SPAM, por favor contáctanos

## Administrar suscripciones de Email Marketing

18

Contacto: **andres@prueba.com**

La administración de suscripciones te permite evitar enviar correos de Email Marketing a este contacto desde los dominios seleccionados, es muy importante respetar la suscripción de tus destinatarios y la reactivación de la suscripción es tu responsabilidad, por favor conserva evidencia de la autorización de tu contacto para recibir correos.

Las suscripciones canceladas por reporte de SPAM no pueden ser reactivadas desde esta función, para reactivar suscripciones canceladas por quejas de SPAM, por favor contáctanos

Las casillas marcadas son los dominios con suscripción activa:

.com     .es     .org

Escribe en motivo de cancelación (esto modificará el motivo en todos los dominios):

Escribe el motivo de la cancelación de la suscripción

Cerrar

Guardar cambios

- **Borrar contacto:** te permite eliminar este contacto definitivamente de la lista actual de contactos.

## Lista de todos los contactos

Esta lista te mostrará la totalidad de contactos en tus listas de correo. Ten en cuenta que el tiempo de carga de la lista depende de la cantidad de contactos almacenados.

 Listas de todos los contactos

Esta lista te mostrará la totalidad de contactos en tus listas de correo. Ten en cuenta que el tiempo de carga de la lista depende de la cantidad de contactos almacenados.

Mostrar  registros

Email	Nombre	Apellido	Teléfono	Última actualización	Lista	Acciones
 <a href="mailto:carlos@prueba.com">carlos@prueba.com</a>	carlos	cantos		2022-10-18 18:38:53	<a href="#">prueba123</a>	 
 <a href="mailto:andres@prueba.com">andres@prueba.com</a>	andres	rodriguez		2022-10-18 18:30:38	<a href="#">prueba1</a>	 
 <a href="mailto:andres@prueba.com">andres@prueba.com</a>	andres	rodriguez		2022-10-18 18:56:51	<a href="#">prueba123</a>	 
 <a href="mailto:andres@prueba.com">andres@prueba.com</a>	andres	rodriguez		2022-07-26 21:48:40	<a href="#">123</a>	 
 <a href="mailto:andres@prueba.com">andres@prueba.com</a>	andres	rodriguez		2022-07-26 21:48:40	<a href="#">123</a>	 
 <a href="mailto:andres@prueba.com">andres@prueba.com</a>	andres	rodriguez		2022-07-26 21:48:40	<a href="#">123</a>	 
 <a href="mailto:andres@prueba.com">andres@prueba.com</a>	andres	rodriguez		2022-07-26 21:48:40	<a href="#">123</a>	 
 <a href="mailto:andres@prueba.com">andres@prueba.com</a>	andres	rodriguez		2022-07-07 16:05:54	<a href="#">prueba1</a>	 
 <a href="mailto:andres@prueba.com">andres@prueba.com</a>	andres	rodriguez		2022-07-07 16:05:54	<a href="#">prueba1</a>	 

## Filtrar

Esta sección te permite hacer búsquedas entre todas las listas de contactos basados en cualquier carácter o variable, ya sea email, nombre, apellido, teléfono móvil o el nombre de la lista.

Filtrar ×

---

Es necesario ingresar la información completa, no se puede ejecutar una búsqueda parcial.

Email

Nombre

Apellido

Teléfono móvil

Lista

---

Cancelar Limpiar filtros Filtrar

## Suscripciones canceladas

Esta es la lista de contactos que han cancelado la suscripción total a tus correos a través de una campaña o usando del reporte de abuso de su proveedor de correo.

Debes respetar la cancelación de suscripción de tus destinatarios, sin embargo, desde aquí puedes administrar las suscripciones individuales a tus dominios.

La reactivación de suscripciones se hace bajo tu responsabilidad y debes conservar la autorización para recibir correos de tus dominios para cada uno de tus destinatarios.

**Listas de suscripciones canceladas**

Esta es la lista de contactos que han cancelado la suscripción total a tus correos a través de una campaña o usando del reporte de abuso de su proveedor de correo. Debes respetar la cancelación de suscripción de tus destinatarios, sin embargo, desde aquí puedes administrar las suscripciones individuales a tus dominios. La reactivación de suscripciones se hace bajo tu responsabilidad y debes controlar la automatización para recibir correos de tus dominios para cada uno de tus destinatarios.

**Exportar toda la lista**

Copy | Favor | PDF | Cuentas WebMail

Search:  Show: 10 | Entitas

Email	Dominio	Razón de cancelación	ID de campaña	Fecha/hora	Nombre usuario	Email usuario
No data available in table						

## Exportar toda la lista

Esta sección te permite hacer una descarga en un formato de Excel de la lista que tengamos disponible en el momento y te generará una notificación al momento de terminar la exportación.

**Exportar toda la lista** ✕

---

Recibirás una notificación cuando el reporte haya sido generado.

---

Cerrar
✔ Confirmar

## Detalle de categorías.

Aquí puedes ver un listado de los contactos que han cancelado la recepción de correos de tus categorías de campaña.

**Detalle de categorías**

Aquí puedes ver un listado de los contactos que han cancelado la recepción de correos de tus categorías de campaña. Para administrar las categorías haz clic aquí.

[Cuenta](#) | [Favor](#) | [PDF](#) | [Cuentas WebMail](#)

Search:  Show: 10 | Entitas

Email	Estado	Fecha de actualización
No data available in table		

## Categorías

Aquí te permitirá ver las diferentes categorías que has creado. Para más información de cómo crear una categoría da clic [aquí](#)



## Subir lista de suscripciones canceladas

Puedes usar esta opción para añadir contactos que hayan cancelado la suscripción a tus correos previamente.

Ningún correo será enviado a estos contactos y serán eliminados de forma automática al subir futuras listas.

Ten en cuenta que estos contactos no pueden ser reactivados ni añadidos a ninguna lista de contactos

Para cancelar la suscripción a una lista de contactos, primero selecciona los dominios donde se les cancelará la suscripción

### Subir lista de suscripciones canceladas

Puedes usar esta opción para añadir contactos que hayan cancelado la suscripción a tus correos previamente.

Ningún correo será enviado a estos contactos y serán eliminados de forma automática al subir futuras listas.

Ten en cuenta que estos contactos no pueden ser reactivados ni añadidos a ninguna lista de contactos

Para cancelar la suscripción a una lista de contactos, primero selecciona los dominios donde se les cancelará la suscripción

A continuación encontrarás los dominios que tienes registrados, o dominios de usuarios que administras bajo cada uno de sus correos electrónicos:

**.com**

- isivas.co
- m
- im.co

Comentario:

Este texto se mostrará como la razón de cancelación de la suscripción

[Cerrar](#) [Subir lista](#)

## Dominio

Aquí encontrarás los dominios que tienes registrados, o dominios de usuarios que administras bajo cada uno de sus correos electrónicos

### Subir lista de suscripciones canceladas

Puedes usar esta opción para añadir contactos que hayan cancelado la suscripción a tus correos previamente.

Ningun correo será enviado a estos contactos y serán eliminados de forma automática al subir futuras listas.

Ten en cuenta que estos contactos no pueden ser reactivados ni añadidos a ninguna lista de contactos

Para cancelar la suscripción a una lista de contactos, primero selecciona los dominios donde se les cancelará la suscripción

A continuación encontrarás los dominios que tienes registrados, o dominios de usuarios que administras bajo cada uno de sus correos electrónicos:

a.com

as.co

a.com

f\_b .com.co

Comentario:

Este texto se mostrará como la razón de cancelación de la suscripción

Cerrar Subir lista

## Subir archivo

Aquí puedes añadir contactos con suscripción cancelada previamente, o contactos que deseas excluir de próximos envíos

**CUIDADO:** La suscripción de estos contactos no podrá ser reactivada, y sus direcciones de correo no podrán ser añadidas a ninguna lista.

Añadir contactos a lista de suscripción cancelada

Razon de cancelación: cc

Dominios Seleccionados: .com

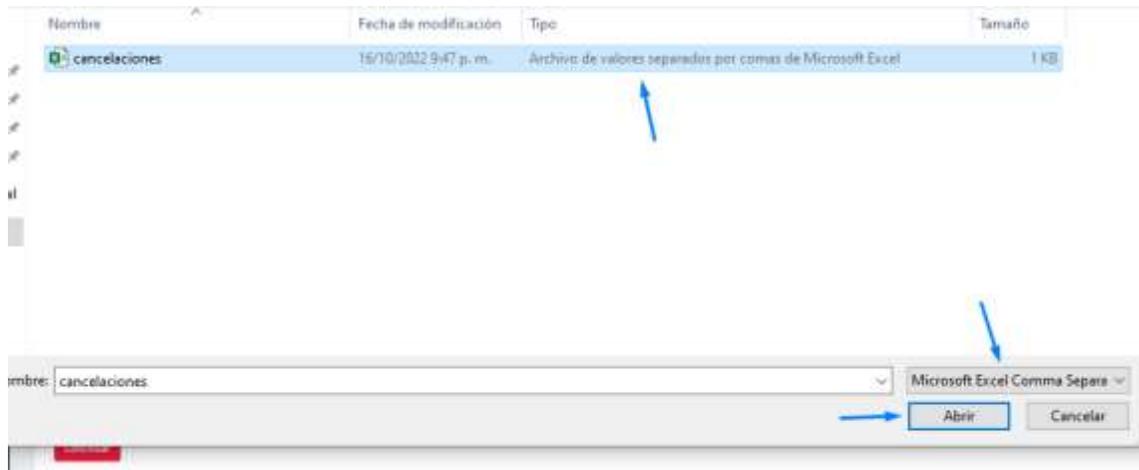
Subir archivo

Subir archivo CSV

Continuar

El formato del archivo debe ser CSV, debe contener una sola columna con las direcciones de correo

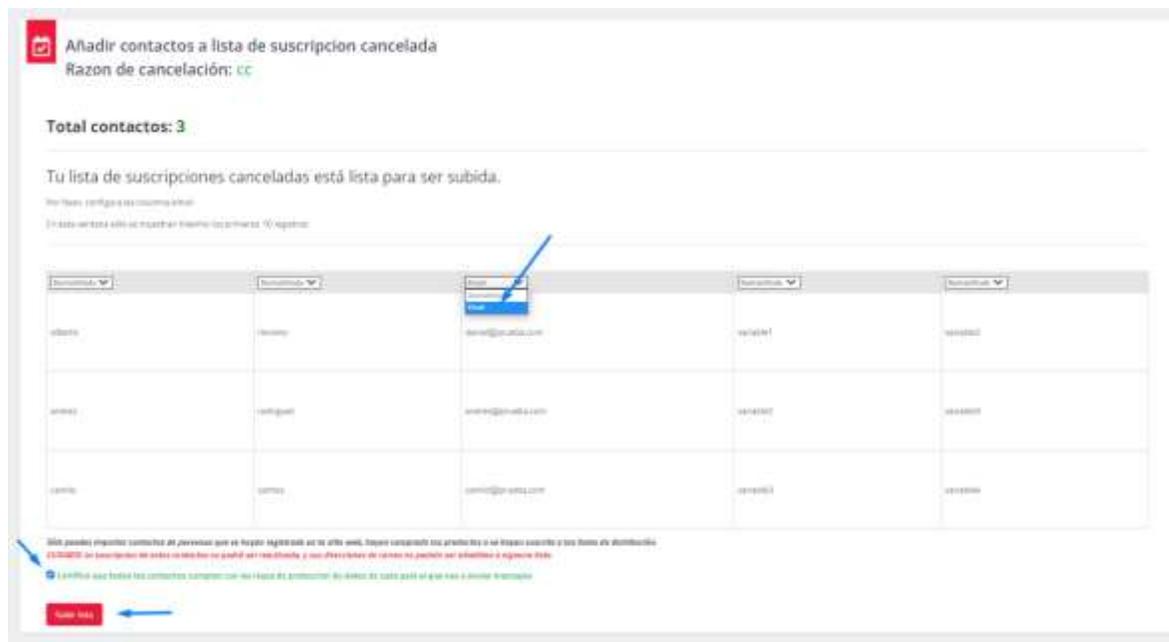
Para evitar errores en la codificación de algunos caracteres en español (Tildes, letra Ñ) por favor guarda el archivo como CSV separador por comas, con codificación UNICODE



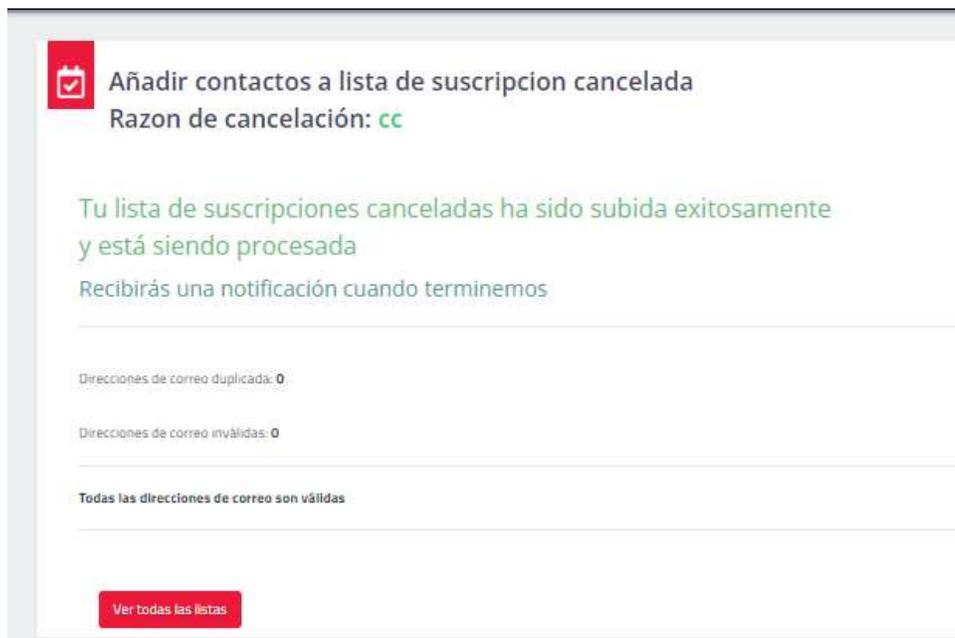
Aquí debes ubicar el archivo que tienes ya previamente creado y seleccionarlo para subir la lista.

### Total contactos

Aquí te muestra la razón de cancelación que asignamos para esta lista, el total de contactos que tiene tu archivo y por último te indica que debes desplegar la pestaña donde está el email de tus contactos y nombrarla, para que el sistema logre identificarlos y así cancelar su suscripción.



Una vez subida esta lista correctamente te debe mostrar una ventana con un resumen del proceso que acabamos de realizar.



### **Subir lista de suscripciones reactivadas**

Puedes usar esta opción para añadir contactos que se hayan subido a la lista de suscripciones canceladas y se hayan suscrito nuevamente

Los correos serán enviados normalmente a estos contactos en los dominios seleccionados

Para reactivar la suscripción a una lista de contactos, primero selecciona los dominios donde se les reactivará la suscripción.

## Subir lista de suscripciones reactivadas



Puedes usar esta opción para añadir contactos que se hayan subido a la lista de suscripciones canceladas y se hayan suscrito nuevamente

Los correos serán enviados normalmente a estos contactos en los dominios seleccionados

Para reactivar la suscripción a una lista de contactos, primero selecciona los dominios donde se les reactivará la suscripción

A continuación encontrarás los dominios que tienes registrados, o dominios de usuarios que administras bajo cada uno de sus correos electrónicos:

- .com
- .co
- .com
- .com.co

Cerrar

Subir lista

### Dominio

Aquí encontrarás los dominios que tienes registrados, o dominios de usuarios que administras bajo cada uno de tus correos electrónicos.

## Subir lista de suscripciones reactivadas

Puedes usar esta opción para añadir contactos que se hayan subido a la lista de suscripciones canceladas y se hayan suscrito nuevamente

Los correos serán enviados normalmente a estos contactos en los dominios seleccionados

Para reactivar la suscripción a una lista de contactos, primero selecciona los dominios donde se les reactivará la suscripción

A continuación encontrarás los dominios que tienes registrados, o dominios de usuarios que administras bajo cada uno de sus correos electrónicos:

- .com
- .co
- .com
- .com.co

Cerrar Subir lista

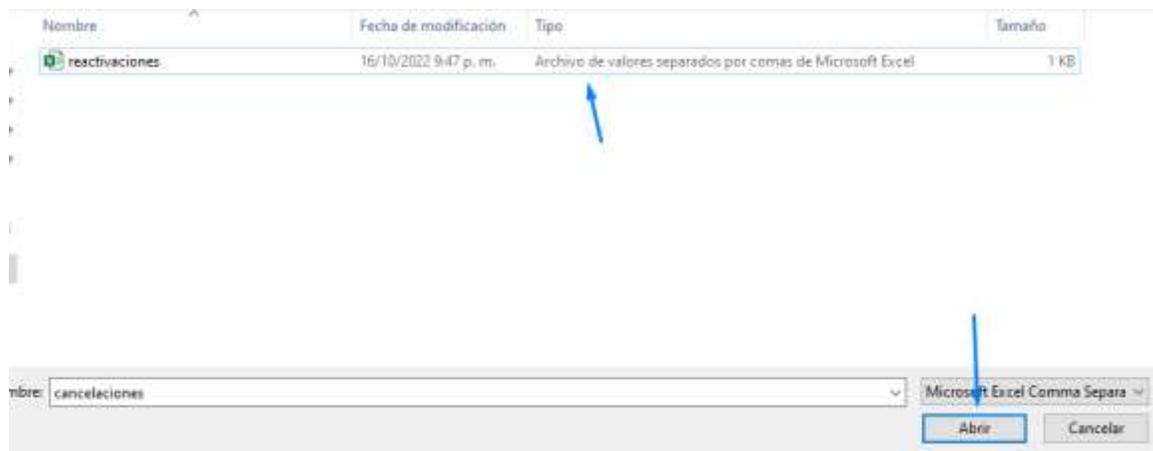
### Subir archivo

Aquí puedes añadir contactos con suscripción reactivada previamente



El formato del archivo debe ser CSV, debe contener una sola columna con las direcciones de correo

Para evitar errores en la codificación de algunos caracteres en español (Tildes, letra Ñ) por favor guarda el archivo como CSV separador por comas, con codificación UNICODE.



Aquí debes ubicar el archivo que tienes ya previamente creado y seleccionarlo para subir la lista.

### **Total contactos**

Aquí te muestra el total de contactos que tiene tu archivo y te indica que debes desplegar la pestaña donde está el email de tus contactos y nombrarla, para que el sistema logre identificarlos y así reactivar su suscripción.

**Reactivar contactos anteriormente cancelados**

**Total contactos: 3**

Tu lista de suscripciones reactivadas está lista para ser subida.

Por favor configura la columna email. 

En esta ventana podrás reactivar máximo 100 contactos. 

Nombre	Apellido	Email	Estado	Fecha de alta
Alberto	Moreno	alberto@moreno.com	Reactivado	2023-01-01
Andrés	Moreno	andres@moreno.com	Reactivado	2023-01-01
Carlos	Moreno	carlos@moreno.com	Reactivado	2023-01-01

 Nota: solo puedes importar contactos de personas que se hayan registrado en tu sitio web, hayan comprado tus productos o se hayan suscrito a tus listas de distribución.

 ✔ La lista que tienes los contactos cumple con los requerimientos de datos de cada país a que son o serán reactivados.

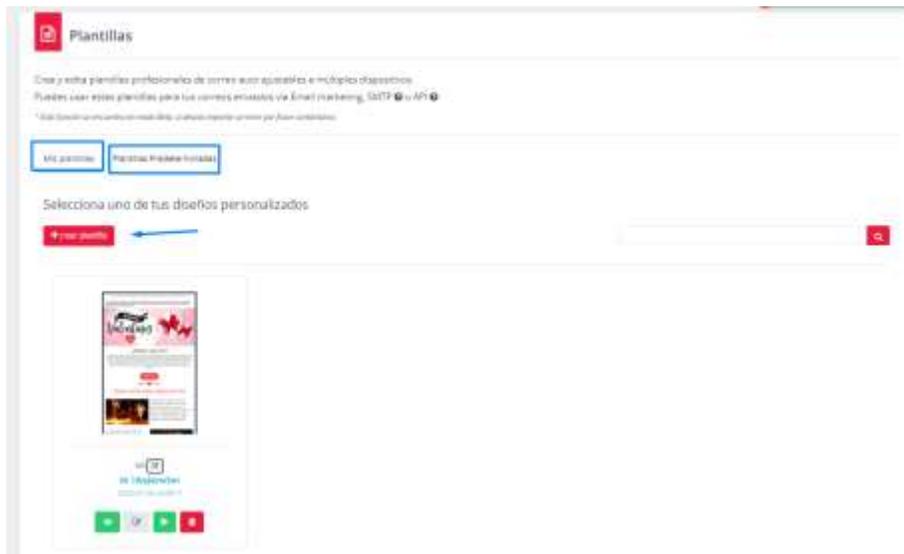
**Subir lista**

Recuerda que solo puedes importar contactos de personas que se hayan registrado en tu sitio web, hayan comprado tus productos o se hayan suscrito a tus listas de distribución.

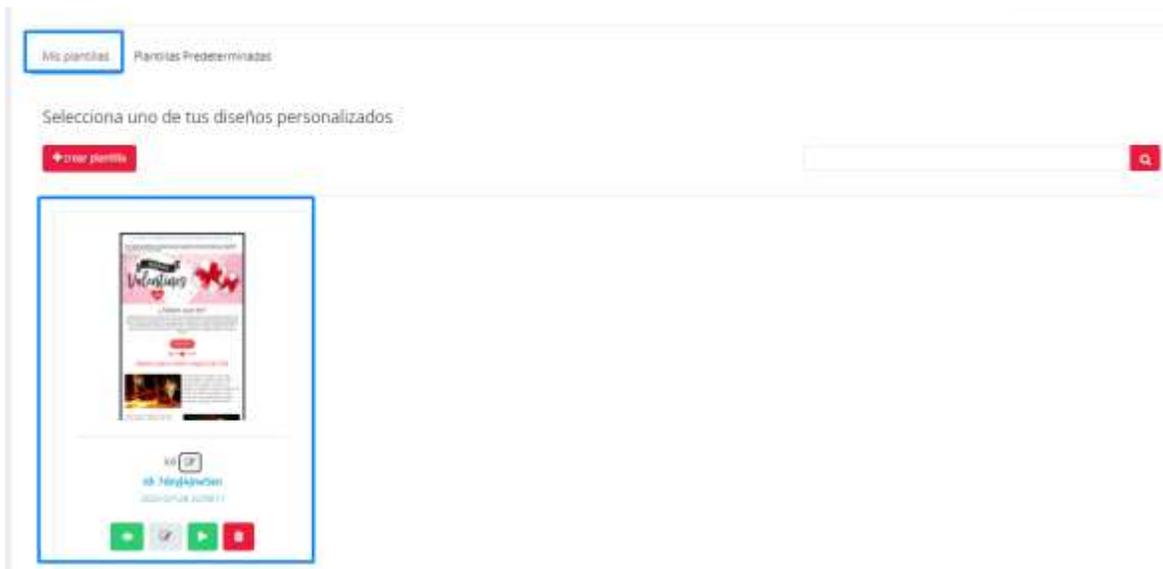
## 11. Plantillas

Crea y edita plantillas profesionales de correo auto ajustables a múltiples dispositivos.

Puedes usar estas plantillas para tus correos enviados vía Email marketing, SMTP o API



### Mis plantillas



## Crear plantilla

### Crear plantilla ×

Nombre de la plantilla (No puedes usar símbolos en el nombre de la plantilla):

Cerrar Crear plantilla

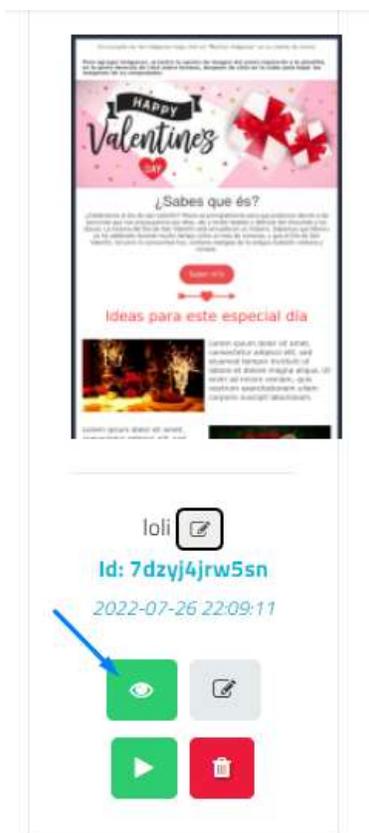
Para el diseño de la plantilla, dirígete al editor **Drag and Drop** mencionado anteriormente en el manual

## Lista de plantillas

Aquí te permitirá ver todas las plantillas que tienes creadas, las cuales estarán disponibles para reutilizar o continuar editando si así lo deseas.

## Ver plantilla

Esta opción te permitirá tener una visualización en una nueva pestaña de la plantilla tal como la podrán ver tus clientes.



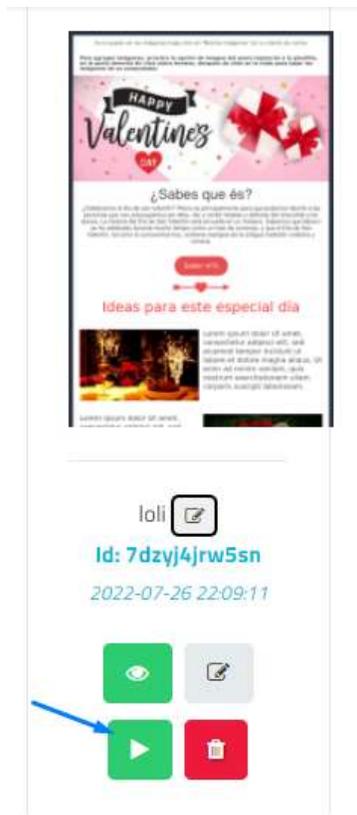
## Editar plantilla

Esta opción te permitirá editar la plantilla seleccionada cuantas veces lo necesites.



## Crear campaña

Esta opción te permitirá usar la plantilla que seleccionaste para crear una campaña.



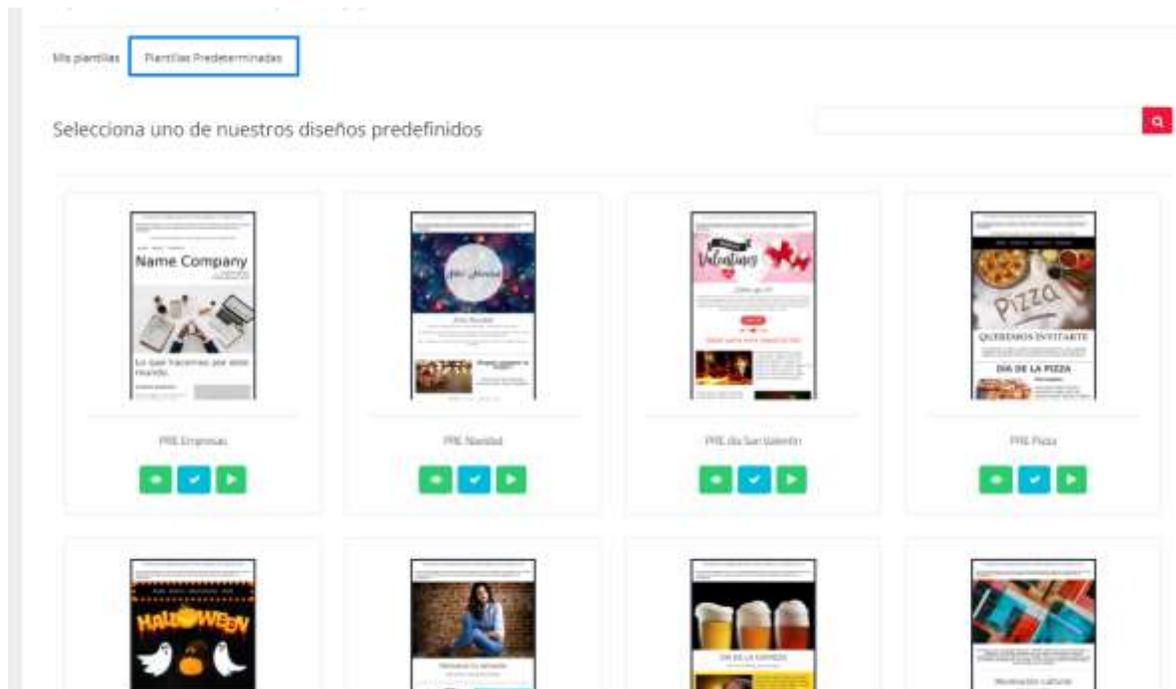
## Eliminar plantilla

Aquí con esta opción te permitirá eliminar definitivamente esta plantilla si ya no deseas reutilizarla más.



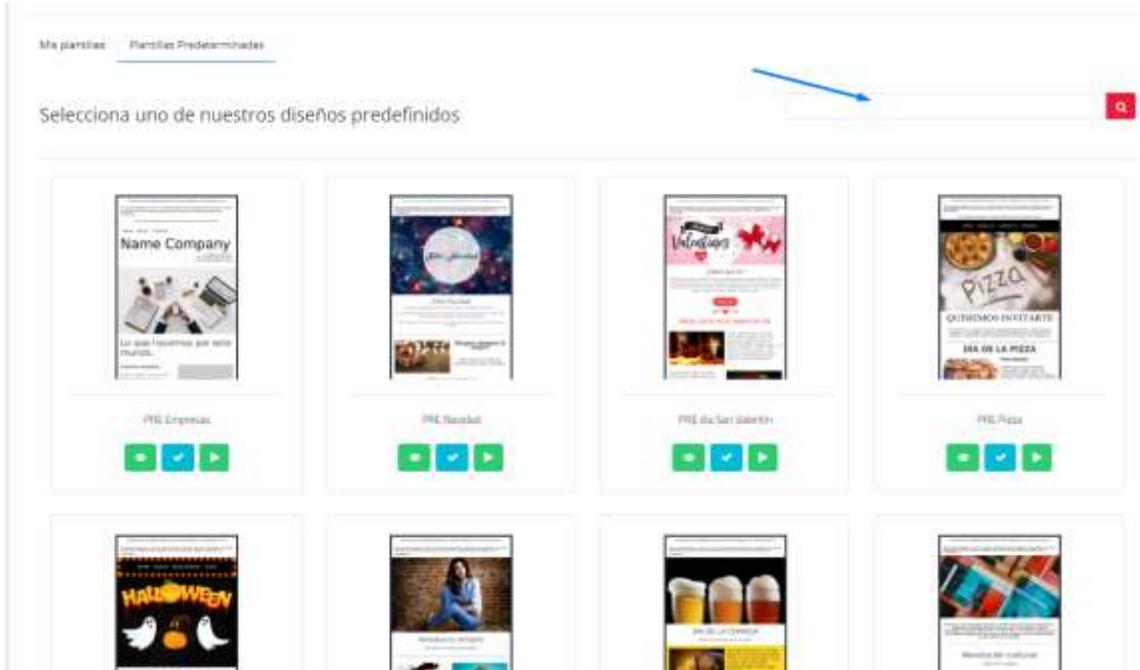
## Plantillas Predeterminadas

Aquí puedes ver una gran variedad de plantillas ya creadas, todas disponibles para realizar los ajustes que desees antes de usarla en tus campañas.



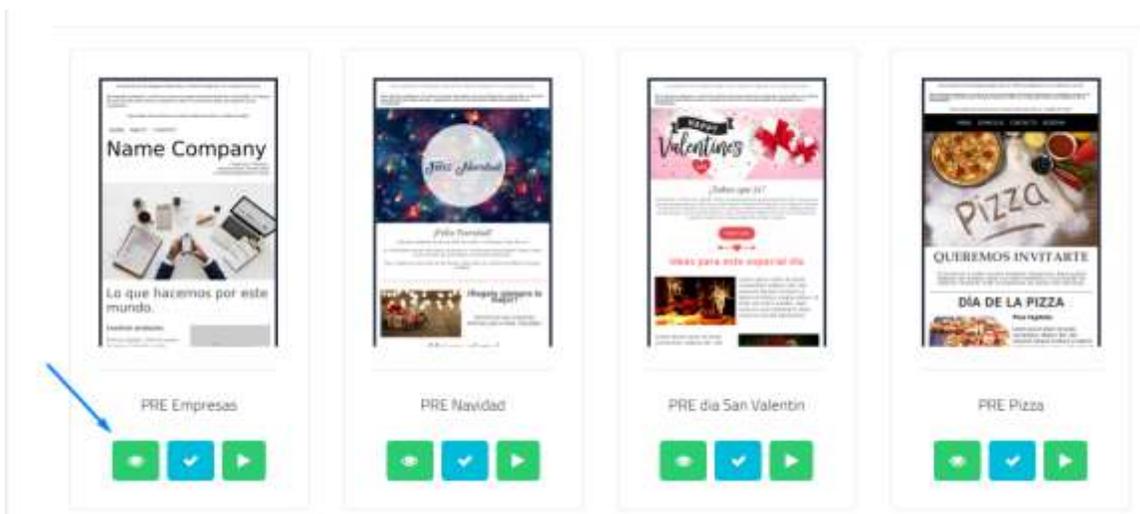
## Seleccionar

Aquí puedes usar el filtro para realizar una búsqueda, ya sea por una temática o palabra clave que te ayude a ubicar más fácilmente la plantilla que se tiene para usar.



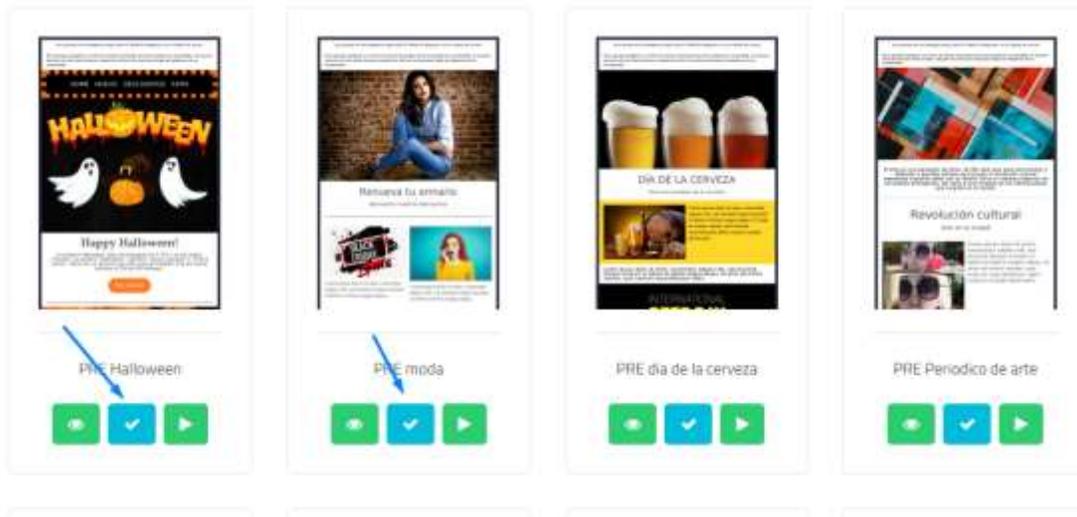
## Ver plantilla

Esta opción te permitirá tener una visualización en una nueva pestaña de la plantilla tal como la podrán ver tus clientes.



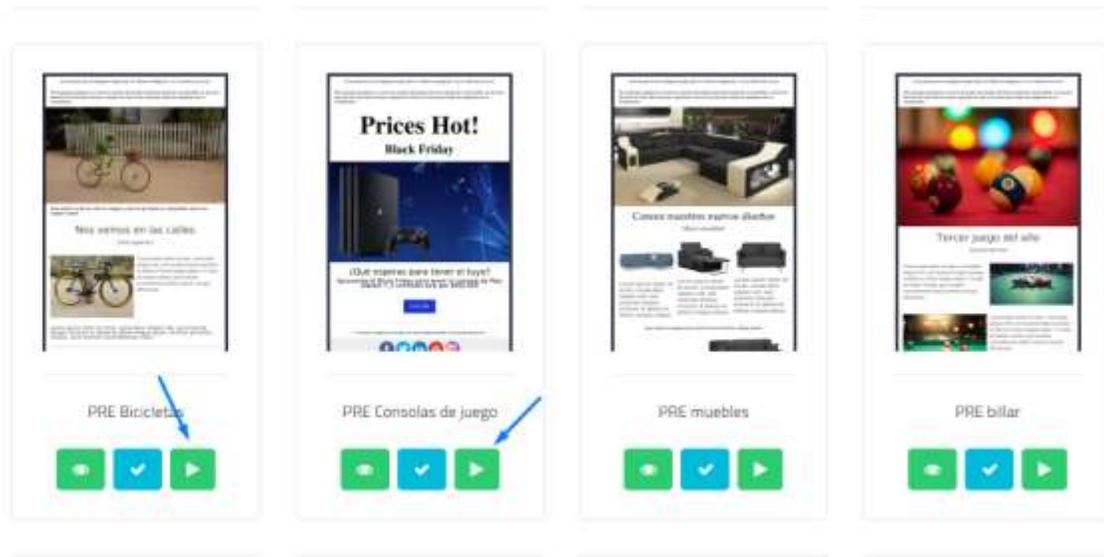
## Usar plantilla

Esta opción te permite escoger la plantilla y te redireccionará para poder editarla y ajustarla a tus necesidades y/o marca propia.



## Crear campaña

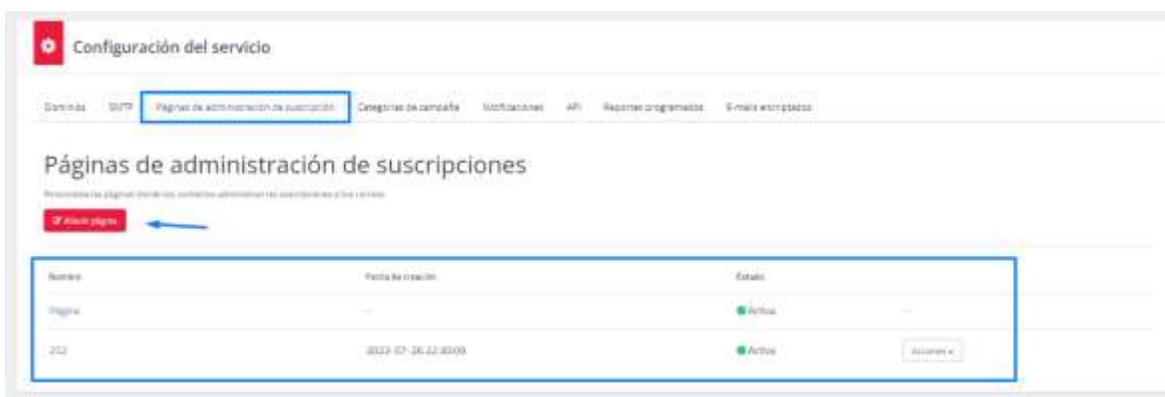
Esta opción te permitirá usar la plantilla que seleccionaste y continuar a crear una campaña.



## 12. Configuración

### Páginas de administración de suscripción

Aquí puedes agregar una página netamente dedicada para que tus clientes puedan administrar sus suscripciones o filtrar el tipo de correos que desea recibir de tu dominio.



The screenshot shows the 'Configuración del servicio' (Service Configuration) interface. The main navigation bar includes 'Dominio', 'SMTP', 'Páginas de administración de suscripción', 'Categorías de campañas', 'Notificaciones', 'API', 'Registros programados', and 'Emails etiquetados'. The 'Páginas de administración de suscripción' section is active, displaying a red 'Añadir página' button and a table of existing pages. A blue arrow points to the 'Añadir página' button, and a blue box highlights the table.

Nombre	Fecha de creación	Estado
Página	---	Activo
202	2022-07-26 12:40:00	Activo

### Añadir página

Aquí te indicará los parámetros que debes agregar para poder personalizar esta página:

**Nueva página de suscripción**

**Nombre\***

**Color de fondo\***

**Titulo\***

**Link del título**

**Texto adicional**

**Favicon**   
Tamaño recomendada: 50x50 px

- **Nombre:** Escribe el nombre para diferenciar esta página de suscripción, ya que durante la creación de campañas deberás seleccionar la página que quieres mostrar a tus destinatarios.
- **Color de fondo:** Este será el color de fondo que tus destinatarios verán al administrar sus suscripciones.
- **Título:** Este título se mostrará en la parte superior de la página, ya sea tipo texto o si deseas usar una imagen de tu logo.
- **Texto adicional:** Escribe un texto adicional para mostrar en la parte inferior.
- **Favicon:** Puedes personalizar el icono que se muestra en la parte del navegador, tengamos en cuenta que el tamaño recomendado es de 50x50 px.



## Categorías de campaña

Creas categorías de campaña, esto permite administrar las suscripciones de tus contactos según el tipo de campaña. Ten en cuenta que, si no hay categorías de campaña creadas, tus destinatarios solo podrán cancelar la suscripción total de los correos de tu dominio. Estas categorías no afectan la entrega de mensajes vía SMTP

Configuración del servicio

Domínios SMTP Páginas de administración de suscripción **Categorías de campaña** Notificaciones API Reportes programados E-mails encriptados

### Categorías de campaña

Creas categorías de campaña, esto permite administrar las suscripciones de tus contactos según el tipo de campaña. Ten en cuenta que, si no hay categorías de campaña creadas, tus destinatarios solo podrán cancelar la suscripción total de los correos de tu dominio. [Para saber cómo crear una categoría de campaña clic aquí.](#)

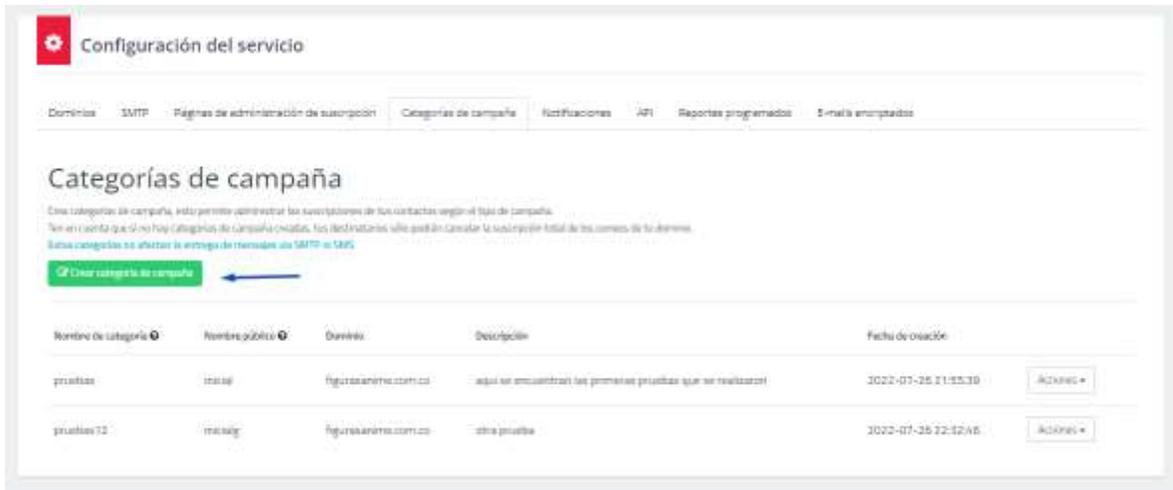
[Crear categoría de campaña](#)

Nombre de categoría	Nombre público	Domínio	Descripción	Fecha de creación	
pruebas	incluir	com.co	aquí se encuentran las primeras pruebas que se realizaron	2022-07-26 21:55:39	Acciones
pruebas12	excluir	com.co	otra prueba	2022-07-26 22:32:48	Acciones

## Crear categoría de campaña

Aquí puedes crear las diferentes categorías que manejarás para tus campañas, las cuales puedes asignar a los diferentes dominios que manejemos.

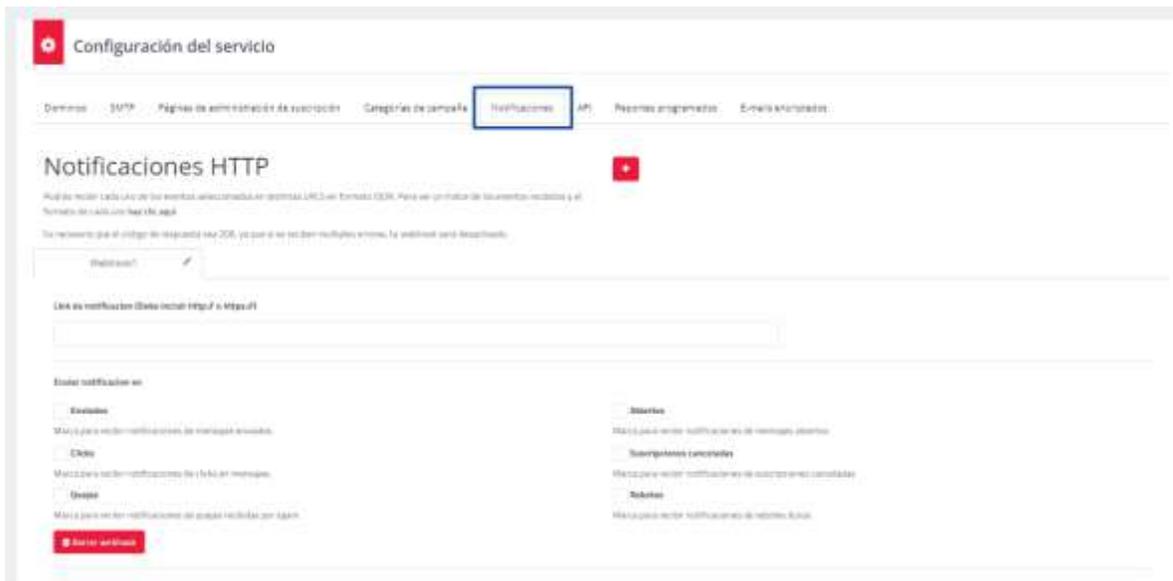
Para saber cómo crear una categoría da clic [aquí](#).



## Notificaciones

Podrás recibir cada uno de los eventos seleccionados en distintas URLs en formato JSON.

Es necesario que el código de respuesta sea 200, ya que, si se reciben múltiples errores, tu webhook será desactivado.



## Webhook

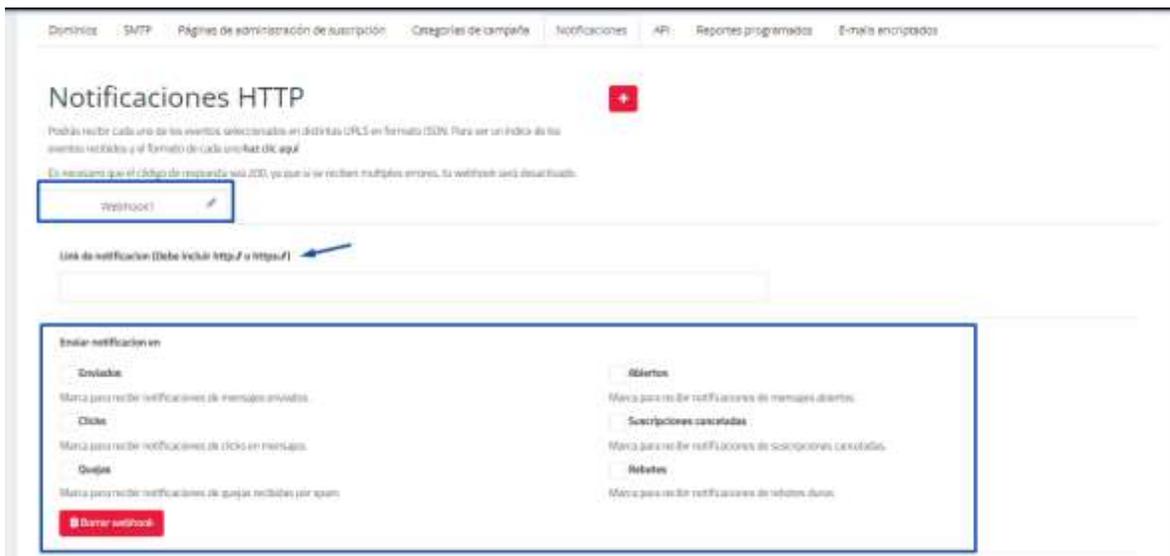
¿Qué es Webhook?

Es una herramienta de comunicación automática entre apps. Lo que hacen es aportar una solución sencilla para el intercambio de datos entre aplicaciones web, o incluso entre tu sitio web y esas aplicaciones.

Los beneficios de utilizar webhooks en tus campañas de email marketing son muchos e indiscutibles, por eso cada vez más y más empresas lo están utilizando para hacer que la comunicación con sus clientes sea más eficiente.

Un webhook, es un sistema de comunicación automático que funciona a través de solicitudes HTTP y que permite el intercambio de datos entre aplicaciones web, o entre estas y sitios web, en tiempo real. Las solicitudes HTTP se activan cuando un dispositivo (móvil o de escritorio) se conecta a una red wifi con el propósito de dirigirse a un archivo, un sitio web o una landing page.

Si la solicitud se procesa correctamente, el usuario puede acceder a cualquier servicio web, es decir, a todo lo que le resulte de interés y esté en internet. Los webhooks actúan como «anzuelos» de los programas informáticos que están presentes en la web. ¿Qué hacen estos «anzuelos»? Activar alertas o notificaciones cuando un determinado evento ocurre en otros sistemas a los que están vinculados.

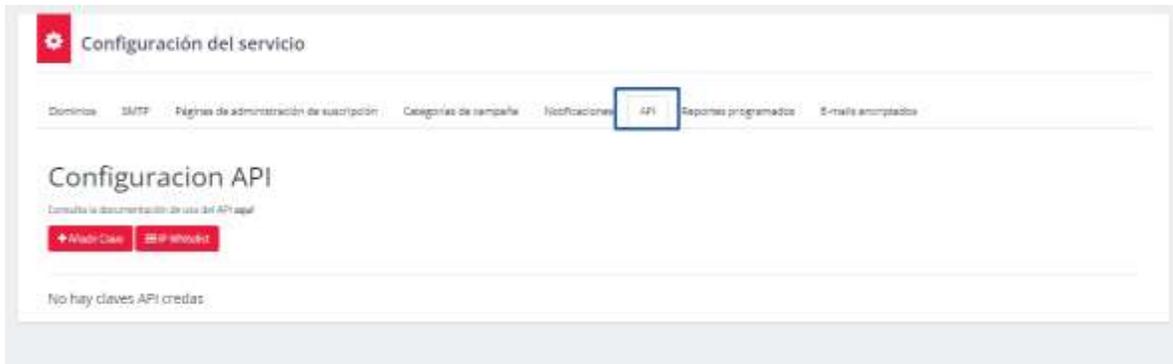


Ahora bien, para configurarlo es muy sencillo, solo tienes que agregar el link que incluya **http://** o **https://** y señalar la notificación que ejecutara.

## API

### ¿Qué es una API?

Las API son mecanismos que permiten a dos componentes de software comunicarse entre sí mediante un conjunto de definiciones y protocolos. Por ejemplo, el sistema de software del instituto de meteorología contiene datos meteorológicos diarios. La aplicación meteorológica de tu teléfono “habla” con este sistema a través de las API y te muestra las actualizaciones meteorológicas diarias en tu teléfono.



## Añadir clave

Para poder realizar la configuración de una nueva clave API debes:

- **Nombre:** Aquí asignaremos un nombre con el cual identificamos tu clave.
- **Tipo Autenticación API:** Aquí seleccionas el tipo de autenticación que usaremos, ya sea:

**Clave API (Bearer Token)** donde se te asignará una clave la cual debes guardar en un lugar seguro. Una vez que hagas clic en "Guardar clave" no podrás ver de nuevo esta clave.

**Usuario y contraseña (Basic Auth Token)** esta opción te permitirá usar tus mismas credenciales de la plataforma de Email Marketing.

- **Nueva clave API:** Esta clave se generará automáticamente y será diferente independientemente el tipo de autenticación que se seleccione.
- **Configura los permisos de esta clave:** Aquí ya elegimos para el envío que tipo de servicio se usará.

## IP Whitelist

Estas son las direcciones IP permitidas para realizar peticiones al API. Si la casilla de "Permitir todas las IPs" se encuentra activada, significa que las direcciones IP ingresadas en esta lista, de haberlas, serán ignoradas.

### Lista IPs Permitidas ✕

Estas son las direcciones IP permitidas para realizar peticiones al API. Si la casilla de "Permitir todas las IPs" se encuentra activada, significa que las direcciones IP ingresadas en esta lista, de haberlas, serán ignoradas.

**Nueva IP:**  **Descripción:**

**Agregar**

**Permitir Todas las IPs** ⓘ

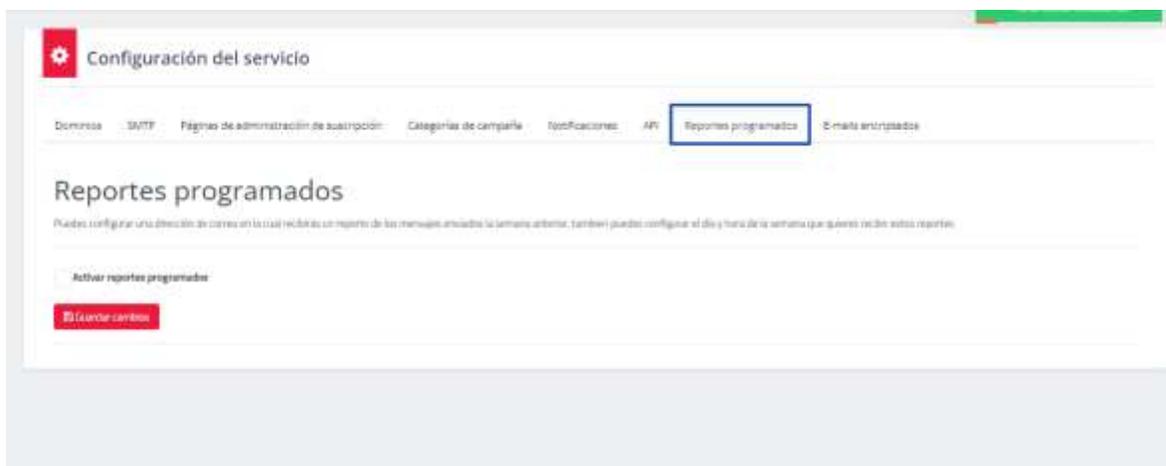
Se están permitiendo TODAS las direcciones IP, deshabilita la casilla "Permitir todas las IPs" para permitir solo las direcciones IP incluidas aquí

No hay direcciones IP agregadas

**✕ Cerrar**

## Reportes programados

Puedes configurar una dirección de correo en la cual recibirás un reporte de los mensajes enviados la semana anterior, también puedes configurar el día y hora de la semana que quieres recibir estos reportes



The screenshot shows a web interface for 'Configuración del servicio'. At the top, there is a navigation bar with several tabs: 'Dominios', 'SMTP', 'Página de administración de suscripción', 'Categorías de campaña', 'Notificaciones', 'API', 'Reportes programados' (which is highlighted with a blue box), and 'Emails entrantes'. Below the navigation bar, the main heading is 'Reportes programados'. Underneath, there is a sub-heading and a paragraph of text: 'Puedes configurar una dirección de correo en la cual recibirás un reporte de los mensajes enviados la semana anterior, también puedes configurar el día y hora de la semana que quieres recibir estos reportes'. At the bottom of this section, there is a checkbox labeled 'Activar reportes programados' which is currently unchecked, and a red button labeled 'Guardar cambios'.

## Activar reportes programados

Para programarlo debes hacer los siguientes pasos:

- **Email:** indicaras a que correo deseas enviar cada semana este reporte.
- **Selecciona el día de la semana** que quieres recibir el reporte, teniendo en cuenta que solo puedes escoger un día.
- **Hora:** te previsualiza un reloj para establecer la hora precisa en la cual deseas recibir este correo, por favor ten presente que el formato está en 24 horas HH: MM.
- **Zona horaria:** aquí seleccionarás la zona horaria, pero por defecto ya te parece el de la región en la cual te encuentras, en este caso Bogotá.
- Por último, indicaras que reporte, vamos a programar entre las tres opciones que te dan a elegir.

## E-mails encriptados

Puedes enviarnos los correos electrónicos encriptados con OpenPGP y nosotros nos encargamos de enviarlos desencriptados Solo necesitamos la clave OpenPGP privada para hacerlo.

Para ello solo ingresas tu clave OpenPGP y guardamos los cambios.



## Correos Encriptados

Puedes enviar los correos electrónicos encriptados con OpenPGP y nosotros nos encargamos de enviarlos descritos.  
Solo necesitamos la clave OpenPGP privada para hacerlo.

Para que no tengas ninguna clave OpenPGP instalada, ingresa aquí

Tu clave privada OpenPGP



**Guardar cambios**